

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy chodnika w ul. Staszica w ramach zadania pn. „Sadźmy drzewa! Budżet obywatelski dzielnic – edycja VIII”

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- opracowanie koncepcji wskazującej miejsca przekładek infrastruktury podziemnej z powodu ingerencji systemów korzeniowych drzew w istniejące sieci, na podstawie której opracowana zostanie dokumentacja projektowa
- opracowanie dokumentacji projektowej (projektów budowlanych i wykonawczych) dla przebudowy chodnika na odcinku ok. 100 mb wraz z posadzeniem drzew oraz montażem stojaków rowerowych
- projekt odtworzenia, zniszczonej przy demontażu krawężników nawierzchni jezdni oraz projekty czasowej organizacji ruchu
- uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (pnb)/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych bądź innych decyzji niezbędnych do realizacji ww. inwestycji.
- uzyskanie pozwolenia Małopolskiej Wojewódzkiej Konserwator Zabytków

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

1. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454);
2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458);
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jedn.: Dz.U. 2019 poz. 1643, z późn. zm.).
4. **Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609),**
5. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012, poz. 463).
6. Ustawą z dnia 09.06.2011 – Prawo geologiczne i górnicze (tekst jedn.: Dz.U. 2021 poz. 1420 z późn. zm.).
7. Ustawą z dnia 03.10.2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (tekst jedn.: Dz.U. 2021 poz. 2389 z późn. zm.)
8. Ustawą z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.)
9. Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2021 poz. 741 z późn. zm.);
10. Ustawą z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (t.j.: Dz.U. 2021 poz. 1376 z późn. zm.).

11. Ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru KLEPARZ - UCHWAŁA NR LIII/1464/21 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 18 lutego 2021 r.
12. Uchwałą NR XXXIV/886/20 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 22.01.2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przetrzegania innych nie wymienionych przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

II. Zakres szczegółowy zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przebudowywany chodnik w ul. Staszica to odcinek o długości ok. 100 mb, na którym należy wydzielić pas o szerokości 3,5 m, przy założeniu, że chodnik ma szerokość - 2 m, bezpiecznik - 0,5 m, pas na zieleń - 1 m. Oprócz przebudowy chodnika należy brać pod uwagę wykonanie prac ziemnych dla przebudowy sieci podziemnych, demontaż istniejących słupków, wymianę ziemi, nowe nasadzenia, montaż stojaków na rowery oraz odtworzenie zniszczonej przy demontażu krawężników nawierzchni jezdni.

Przedmiot zamówienia zakłada posadzenie drzew w szpalerze wzdłuż wschodniej strony ul. Staszica, w pasie istniejącego chodnika oraz montaż stojaków rowerowych po stronie zachodniej. Pas zieleni z drzewami zastąpi istniejące słupki oddzielające miejsca parkingowe od ruchu pieszego. Przewiduje się wprowadzenie nasadzeń zieleni niskiej oraz posadzenie dwunastu drzew w szpalerze o średnicy pnia min. 20cm.

2. Zakres szczegółowy dokumentacji projektowej:

- 1) Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.
- 2) Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych, oddzielnie dla każdej branży, na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją.
- 3) Opracowanie projektu odtworzenia, zniszczonej przy demontażu krawężników nawierzchni jezdni
- 4) Wystąpienie i uzyskanie warunków i wytycznych niezbędnych do opracowania projektu, w zakresie potrzebnym do przygotowania kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji.
- 5) Opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy wraz wymaganymi przepisami uzgodnieniami.
- 6) Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie).
- 7) Opracowanie koncepcyjne należy wykonać z rozdziałem na branże, na warunkach pozyskanych od ZDMK, KEGW, ZZM, MIR, ZTP itp.;
- 8) Opracowanie koncepcji o takim stopniu szczegółowości rozwiązań, aby rozwiązania przyjęte na etapie koncepcji stanowiły docelowe rozwiązania sytuacyjne dla projektu budowlanego;
- 9) Przedstawienie rozwiązań kolizji projektowanej infrastruktury drogowej z istniejącym uzbrojeniem, w oparciu o pozyskane warunki od operatorów sieci/mediów;
- 10) Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki, przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji, winny być opatrzone datą ważności (w momencie przekazania

dokumentacji Zamawiającemu), nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji;

11) Zgodnie z Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków:

