



## ZAKRES RZECZOWY

### I. Przedmiot zamówienia publicznego dla zadania:

„Rozbudowa ul. Tadeusza Szafrana w Krakowie” – aktualizacja dokumentacji projektowej Aktualizacja projektów wykonawczych, wykonanie projektów technicznych , opracowanie projektu zieleni i nasadzeń zastępczych, opracowanie aktualnych projektów stałej i czasowej organizacji ruchu , opracowanie nowych przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych dla całego zakresu inwestycji Rozbudowy ulicy Szafrana (droga publiczna kategorii gminnej, klasy D) od hm 0+00,00 do hm 2+90,55 (zgodnie z lokalnym km z decyzji ZRID nr 15/6740.4/2020 znak: AU-01-6.6740.4.24.2019.IRE z dnia 26.06.2020 r. , w obszarze objętym decyzją ZRID)  
Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją obejmującego zarówno projekt budowlany zatwierdzony decyzją ZRID jak i dokumentacją uzupełniającą.

### II. Zakres inwestycji obejmuje:

Opracowanie oraz przekazanie do Zamawiającego dokumentacji projektowej w oparciu o pozyskane aktualne warunki techniczne, opinie, uzgodnienia branżowe, aby możliwa była realizacja przedmiotowej inwestycji w terenie w obszarze objętym w/w decyzją ZRID nr 15/6740.4/2020.  
Pozyskanie i przekazanie Zamawiającemu wszystkich porozumień, uzgodnień projektów wykonawczych (technicznych, zieleni) z gestorami sieci dla branż koniecznych do realizacji robót budowlanych.  
Ponadto w projektach wykonawczych i technicznych należy uwzględnić doświetlenia przejścia dla pieszych przez ul. Tadeusza Szafrana oraz w obszarze skrzyżowania z aleją gen. Jana Skrzyneckiego.

### III. Zakres szczegółowy zamówienia. W dokumentacji technicznej należy uwzględnić:

Dla uzyskanych opinii i warunków dołączonych do zamówienia publicznego należy prolongować/zaktualizować lub uzyskać nowe warunki, opracować nowe projekty wykonawcze w oparciu o aktualne warunki (dla branż wymagających zmian lub informację o braku konieczności aktualizacji danej branży), celem zawarcia porozumień/uzgodnień dla kolizji infrastruktury podziemnej.  
Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji winny być opatrzone datą ważności (w momencie przekazania dokumentacji Zamawiającemu), **nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji.**

**Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawami rozporządzeniami m.in.**

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458);

- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 1478 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. 2023 poz. 682 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (t.j.: Dz.U. 2024 poz. 320 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2023 poz. 977 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012, poz. 463 ).
- Ustawą z dnia 09.06.2011r. – Prawo geologiczne i górnicze (tekst jedn.: Dz.U. 2023 poz. 633 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 03.10.2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (tekst jedn.: Dz.U. 2023 poz. 1094 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie warunków techniczno-budowlanych dotyczących budowy dróg publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1518).
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2024 poz. 311 z późn. zm.).
- Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 26 maja 2023 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 2023 poz. 1039);
- Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
- Zarządzeniem Nr 591/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie wprowadzenia szczegółowych zasad ochrony drzew w inwestycjach na terenie Gminy Miejskiej Kraków i wprowadzenia zasad obliczania minimalnej liczby nasadzeń zastępczych w zamian za drzewa usuwane w związku z kolizją z inwestycjami realizowanymi przez podmioty zarządzające nieruchomościami w imieniu Gminy Miejskiej Kraków;
- Uchwałą nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- Zasadami w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących przeprowadzania konsultacji społecznych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa.
- Ustawa o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11.01.2018r. (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 ze zm.).
- Standardami Infrastruktury Pieszej Miasta Krakowa - przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 3188/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 9 listopada 2021 r.,
- Standardami technicznymi i wykonawczymi dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa – przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 3113/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 15 listopada 2018 r.
- Standardami Dostępności dla Gminy Miejskiej Kraków – przyjętymi do stosowania Zarządzeniem nr 1163/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2023 r .

