



**DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO
w ZARZĄDZIE DRÓG MIASTA KRAKOWA, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków**

**KONTROLER/KONTROLERKA OBSZARU PŁATNEGO PARKOWANIA W DZIALE OBSŁUGI
TERENOWEJ OPP – 5 etatów**

(NR REF. ZDMK-03/2026)

1. Do zakresu zadań pracownika będzie należeć:

- a) Kontrola poboru opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w obszarze płatnego parkowania w Krakowie
- b) Weryfikacja sprawności i czystości parkomatów;
- c) Monitoring Strefy Płatnego Parkowania pod kątem braku oznakowania w obrębie strefy, jak i innych nieprawidłowości oraz informowaniu o nich przełożonych.

2. Wymagania:

- wykształcenie min. zasadnicze;
- min 2 - letnie doświadczenie zawodowe;
- łatwe przyswajanie obsługi urządzeń elektronicznych;
- Znajomość przepisów: ustawy o drogach publicznych, ustawy prawo o ruchu drogowym oraz przepisów dotyczących Obszaru Płatnego Parkowania;
- niekaralność;
- wysoka kultura osobista;
- umiejętność radzenia sobie w stresujących sytuacjach.

3. Warunki pracy i płacy:

- a) Wymiar czasu pracy: pełny etat;
- b) Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na okres 3 m-cy;
- c) Miejsce pracy: praca na terenie Obszaru Płatnego Parkowania w Krakowie;
- d) Opis stanowiska pracy:
 - praca w terenie;
 - praca od poniedziałku do niedzieli oraz wybrane święta w systemie równoważnego czasu pracy w godzinach: 09:00 - 22:00, na podstawie harmonogramu czasu pracy;
 - praca wymagająca ogólnej sprawności fizycznej i psychicznej;

e) Płaca zasadnicza **od 5100,00 zł brutto** + dodatek stażowy + miesięczna premia uznaniowa + dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”+ nagrody jubileuszowe + świadczenie socjalne tzw. „wczasy pod gruszą”, zakup na preferencyjnych warunkach ubezpieczenia na życie, opieki medycznej dla pracownika oraz członków rodzin, karty MultiSport, możliwość członkostwa w Kasie Zapomogowo-Pożyczkowej.

4. Wymagane dokumenty:

- a) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie ,
- b) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie (kserokopia),
- c) kserokopia świadectw pracy dokumentujących staż pracy lub w przypadku pozostawienia w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia.

5. Klauzula informacyjna Administratora o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji (wyłącznie do zapoznania się).

Osoby zainteresowane powinny kierować swoją kandydaturę wraz z wymaganymi dokumentami aplikacyjnymi. Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie na dzienniku podawczym ZDMK lub przesać pocztą na adres: Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków lub przesać na adres mailowy: **nabory@zdmk.krakow.pl** .

Koperta musi zawierać adnotację „Oferta na stanowisko Kontroler OPP” - w terminie do dnia: 30.04.2026 r.

Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 12 616-74-29, 12 616-73-87.

UWAGI: Po analizie dokumentów sprawdzających stopień spełnienia powyższych wymagań zastrzega się prawo zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne jedynie wybranych kandydatów. Zastrzega się prawo odwołania rekrutacji w każdym czasie bez podania przyczyny.