- w razie kolizji z zielenią opracować **operat dendrologiczny**, przy czym w szczególności:
 - operat dendrologiczny powinien zostać opracowany zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 1 do ww. uchwały, przez osoby o kwalifikacjach określonych w zał. 2 do ww. uchwały;
 - sporządzaną w ramach operatu dendrologicznego inwentaryzację zieleni, ze wskazaniem szczególnie wartościowych okazów lub obszarów zieleni oraz wyznaczeniem stref ochronnych drzew (tzw. SOD), należy wykonać wyprzedzająco w stosunku do właściwych rozwiązań projektowych dotyczących infrastruktury, tak aby możliwe było dostosowanie projektu do istniejących drzew i ograniczenie kolizji z zielenią wysoką do minimum;
 - operat dendrologiczny należy opracować z zachowaniem szczegółowych zasad ochrony zieleni, zawartych w „Standardzie ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym”,
UWAGA: Ww. „Standard (...)” ma zostać wprowadzony specjalnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa. Do czasu wejścia w życie zarządzenia treść „Standardu (...)” należy uzyskać w ZDMK.
- sporządzić raport danych dotyczących wszystkich ujętych w operacie dendrologicznym drzew (inwentaryzowanych, klasyfikowanych itp.), w formacie elektronicznym, przy czym dane należy opracować:
 - zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;
 - w formacie dwg oraz;
 - w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP);

UWAGA: Zamawiający prześle Wykonawcy do uzupełnienia właściwy plik wektorowy z tabelą atrybutów, wraz z instrukcją dotyczącą sposobu jego uzupełnienia;

- w każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;

12) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno - inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13) Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi.

14) Opracowanie części kosztowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie).

15) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.

- 16) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m.in. z ZDMK, protokołu narady koordynacyjnej w siedzibie Wydziału Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał + kopia), właściwej Rady Dzielnicy i innych.
- 17) Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę/ zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 18) Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 19) Należy ująć w projekcie koszt oznakowania zrealizowanego zadania (przebudowa chodnika i nasadzenie drzew) przez wykonawcę, jako wykonanego w ramach budżetu obywatelskiego, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie stosowania Księgi Znak Budżetu Obywatelskiego zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa – projekt tabliczki ze słupkiem wg informacji z poz. 20).
- 20) Wykonawca po zrealizowaniu przebudowy chodnika i nasadzeniu drzew jest zobowiązany do oznakowania zrealizowanego zadania, jako wykonanego w ramach budżetu obywatelskiego, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie stosowania Księgi Znak Budżetu Obywatelskiego zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa. Szczegóły pod adresem:
https://www.krakow.pl/start/208216,artykul,ksiega_znaku_-nowe_logo_krakowa.html
Proponowany materiał:
słupek: profil zamknięty 30x30mm lub rurka ocynk.; wys. 1,0 – 1,2 m od dołu tabliczki, montaż na fundamencie betonowym
tabliczka: płyta typu dibond, wielkość wg Księgi Znak Budżetu Obywatelskiego
Dokumentacja projektowa w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji powinna zawierać komplet opracowania obejmujący część rysunkową oraz kosztorysową w pełnym zakresie.

Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie

Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458); oraz określenie na ich podstawie wartości zamówienia na roboty budowlane.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458).

Uwaga: Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

Określenie wartości zamówienia na roboty budowlane

Określenie na podstawie opracowanych kosztorysów inwestorskich wartości zamówienia na roboty budowlane - **uwaga:** przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym.

3. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami

- 1) Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno - wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w obowiązującym na dzień składania wniosków do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK układzie współrzędnych w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez *Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK* uzbrojenia z ostatnich 3 lat - oryginał przekazać do ZDMK.
- 2) Wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt. - wys.
- 3) Pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji - „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu.
- 4) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (1x oryginał + kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego).
- 5) Pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów.
Mapa ewidencji gruntów i wypisy z ewidencji gruntów winny mieć datę wyciągu z zasobów geodezyjnych nie starszą niż 15 dni przed złożeniem wniosku o decyzję administracyjną.
- 6) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno - inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Tabela zestawienie numerów działek, w które występuje wejście z wyszczególnieniem dla nich rodzaju wejścia.
- 8) Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych.
- 9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m.in. z ZDMK, protokołu narady koordynacyjnej w siedzibie Wydziału Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał + kopia), właściwej Rady Dzielnicy i innych
- 10) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę/ zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych (oraz innych decyzji niezbędnych do realizacji).
- 11) Uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach.
- 12) Uzyskanie niezbędnych materiałów, warunków, opinii (uzgodnień), a także zgody właściwego ministra na odstępstwa od przepisów dla proponowanych rozwiązań - w razie potrzeby.
- 13) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji formalno - prawnych warunkujących realizację inwestycji.
- 14) Przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji administracyjnych do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK.
- 15) Przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/ zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji.