1) Opracowanie nowego projektu docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.

Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi (np. data montażu:...dd mm rrrr..... własność:... ZDMK)

2) Opracowanie projektów wykonawczych branżowych wykonać z rozdziałem na branże na warunkach pozyskanych od gestorów sieci (w razie konieczności aktualnych warunkach)

3) Opracowanie projektów technicznych na podstawie dokumentacji budowlanej oraz przewidywanych kart nadzoru autorskiego wynikających z warunków, uzgodnień ZDMK w obszarze decyzji ZRID.

4) W projekcie dotyczącym gospodarką zielenią:

- wprowadzić zapis o konieczności wykonania, przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji powykonawczej w zakresie zieleni (z uwzględnieniem nowo nasadzonych drzew) – z informacją, że inwentaryzacja ma zostać wykonana w formie plików dwg oraz shp, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności wykonawca robót, w ramach inwentaryzacji ma obowiązek oznakować nowo nasadzone drzewa poprzez umieszczenie NUMERU ARBOTAG (do pobrania w ZZM). Pozyskanie i montaż ARBOTAGÓW należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- w części dotyczącej sposobu wykonywania nasadzeń zastępczych (jeśli takie będą) – należy zawrzeć zapis, że do zakresu obowiązków wykonawcy robót budowlanych należy pozyskanie oraz montaż ETYKIET na nowo sadzonych drzewach. Wzór etykiety oraz instrukcję jej montażu (załącznik 4) należy dołączyć do projektu technicznego. Pozyskanie i montaż ETYKIET należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Należy przeanalizować możliwość ograniczenia wycinki drzew w obszarze objętym decyzją ZRID nr 15/6740.4/2020 znak: AU-01-6.6740.4.24.2019.IRE z dnia 26.06.2020 r. W przypadku wprowadzania zmian ze względu na rezygnację z usunięcia drzew w obszarze inwestycji, należy uwzględnić korekty w projektach wykonawczych, kosztorysach, przedmiarach, projektach zieleni;

Opracowanie części kosztowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie) dla całego zakresu zadania **Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży zgodnie z Rozporządzeniem**. Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z w/w *Rozporządzeniem* i określenie na ich podstawie wartości zamówienia na roboty budowlane / uwaga-przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym/. Opracowanie powinno uwzględniać również koszt wprowadzenia organizacji ruchu stałej, prac związanych z zarządzaniem zielenią (wykonanie oznakowania drzew, wycinek, nasadzeń, pielęgnacji, zabezpieczenie drzew istniejących).

5) Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji (w razie konieczności) uzgodnień branżowych projektów oraz ZDMK, ZTP, UMK Wydziału Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK z 2 planszami (oryginał + kopia).

6) Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o uzyskanie zamiennej decyzji ZRID/ dodatkowego zgłoszenia robót budowlanych/dodatkowego pozwolenia na budowę (w razie konieczności)

7) Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

8) Zaktualizowane do zakresu robót budowlanych w projektach wykonawczych Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla całego zadania. Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z *Rozporządzeniem*.

9) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z *Rozporządzeniem*. /Uwaga - przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z zamawiającym/.

10) Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z *Rozporządzeniem*. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

#### **IV. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami**

1) opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w obowiązującym na dzień składania wniosku w układzie współrzędnych w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez *Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK* uzbrojenia z ostatnich 3 lat (w razie konieczności)

2) wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt.-wys. (w razie konieczności)

3) pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu (w razie konieczności)

4) opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (1x oryginał + kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego, (w razie konieczności)

5) pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów (w razie konieczności)

6) Mapa ewidencji gruntów i wypisy z ewidencji gruntów winny mieć datę wyciągu z zasobów geodezyjnych nie starszą niż 15 dni przed złożeniem wniosku o decyzję administracyjną (w razie konieczności)

7) ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej - w razie konieczności

8) uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych

9) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, UMK Wydział Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał + kopia),

10) uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji zamiennej ZRID/ dodatkowego zgłoszenia robót budowlanych/dodatkowego pozwolenia na budowę (**w razie konieczności i innych decyzji niezbędnych do realizacji**),

11) uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach

12) wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii

13) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji zamiennej ZRID (w razie konieczności i innych koniecznych decyzji formalno-prawnych)

14) unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii Koordynatora do spraw dostępności w Gminie Miejskiej Kraków. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej, pieszej, osób niepełnosprawnych (w razie konieczności)

15) przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie zamiennej decyzji ZRID oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK (w razie konieczności)

16) przekazanie do ZDMK ostatecznej zamiennej decyzji ZRID/dodatкового zgłoszenia robót budowlanych/dodatkowego pozwolenia na budowę (w razie konieczności)

17) w przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego.

18) w przypadku wyjścia poza obszar zadania należy przewidzieć przywrócenie terenu do stanu istniejącego (z projektem odtworzenia nawierzchni i jego uzgodnieniem - w razie potrzeby).

19) Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.

20) W ramach zamówienia należy opracować operat dendrologiczny, składający się z:

- a. Inwentaryzacji dendrologicznej wraz z waloryzacją;
- b. Operatu gospodarowania drzewami i krzewami;
- c. Projektu ochrony zieleni.

Operat należy wykonać zgodnie z Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków oraz Zarządzeniem Nr 591/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie wprowadzenia szczegółowych zasad ochrony drzew w inwestycjach na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Inwentaryzacja dendrologiczna powinna być sporządzona w wersji umożliwiającej import do aplikacji Greenspaces – zgodnie z wytycznymi do systemu Greenspaces (<https://krakow.r3gis.com/login>) zawartymi na stronie: <https://zsm.krakow.pl/drzewa.html>. Należy również wykonać pełną dokumentację fotograficzną istniejącej roślinności wraz z umieszczeniem jej w systemie Greenspaces. Zakres zamówienia obejmuje również naniesienie etykiet ARBOTAG w terenie na drzewa objęte inwentaryzacją.

21) W ramach projektowanego zagospodarowania należy przyjąć rozwiązania projektowe minimalizujące ingerencję w istniejącą zieleń, umożliwiające maksymalną ochronę drzew rosnących na terenie planowanej inwestycji oraz w jej bezpośrednim sąsiedztwie (z uwzględnieniem rozmiarów koron i systemów korzeniowych).

22) W przypadku nieuniknionej kolizji projektowanej inwestycji z istniejącą zielenią oraz złym stanem fitosanitarnym istniejącej zieleni należy dodatkowo sporządzić:

- a. tabelaryczny wykaz drzew i krzewów do planowanego przesadzenia lub usunięcia wraz z opisem kolizji oraz informacją, na jakiej działce geodezyjnej są zlokalizowane poszczególne egzemplarze;
- b. preliminarz opłat za wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności);
- c. projekt nasadzeń zastępczych.

Projekt nasadzeń zastępczych (kompensacyjnych) winien uwzględniać wszystkie usuwane drzewa i krzewy i być opracowany w oparciu o zapisy zał. nr 2 do zarządzenia nr 591/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2024 r. „**Zasady obliczania minimalnej liczby nasadzeń zastępczych w zamian za drzewa usuwane w związku z kolizją z inwestycjami realizowanymi przez podmioty zarządzające nieruchomościami w imieniu Gminy Miejskiej**”. W ramach projektu należy przeprowadzić analizę lokalizacji jak największej liczby nasadzeń zastępczych na terenie inwestycji.

23) W przypadku braku kolizji oraz braku konieczności wykonania nasadzeń kompensacyjnych, należy opracować projekt zieleni towarzyszącej projektowanemu układowi drogowemu, uwzględniając przebieg istniejącej i projektowanej infrastruktury podziemnej i nadziemnej oraz stosując rozwiązania techniczne umożliwiające lokalizację drzew oraz innej roślinności na terenie inwestycji.

- 24) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad informowania o planowanych wycinkach fitosanitarnych lub kolizji z inwestycją uzależnionych od skali inwestycji i przyczyny usunięcia drzew wynikających z ZARZĄDZENIA NR 1619/2025 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 01 lipca 2025 r. (z późn. zm.) w sprawie zasad raportowania do Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie nasadzeń oraz informowania o planowanych wycinkach drzew przez podmioty zarządzające nieruchomościami w imieniu Gminy Miejskiej Kraków.
- 25) Na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa nr 1268/2025 z dnia 27 maja 2025 r. inwestycja drogowa podlega opiniowaniu przez Zespół Zadaniowy ds. zieleni w inwestycjach miejskich – tzw. „Zielony audyt”. Dokumentację należy złożyć zgodnie z procedurą ze strony internetowej: [https://www.bip.krakow.pl/?bip\\_id=1&dok\\_id=228133](https://www.bip.krakow.pl/?bip_id=1&dok_id=228133)
- 26) Sporządzić raport danych, uwzględniający każde z drzew występujących w zasięgu inwestycji (przeznaczonych do pozostawienia, jak również usunięcia) – w formacie elektronicznym, zgodnym z systemem informacji geograficznej (Geographic Information System – GIS), przy czym dane należy opracować:
- zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały,
  - zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>;
  - w formacie dwg oraz w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów (szablony GIS oraz wytyczne dot. obsługi danych dostępne na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, ewent. do uzyskania od Zamawiającego);
- 27) W każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednio wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;

## V. Warunki realizacji prac:

Termin realizacji : zgodnie z umową

Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i oświadczenia projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione.

- w przypadku konieczności wykroczenia poza obszar decyzji ZRID, poza istniejący pas drogowy (np. w związku z nowymi warunkami), należy zgłosić Zamawiającemu w terminie 7 dni, celem podjęcia dalszych decyzji co do kontynuacji zadania. Należy przedstawić wyjaśnienia oraz szacunkowe opóźnienie, dalszy harmonogram prac;
- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
- w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
- wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”;

- a) przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wystąpieniem: o decyzję zamiennej ZRID/ dodatkowego zgłoszenia robót budowlanych/dodatkowego pozwolenia na budowę, złożonym do właściwego organu (w razie konieczności)
- b) przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji zamiennej ZRID/ dodatkowego zgłoszenia robót budowlanych/dodatkowego pozwolenia na budowę (w razie konieczności)
- c) przekazane projekty do zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających,
- d) mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winna być w każdym egzemplarzu podpisana przez Projektanta wraz z oryginalną pieczęcią (w razie konieczności),
- e) za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Biuro Projektów,
- f) za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Projektant. W razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonawstwo, Projektant jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi w ciągu 24 godzin do ZDMK,
- g) przy odbiorze końcowym przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekazać wszystkie pisma w oryginale w osobnej teczce;
- h) projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji inwestycji drogowej;
- i) każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego,
- j) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej na nośniku cyfrowym w formacie \*.dwg).
- k) **Wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Projektant**
- l) Projektant jest zobowiązany przesyłać /przekazywać do ZDMK, do wiadomości, potwierdzenia złożenia wszystkich dokumentów do organu administracji publicznej i do gestorów sieci do jednego dnia od daty złożenia,
- m) Wszystkie dokumenty składane w wersji papierowej do ZDMK Projektant jest zobowiązany przysyłać również na mail do osoby prowadzącej do jednego dnia od daty złożenia,
- n) Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji opatrzone datą ważności w momencie przekazania do Zamawiającego muszą mieć datę ważności **nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji.**
- o) na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej).
- p) Wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Wykonawca.

