

Zakres rzeczowy

„Dostawa materiałów biurowych do Zarządu Dróg Miasta Krakowa ul. Centralna 53 ”.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Zarządu Dróg Miasta Krakowa.
2. Częstotliwość dostaw jak również rodzaj i ilość materiałów biurowych będących przedmiotem niniejszego zamówienia określana będzie każdorazowo w zależności od potrzeb, w ramach przyjętych przez Zamawiającego wykazów materiałów biurowych, z zastrzeżeniem, że całkowite zapotrzebowanie na materiały biurowe łącznie w okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć całkowitej wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych w danej partii materiałów i z tego powodu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Koszty transportu i ubezpieczenia transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona odbioru ilościowego i asortymentowego w dniu dostawy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Jeżeli Zamawiający w wykazach materiałów biurowych będących przedmiotem niniejszego zamówienia używa konkretnych znaków towarowych, patentów, symbolów katalogowych, nazw własnych lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.
9. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, iż proponowany materiał biurowy jest równoważny do wymaganego (wskazanego) przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych materiałów biurowych w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku - w godz. od 7:30 do 15:30.
11. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określają „Projektowane postanowienia umowy”.

Starszy Specjalista

Małgorzata Malik