- 16) W przypadku wejścia w tereny prywatne z projektowaną infrastrukturą techniczną należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane.
- 17) W miarę możliwości uwzględnienie w opracowywanej dokumentacji postulatów mieszkańców w porozumieniu z Zamawiającym.
- 18) W przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego.
- 19) W przypadku wyjścia z projektowaną infrastrukturą poza obszar inwestycji należy przewidzieć przywrócenie terenu do stanu istniejącego (z projektem renowacji nawierzchni i jego uzgodnieniem – w razie potrzeby).

III. Warunki realizacji prac:

Termin realizacji: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy

- przekazanie do ZDMK kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie i dostarczenie Zamawiającemu ostatecznej decyzji formalno – prawnej niezbędnej do realizacji inwestycji.

- a) Z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletne wnioski o uzyskanie stosownej decyzji formalno – prawnej warunkującej realizację inwestycji.

Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i oświadczenia projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Do projektu należy dołączyć oświadczenia Projektantów branżowych, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione;

- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
 - w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
 - wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”;
- b) przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wystąpieniem: o decyzję pozwolenia na budowę/ zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych, złożonym do właściwego organu,
 - c) przekazanie do ZDMK prawomocnej decyzji formalno – prawnej,
 - d) przekazane projekty do Zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających,
 - e) mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winna być w każdym egzemplarzu podpisana przez Projektanta wraz z oryginalną pieczęcią,
 - f) za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Biuro Projektów,
 - g) za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Projektant, w razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonawstwo, Projektant jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi w ciągu 24 godzin do ZDMK,

- h) przy odbiorze Wykonawca przekaze zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekaze pozyskane warunki, opinie, uzgodnienia w oryginale; - **przekazać wszystkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia w oryginale do ZDMK i w osobnej teczce.**
- i) ponadto Wykonawca jest zobowiązany przy odbiorze przekazać w wersji elektronicznej na osobnej płycie CD/DVD lub pamięci USB skany wszystkich uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych
- j) projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji,
- k) każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego oraz winny być w nim wpięte warunki, uzgodnienia
- l) Wykonawca zobowiązany jest przestać/przekazywać do ZDMK- do wiadomości, potwierdzenia złożenia wszystkich pism i wniosków do organu administracji publicznej oraz do gestorów sieci w terminie: do jednego dnia od daty złożenia - w formie elektronicznej na adres e-mail osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego przedstawienia raportu z realizacji prac projektowych w terminie 21 dnia każdego miesiąca w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej na adres e-mail osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.
- n) **na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej w formacie: *.pdf, *.dwg) w terminie: do 24 godzin od takiego wezwania**
- o) **aktualne rozwiązania projektowe uzgadniane w ZDMK Wykonawca zobowiązany jest również przekazywać w wersji papierowej do osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.**
- p) oferent dostarczy wycenę wraz z obowiązującym podatkiem VAT,
- q) wybrany Wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy wycenę szacunkową,
- r) wycena winna zawierać oświadczenie wykonawcy, że obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia,
- s) **wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Projektant.**

IV. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

- a. w formie opisowej i graficznej :
 - opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) - 2 egz.
 - projekty budowlane (w razie konieczności) - po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży (w tym 2 egz. opieczetowane po uzyskaniu stosownej decyzji formalno - prawnej wraz z oryginałem decyzji)
 - projekty wykonawcze - po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży
 - projekt docelowej organizacji ruchu - 4 egz.
 - projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy - 4 egz.
 - operat dendrologiczny - 3 egz. - w przypadku kolizji z zielenią
 - inwentaryzacja zieleni (w razie kolizji z zielenią) - 4 egz.
 - projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) - 4 egz.
 - ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami - po 4 egz.
 - zwymiarowanie geodezyjne - 2 kpl.
 - mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” - 1 egz.
 - wypisy z rejestru gruntów - 1 komplet

- warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół narady koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (oryginał + kopia) wraz ze spisem
- przedmiary robót – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- kosztorysy inwestorskie – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (3 kpl.)
- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- potwierdzenia złożenia wniosków o wydanie **decyzji administracyjnej** oraz inne decyzje niezbędne do realizacji (w razie konieczności)
- oryginał oraz kopia aktualnej mapy syt. – wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętkami) – 1 szt.
- wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do wydania stosownej decyzji formalno – prawnej – po 1 egz.
- potwierdzenia złożenia wniosku o uzyskanie stosownej decyzji formalno – prawnej,
- zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji.

b. na nośniku cyfrowym: po 2 egz.

