

DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE – ZASTĘPSTWO NA CZAS
USPRAWIEDLIWIONEJ NIEOBECNOŚCI PRACOWNIKA
w ZARZĄDZIE DRÓG MIASTA KRAKOWA, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków

Podinspektor/Podinspektorka, Inspektor/Inspektorka

w Dziale Warunków i Uzgodnień

– 2 etaty (nr ref. ZDMK-22/2026)

1) Wymagania niezbędne (formalne):

- a) spełnienie wymagań z art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych;
- b) wykształcenie wyższe techniczne, w specjalności: budownictwo drogowe, infrastruktura drogowa i kolejowa, budowa i utrzymanie dróg, budowa dróg i mostów, inżynieria drogowa lub pokrewne;
- c) staż pracy: na stanowisko inspektora co najmniej 3 lata.

UWAGA: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

2) Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- a) znajomość przepisów z zakresu:
 - Ustawa o drogach publicznych;
 - Kodeks Postępowania Administracyjnego;
 - Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - Ustawa o gospodarce nieruchomościami;
 - Ustawa prawo budowlane;
 - Ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych;
 - Ustawa o pracownikach samorządowych;
 - Ustawa o samorządzie gminnym;
- b) znajomość struktury oraz statutu ZDMK w Krakowie;
- c) umiejętność analizy dokumentacji projektowej;
- d) ogólna wiedza nt. budowy i funkcjonowania układu drogowego w obszarze miejskim;
- e) umiejętność formułowania pism;
- f) umiejętność pracy w zespole;
- g) umiejętność prowadzenia rozmów ze stronami w kwestiach objętych zakresem działania danego stanowiska;
- h) posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: komunikatywność, sumienność, odpowiedzialność, bezstronność, odporność na stres i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność planowania i organizacji pracy.

3) Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, jest niższy niż 6%.

4) Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. uzgadnianie/opiniowanie:
 - a. rozwiązań koncepcyjnych oraz projektów budowlanych w zakresie projektów architektoniczno-budowlanych i projektów zagospodarowania działki lub terenu budowy, przebudowy, rozbudowy i remontów: dróg, i obiektów inżynierskich, torowisk tramwajowych oraz rowów drogowych, zjazdów z dróg w tym zjazdów z przepustami na rowach drogowych,
 - b. projektów technicznych i wykonawczych budowy, przebudowy, rozbudowy i remontów dróg, oraz rowów drogowych, zjazdów z dróg w tym zjazdów z przepustami na rowach drogowych,
 - c. linii rozgraniczających drogi publiczne w ramach budowanego i rozbudowywanego układu drogowego i drogowo-torowego,
2. opiniowanie dokumentacji projektowej w fazie koncepcyjnej budowy, przebudowy i rozbudowy dróg,
3. opiniowanie wniosków dla lokalizacji/przebudowy zjazdów z dróg publicznych,
4. wydawanie warunków technicznych dla odwodnienia ulic w zakresie elementów odwodnienia drogi pozostających w utrzymaniu ZDMK;
5. udział w naradach koordynacyjnych w toku realizacji inwestycji, naradach technicznych, problemowych i innych spotkaniach.
6. archiwizowanie dokumentacji zgodnie z przepisami oraz wymogami.

5) Warunki pracy i płacy:

- a) Wymiar czasu pracy: pełny etat;
- b) Umowa na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika;
- c) Miejsce pracy: Kraków ul. Galicyjska 1;
- d) Opis stanowiska pracy:
 - praca w podstawowym systemie czasu pracy,
 - praca administracyjno-biurowa;
- e) Płaca zasadnicza w zależności od doświadczenia oraz posiadanych kwalifikacji: **z przedziału od 5800 zł brutto do 6800 zł brutto + dodatek stażowy + miesięczna premia uznaniowa + dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”** /zgodnie z Ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej/. Powyższe wynagrodzenie zostanie ustalone na czas trwania pierwszej umowy o pracę zawartej na czas określony.
- f) Oferujemy: ciekawą, odpowiedzialną i pełną wyzwań pracę, możliwość rozwoju zawodowego poprzez odbywanie specjalistycznych szkoleń, terminowo wypłacane wynagrodzenie, dofinansowanie do zakupu okularów i soczewek, zakup na preferencyjnych warunkach ubezpieczenia na życie, opieki medycznej dla pracownika oraz członków rodzin, karty MultiSport, możliwość członkostwa w Kasie Zapomogowo-Pożyczkowej.

6) Wymagane dokumenty:

- a) kwestionariusz osobowy (do pobrania na stronie internetowej ZDMK, zakładka praca);
- b) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie,
- c) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

UWAGA: Osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia będą musiały dostarczyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

7) Klauzula informacyjna Administratora o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji.

8) Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie ZDMK lub przesłać pocztą na adres: Zarządu Dróg Miasta Krakowa ul. Centralna 53, 31-586 Kraków lub przesłać drogą elektroniczną na adres: nabory@zdmk.krakow.pl w terminie do dnia: 07.09.2026 r.

Koperta lub temat wiadomości e-mail muszą zawierać adnotację „**Nabór na wolne stanowisko nr ref. ZDMK-22/2026**”.

Decyduje data wpływu do ZDMK. Oferty, które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub wpłynęły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do testów oraz o terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.krakow.pl), na tablicy informacyjnej w siedzibie ZDMK.
Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 12 616-74-29.

UWAGI:

Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych.