

**DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
w ZARZĄDZIE DRÓG MIASTA KRAKOWA, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków**

**Inspektor Nadzoru w Dziale Realizacji Inwestycji – 1 etat  
(Nr ref. 11 -23)**

**1. Wymagania niezbędne (formalne):**

- a) spełnienie wymagań z art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych;
- b) wykształcenie średnie lub wyższe techniczne;
- c) uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności elektrycznej, elektroenergetycznej lub teletechnicznej wraz z przynależnością do izby inżynierów budownictwa;
- d) staż pracy:
  - co najmniej 6 lat przy wykształceniu średnim;
  - co najmniej 4 lata przy wykształceniu wyższym.

*UWAGA: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.*

**2. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):**

- a) prawo jazdy kategorii B;
- b) doświadczenie w pracy na stanowiskach związanych z nadzorowaniem inwestycji lub na stanowiskach kierownika budowy, inżyniera budowy, kierownika projektu w zakresie elektrycznym;
- c) znajomość przepisów z zakresu:
  - Ustawy o drogach publicznych;
  - Ustawy prawo budowlane
  - Ustawa prawo energetyczne;
  - Ustawy prawo o ruchu drogowym;
  - Ustawy kodeks postępowania administracyjnego z uwzględnieniem przepisów dotyczących decyzji administracyjnych;
  - Ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - Ustawy o pracownikach samorządowych;
  - Ustawy o samorządzie gminnym;
- d) wiedza techniczna w zakresie prowadzenia procesu inwestycyjnego;
- e) świadectwo kwalifikacji SEP;
- f) umiejętność czytania/ weryfikacji dokumentacji projektowej;
- g) znajomość struktury oraz statutu ZDMK w Krakowie;
- h) biegła znajomość obsługi programów z pakietu MS Office;
- i) zdolność analitycznego myślenia;
- j) umiejętność pracy w zespole;
- k) posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: komunikatywność, sumienność, odpowiedzialność, bezstronność, odporność na stres i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność planowania i organizacji pracy.

*UWAGA: Przed rozmową kwalifikacyjną kandydatowi może być przedstawiony do rozwiązania test z wiedzy specjalistycznej lub test umiejętności wymaganych na danym stanowisku.*

### **3. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, jest niższy niż 6%.

### **4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru w tym: kontrola budowy, przygotowanie dokumentów do zamówienia publicznego, prowadzenie procesu inwestycyjnego od przekazania placu budowy do rozliczenia zadania, udział w odbiorach gwarancyjnych, prowadzenie korespondencji ze stronami.

### **5. Warunki pracy i płacy:**

- a) Wymiar czasu pracy: pełny etat;
- b) Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na okres 6 m-cy z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony.
- c) Miejsce pracy: Dział Realizacji Inwestycji, Kraków ul. Galicyjska 1;
- d) Opis stanowiska pracy:
  - praca w podstawowym systemie czasu pracy,
  - praca z przewagą wysiłku umysłowego, wymagająca dłuższego stania i chodzenia,
  - praca administracyjno-biurowa w siedzibie Zarządu oraz praca w terenie, również w otoczeniu maszyn w ruchu,
  - konieczność prowadzenia samochodów służbowych,
- e) Płaca zasadnicza w zależności od stażu, od 5000 zł brutto + dodatek funkcyjny + dodatek stażowy + miesięczna premia uznaniowa + dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka” /zgodnie z Ustawą z dnia 12 grudnia 1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej/.
- f) Oferujemy: ciekawą, odpowiedzialną i pełną wyzwania pracę, możliwość rozwoju zawodowego poprzez odbywanie specjalistycznych szkoleń, terminowo wypłacane wynagrodzenie.

### **6. Wymagane dokumenty:**

- a) kwestionariusz osobowy,
- b) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie, wymagane uprawnienia (kserokopia),
- c) kserokopia świadectw pracy dokumentujących staż pracy lub w przypadku pozostawienia w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia,
- d) podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- e) informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia),
- f) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

### **7. Klauzula informacyjna Administratora o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji.**

### **8. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie ZDMK, przesać pocztą na adres: Zarządu Dróg Miasta Krakowa ul. Centralna 53, 31-586 Kraków lub przesać drogą elektroniczną na adres: nabory@zdmk.krakow.pl w terminie do dnia: 31.03.2023 r.

Koperta lub temat wiadomości e-mail muszą zawierać adnotację „Nabór na wolne stanowisko Nr Ref. 11-23”.

Decyduje data wpływu do ZDMK. Oferty, które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub wpłynęły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do testów oraz o terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl)), na tablicy informacyjnej w siedzibie ZDMK. *Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 12 616-74-29.*

**UWAGI:**

Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.