- aktualna mapa syt.-wys. do celów projektowych w skali 1:500 w formacie AutoCad (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) (*.doc i *.pdf)
- opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (*.doc i *.pdf)
- część graficzna projektów (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami (*.doc i *.pdf)
- zwymiarowanie geodezyjne (w formacie *.dwg – wersja edytowalna i *.pdf)
- inwentaryzacja zieleni (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- projekt zieleni (*.doc i *.pdf) – w razie konieczności
- projekt tymczasowej organizacji ruchu (*.doc i *.pdf)
- projekt docelowej organizacji ruchu (*.doc i *.pdf)
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - należy je wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np.PDF lub Excel – **przedmiary i kosztorysy na oddzielnych nośnikach cyfrowych** – 2 komplety
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym (*.doc i *.pdf)
- Informacja „BIOZ” (*.doc i *.pdf)
- Skany wszystkich pozyskanych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych na osobnym nośniku CD.
- raport danych dotyczących wszystkich ujętych w operacie dendrologicznym drzew (inwentaryzowanych, klasyfikowanych itp.), w formacie elektronicznym (1 egz. – na oddzielnym nośniku):
 - w formacie dwg oraz:
 - w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednio wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP); Zamawiający przekaże Wykonawcy do uzupełnienia właściwy plik wektorowy z tabelą atrybutów, wraz z instrukcją dotyczącą sposobu jego uzupełnienia;

Uwaga:

Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.

Informacji merytorycznych udziela:
Stanisław Barłowski tel. 12 616 7233.

Załączniki:
opinie:

- 1) MWKZ nr ZN-III.5183.7.2021.SK - kopia
- 2) ZTP nr TA.462.1.66.2021 - kopia
- 3) UMK WKŚ nr WS-02.3021.1.16.2021.JD - kopia
- 4) UMK WGK nr GK-07.720.59.2021 - kopia
- 5) ZZM nr IB.54.78.21.KK - kopia
- 6) UMK WMIR nr IR-04.7211.2.63.2021 - kopia
- 7) ZDMK RU nr RU.461.3.30.2021 - kopia



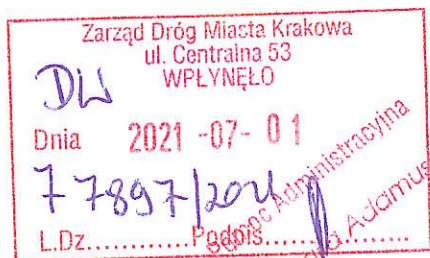
MAŁOPOLSKI
WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR
ZABYTEKÓW

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Krakowie
ul. Kanonicza 24, 31-002 Kraków
tel. 12 370 83 11, 12 370 83 12
e-mail: krakow@wuoz.malopolska.pl

1370
p. A. Simel
05 LIP. 2021
K

ZN-III.5183.7.2021.SK

Kraków, dnia 28.06.2021 r.



Zarząd Dróg Miasta Krakowa

ul. Centralna 53

31-586 Kraków

dot.: wydania opinii dla projektu pn. „Sadzimy drzewa” - BO.D1.1/21

W odpowiedzi na pismo Zarządu Dróg Miasta Krakowa przekazanego drogą e-mail z dnia 18.06.2021 r., (data rejestracji: 21.06.2021 r.), w sprawie zaopiniowania projektu budżetu obywatelskiego dla inwestycji pn.: „Sadzimy drzewa”, **Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków opiniuje pozytywnie ww. projekt.**

Uzasadnienie:

Wskazany projekt zakłada wprowadzenie drzew, które urozmaiciłyby teren układu urbanistycznego „Piasek” oraz podniosłyby walory miejsca. Lokalizacja proponowanego przedsięwzięcia, jego funkcja i forma nie wpływałaby negatywnie na zabytkową substancję miejsca.