## **VI. Forma opracowania dokumentacji do przekazania zamawiającemu:**

- a) w formie opisowej i graficznej :
  - projekty wykonawcze - po 3 egz. oddzielnie dla każdej branży
  - projekty techniczne wraz z oświadczeniami projektanta i sprawdzającego zgodnej z art. 41 ust. 4a ustawy Prawo budowlane – po 3 egz. oddzielnie dla każdej branży (w razie konieczności)
  - projekt docelowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez Wydziału Gospodarki Komunalnej i Infrastruktury – 3 egz.+ opieczętowany egzemplarz.
  - przedmiary robót – po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży
  - kosztorysy inwestorskie - po 3 egz.: oddzielnie dla każdej branży
  - szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (2 kpl.)
  - ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby- opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – 3 egz.
  - zwymiarowanie geodezyjne - 2 kpl.

- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta”- 1 egz. (w razie konieczności)
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet (w razie konieczności)
- warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK itp. + 2 plansze (oryginał + kopia) – 2 komplety
- kopia aktualnej mapy syt.-wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętkami) - 1 szt. (w razie konieczności)
- materiały do uzyskania decyzji zamiennej ZRID z uzyskanymi warunkami i opiniami – 1 kpl (w razie konieczności)
- potwierdzenia złożenia wniosków o decyzje zamienną ZRID (w razie konieczności)
- dokumentacja geodezyjno-prawna – 1 kpl, (w razie konieczności)
- inwentaryzacja zieleni + dokumentacja fotograficzna – 3 egz,
- projekt zieleni (w tym projekt nasadzeń) – 3 egz.
- operat dendrologiczny (wraz z inwentaryzacją dendrologiczną i projektem ochrony zieleni) – 3 egz.
- Projekt nasadzeń zastępczych wraz z analizą możliwości lokalizacji jak największej liczby nasadzeń zastępczych, w jak najmniejszej odległości od miejsc usunąć drzew – 3 egz.
- Wykaz dokumentów terminowych z podaniem dat ważności sporządzony w formie zestawienia tabelarycznego – 1 egz.

b) na nośniku cyfrowym (pendrive): po 2 egz.

- projekty wykonawcze branżowe
- projekty techniczne wraz z oświadczeniami projektanta i sprawdzającego zgodnej z art. 41 ust. 4a ustawy Prawo budowlane – oddzielnie dla każdej branży (w razie konieczności)
- projekt docelowej organizacji ruchu
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - należy je wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. PDF lub Excel
- szczegółowe specyfikacje techniczne;
- skany uzyskanych warunków technicznych, uzgodnień z gestorami sieci, zatwierdzeń, decyzji;
- opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (\*.doc)
- część graficzna projektów (w formacie \*.dwg)
- raport danych dotyczących usuwanych i nasadzanych w związku z inwestycją drzew, w formacie elektronicznym (1 egz. – na oddzielnym nośniku): w formacie dwg oraz w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednio wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP);
- aktualna mapa syt.-wys. do celów projektowych w skali 1:500 w formacie AutoCad (\*.dwg lub \*.dxf) – w razie konieczności
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby- opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami
  - zwymiarowanie geodezyjne

## VII. Raport z prac projektowych – forma

Każdego miesiąca w terminie do dnia 25-go każdego miesiąca Wykonawca ma przekazywać raport z prowadzonych prac w formie tabeli pisemnych wystąpień, otrzymanych opinii, uzgodnień  
przykładowa forma:

Wystąpienia - Odpowiedzi	Data wystąpienia	Data odbioru odpowiedzi	Uwagi

**VIII. Tabelaryczne zestawienie dokumentów terminowych – forma**

przykładowa forma:

Lp.	Nazwa: Decyzje, warunki, opinie, uzgodnienia	Data uzyskania....	Termin ważności....	Uwagi

**Uwaga:**

Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych, opinii, uzgodnień.

Projekty techniczne powinny być zgodne z wytycznymi Ministra Rozwoju i Technologii (Dz. U. 2022 poz. 1697)

Informacji udziela:

Paweł Miszczyk – 12 616 7524

Dział Przygotowania Inwestycji Ogólnomiejskich