W nawiązaniu do ww. pisma ZDMK, Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków wskazuje również **zalecenia konserwatorskie** dla zamierzonego zadania:

- Zalecane jest wprowadzenie nasadzeń wysokich gatunku np. głóg jednoszyjkowy (*Crataegus monogyna*) lub głóg pośredni (*Crataegus xmedia*), np. 'Paul's Scarlet', w formie drzewiastej, ze względu na ich ozdobne kwiatostany i owocostany;
- Nasadzenia należy zabezpieczyć, w tym przez wprowadzenie palików z taśmami ogrodniczymi. Można także obramować je płótkami, w celu zabezpieczenia zieleni przed niszczeniem. Sugeruje się wprowadzenie zieleni niższej pod koronami drzew, np. róż pomarszczonych (*Rosa rugosa*) lub tawuły brzoźolistnej (*Spiraea betulifolia*);
- Stojaki rowerowe powinny mieć formę pasującą do charakteru ulicy. Ich dokładną lokalizację, kształt, materiał i zastosowaną kolorystykę należy uzgodnić z tut. Urzędem.

Projekt należy przedłożyć do ustaleń szczegółowych w tut. Urzędzie, w tym w zakresie doboru gatunkowego roślinności.



Małopolski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
w Krakowie
dr hab. Monika Baydanowska

Otrzymują:

- Adresat
- a/a + dok.



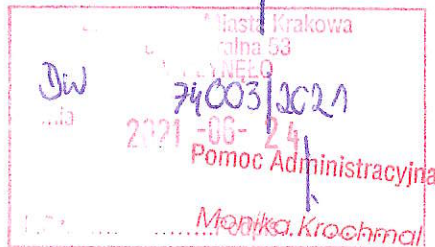
Zarząd Transportu
Publicznego
w Krakowie

TA.462.1.66.2021

1293

p. A. Siwek

25 CZE. 2021



Kraków, dnia 22 CZE. 2021

Zarząd Dróg Miasta Krakowa
Ul. Centralna 53
31-586 Kraków
sekretariat@zdmk.krakow.pl

Dotyczy: opinii częściowej dla zadania zgłoszonego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021 pn.: „Sadzimy drzewa”.

W nawiązaniu do pisma znak: DW.454.1.204.2021 r. w sprawie opinii częściowej dla zadania zgłoszonego w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021 pn.: „*Sadzimy drzewa*” *BO.D1.1/21*, Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie informuje, że w opinii ZTP ciąg główny chodnika powinien zachować szerokość użytkową nie mniejszą niż 2.0 m.

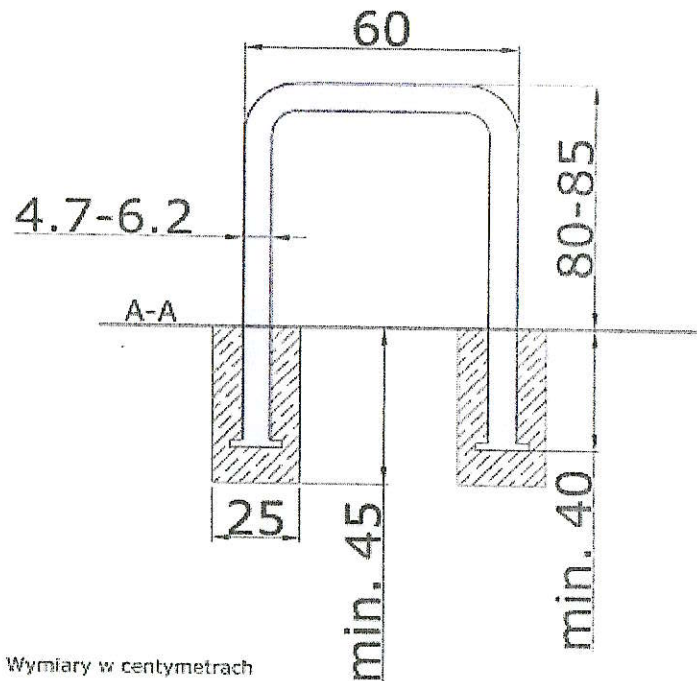
Powyższe jest zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 sierpnia 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1643) (szerokość chodnika usytuowanego bezpośrednio przy jezdni, pasie postojowym lub zatoce postojowej nie powinna być mniejsza niż 2,00 m, do szerokości chodnika nie wlicza się szerokości krawężnika i obrzeża). Drzewa czy inne urządzenia (takie jak np. stojaki rowerowe, lampy oświetleniowe) powinny być zlokalizowane poza tą przestrzenią, nie powinny stanowić przeszkody dla pieszych.

Z uwagi na funkcjonującą obecnie organizację ruchu, w szczególności miejsca postojowe wyznaczone równoległe wzdłuż ulicy Staszica, przy planowaniu nasadzeń czy montażu stojaków należy pozostawić skrajnię min. 0.5 dla zapewnienia ich obsługi od strony chodnika.

W przypadku lokalizacji stojaków rowerowych równoległe do krawężnika należy pozostawić skrajnię min. 0.5 m z obu stron stojaka, stojaki należy montować w odległości 1.8 – 2.0 m od siebie. W przypadku lokalizacji stojaków rowerowych prostopadle do krawężnika należy pozostawić skrajnię min. 0.5 m od strony krawężnika oraz założyć 1.8 m miejsca na stojak z rowerem, stojaki należy montować w odległości 1.2 m od siebie. Forma stojaka rowerowego (ze stali nierdzewnej, szlifowanej, o powłoce matowej) winna być zgodna ze wzorem zatwierdzonym w *Standardach technicznych i wykonawczych dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa* – rysunek poniżej. Szacunkowy koszt stojaka rowerowego wraz z montażem należy założyć na poziomie 500 zł za sztukę (przy zleceniu montażu kilku sztuk).

Zarząd Transportu Publicznego
sekretariatdt@ztp.krakow.pl
31-072 Kraków ul. Wielopole 1
www.ztp.krakow.pl

Wzór stojaka rowerowego:



Źródło: *Standardy techniczne i wykonawcze dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa*

Biorąc powyższe pod uwagę oraz szerokość chodnika po zachodniej stronie ulicy ok 2.5 m, zdaniem ZTP montaż stojaków rowerowych w tej lokalizacji nie jest możliwy. Można rozważyć montaż stojaków na jezdni, kosztem jednego miejsca postojowego np. na początek ulicy. Wówczas konieczne byłoby opracowanie projektu organizacji ruchu i zatwierdzenie go przez MIR.

Otrzymują:
1 x adresat
1 x a/a

Sprawę prowadzi:
Anna Sikora - Dział TA nr tel.: 501 675 446

W przypadku kierowania korespondencji uprzejmie proszę o powołanie się na numer niniejszego pisma usytuowany w lewym górnym rogu pierwszej strony

Zarząd Transportu Publicznego
sekretariatdt@ztp.krakow.pl
31-072 Kraków ul. Wielopole 1
www.ztp.krakow.pl

Zub. DYREKTORA ZTPK
M. J. Jachwał
Przewodniczący
Komisji ds. Mobilności Aktywnej

Zarząd Dróg Miasta Krakowa
ul. Centralna 53
31-586 Kraków

WS-02.3021.1.16.2021.JD

Dotyczy: BUDŻET OBYWATELSKI – OPINIE DLA ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA

Niniejszym pismem przesyłam opinię do propozycji zadań do tegorocznej edycji Budżetu Obywatelskiego (realizacja: 2022 r.): **BO.D1.1/21 „Sadzimy drzewa”**.

Zgodnie z danymi posiadanymi przez Wydział Kształtowania Środowiska teren planowanej inwestycji w całości położony jest w obrębie Układu urbanistycznego Kleparz wpisanego do zespołu i obiektów z terenu miasta Krakowa ujętych w rejestrze zabytków pod nr A-648 z dnia 25.01.1984 r. W związku z powyższym kompetencje w zakresie ochrony zieleni (opiniowanie w zakresie gospodarki zielenią, zabezpieczenia drzew i krzewów, wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów) na tym terenie należą do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

W zakresie ochrony wód i gospodarki wodnej opiniuje się pozytywnie projekt przy spełnieniu poniższych warunków:

1. Zagospodarowanie wód opadowych na terenie przeznaczonym pod przyszłą inwestycję nie może naruszać stanu wody na gruncie ze szkodą dla gruntów sąsiednich oraz powinno zapewnić ochronę wód zgodnie z art. 234 ust. 1, art. 50 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.
2. Zagospodarowanie wód opadowych na terenie przeznaczonym pod przyszłą inwestycję winno być zgodne z celami Ramowej Dyrektywy Wodnej poprzez zastosowanie rozwiązań ułatwiających przesiąkanie wody deszczowej do gruntu (powierzchnie przepuszczalne, parkingi zielone), spowolnienie odpływu oraz wzrost retencji (np. tworzenie w sieci kanalizacyjnej pojemności retencyjnej, zbiorników na wody opadowe, realizacja rozwiązań określanych mianem błękitno-zielonej infrastruktury – m.in. wykonywanie niecek i zagłębień do gromadzenia wód opadowych, zielonych dachów).

3. Niezbędne jest określenie w projekcie budowlanym sposobu zagospodarowania mas ziemnych.
4. Niedopuszczalna jest zmiana ukształtowania terenu, która doprowadzi do zakłócenia stosunków wodnych niekorzystnie wpływających na grunty sąsiednie (zgodnie art. 101 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska i art. 234 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne). W przypadku dokonywania zmian ukształtowania terenu w ww. zakresie należy zastosować rozwiązania techniczne zabezpieczające przed niekorzystną zmianą stanu wody na gruntach sąsiednich.

/-/ Ewa Olszowska-Dej
Zastępca Dyrektora Wydziału

Otrzymują:
1 x Adresat
1 x Aa

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ KSZTAŁTOWANIA ŚRODOWISKA
tel. 12 616 88 93, fax 12 616 88 91, ws.umk@um.krakow.pl
31-949 Kraków, os. Zgody 2
www.krakow.pl



GK-07.720.59.2021

Zarząd Dróg Miasta Krakowa
ul. Centralna 53
31-586 Kraków

Dotyczy: OPINII DLA WNIOSKU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO BO.D1.1/21 „SADZIMY DRZEWA”

W związku z nadesłanym pismem znak DW.454.1.204.2021 z dnia 18 czerwca 2021 roku w sprawie prośby o wydanie opinii dla wniosku do Budżetu Obywatelskiego BO.D1.1/21 „Sadzimy drzewa”, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa uprzejmie informuje.

Wskazany obszar nie znajduje się w obrębie chronionych rezerw terenowych pod planowane inwestycje komunikacyjne. W związku z tym Wydział opiniuje pozytywnie możliwość wykonania pasa zieleni niskiej oraz szpaleru drzew po wschodniej stronie ulicy Staszica z uwagą, iż szerokość chodnika po wprowadzeniu pasa zieleni powinna wynieść nie mniej niż 2 metry, by umożliwić swobodny ruch pieszy.

W zakresie stojaków rowerowych Wydział opiniuje pozytywnie zlokalizowanie miejsc postojowych dla rowerów w ulicy Staszica. Preferuje się montaż stojaków rowerowych na wlocie przy skrzyżowaniu z ulicą Świętej Teresy (po obu stronach jezdni). Takie rozwiązanie uniemożliwi nielegalne parkowanie samochodów w tym miejscu, tym samym zwiększy bezpieczeństwo ruchu. Parking dla rowerów powinien być osłonięty elementami małej architektury (takimi jak słupki lub barierki) w taki sposób, aby nie została ograniczona jego dostępność przy jednoczesnym zabezpieczeniu rowerów przed uszkodzeniem przez manewry samochodów. Zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w dokumencie pn.: „Szczegółowe wytyczne projektowe, wykonawcze i eksploatacyjne”, opracowanym przez Stowarzyszenie Metropolia Krakowska, zaleca się przyjęcie wskaźnika 1 miejsce parkingowe dla roweru na 5 miejsc parkingowych dla samochodów.

W celu uzyskania bardziej szczegółowych wytycznych w kwestii montażu stojaków rowerowych należy zwrócić się o opinię do Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie.

Dodatkowo Wydział informuje o konieczności stosowania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696) oraz uchwały Nr XCI/2394/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 grudnia 2017 roku w sprawie

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ
tel. +48 12 616 88 18, +48 12 616 88 01, gk.umk@um.krakow.pl
ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków
www.krakow.pl



ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie wspierania mobilności aktywnej realizowanej za pomocą Urzędzeń Transportu Osobistego. Dodatkowo rozwiązania powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w dokumencie „Standardy techniczne i wykonawcze dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa” oraz z będącymi w końcowej fazie opracowywania przez Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie „Standardami infrastruktury pieszej miasta Krakowa”.

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Ewa Bieleś

Otrzymują:
1 x Adresat
1 x GK-07 aa

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ
tel. +48 12 616 88 18, +48 12 616 88 01, gk.umk@um.krakow.pl
ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków
www.krakow.pl





Kraków, 29 czerwca 2021 r.

IB.54.78.21.KK

**Zarząd Dróg Miasta Krakowa
ul. Centralna 53/
31-586 Kraków**

Dotyczy: Propozycji zadania projektu Budżetu Obywatelskiego pn.: Sadzimy drzewa – wniosek BO.D1.1/21

W odpowiedzi na zapytanie w sprawie możliwości realizacji projektu pn.: Sadzimy drzewa, Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie informuje, iż opiniuje się pozytywnie ww. projekt.

Teren ul. Staszica znajduje się na obszarze zabytkowego układu urbanistycznego Kleparza (A-648), wobec czego należy uzyskać opinię dotyczącą zagospodarowania zieleni w przedmiotowej lokalizacji od Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

Równocześnie informujemy, iż utworzenie pasów zieleni lub okienek w chodniku przeznaczonych na nasadzenia zieleni pozostaje w gestii zarządcy pasa drogowego. Po zakończonej inwestycji nasadzenia należy protokolarnie przekazać w utrzymanie tutaj. Jednostki.

W przypadku realizacji projektu BO należy uzgodnić w tutaj. Zarządzie dokumentację projektową w zakresie ingerencji w działki pozostające w zarządzie bądź utrzymaniu ZZM oraz uzyskać zgodę na wejście w teren. W przypadku nasadzeń zieleni należy stosować przede wszystkim rodzime gatunki roślin, które również nie będą problematyczne dla alergików (niektóre z traw z uwagi na pylenie mogą wywoływać uczulenia i alergie, co w przypadku miejsc często użytkowanych przez mieszkańców może generować ich sprzeciw). Należy przyjąć rozwiązania projektowe, które nie wymuszają ingerencji w istniejącą zielen, umożliwiające ochronę maksymalnej ilości drzew/krzewów rosnących na terenie planowanej inwestycji oraz w jej bezpośrednim sąsiedztwie (z uwzględnieniem rozmiarów koron i systemów korzeniowych).

Dodatkowo należy mieć na uwadze poniższe wytyczne dotyczące terenów zieleni:

1. Teren powinien być zabezpieczony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
2. W czasie trwania prac, ich Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich.
3. Znajdującą się na terenie zielen należy objąć ochroną, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (także z późn. zmianami) oraz sztuką ogrodniczą i zabezpieczyć na czas prowadzenia prac budowlanych.
4. W trakcie prac należy zapewnić właściwe oznakowanie ciągów komunikacyjnych na terenie prowadzonych prac oraz uzgodnić z zarządcą projekt organizacji ruchu na czas robót.
5. W miejscach zniszczonych fragmentów trawników wykonać pełną rekultywację poprzez założenie trawnika.

6. Proces planowania i realizacji inwestycji winien być zgodny z Uchwałą Nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków. W przypadku nieuniknionej ingerencji w istniejącą zieleni należy w szczególności uwzględnić następujące działania:

- celem zachowania w dobrej kondycji jak największej liczby drzew rosnących na terenie planowanej inwestycji, przed przystąpieniem do opracowania rozwiązań projektowych w ramach dokumentacji projektowej należy wykonać operat dendrologiczny ze wskazaniem szczególnie wartościowych okazów lub obszarów zieleni i zaleceniami dotyczącymi uniknięcia kolizji z planowaną inwestycją;
- w ramach opracowania dokumentacji projektowej przedstawić, w przypadku kolizji inwestycji ze szczególnie wartościowymi okazami, wariantowe rozwiązania projektowe, w tym minimalizujące kolizje z drzewami wykazanymi w operacie;
- należy preferować rozwiązania przestrzenne i technologiczne zapewniające drzewom optymalne warunki siedliskowe oraz gwarantujące drzewom żywotność, zawarte w projekcie ochrony drzew;

jeżeli pomimo podjęcia działań jw. nie ma możliwości zachowania drzew, należy wyrównać stratę poprzez dokonanie nasadzeń zastępczych w stosunku do tych drzew, w tym dla których decyzja administracyjna nie ustaliła obowiązku wykonania nasadzeń zastępczych, również gdy decyzja na ich wycinkę nie była wymagana. Obowiązek wyrównania straty nie dotyczy drzew, dla których pomimo wykonania wyprzedzająco projektu nasadzeń zastępczych, naliczono opłatę w oparciu o przepisy ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

Jarosław Tabor

Z-ca Dyrektora d/s Inwestycji

Identyfikator pisma w systemie teleinformatycznym:

20226.56206.66163

Otrzymują:

1x adresat

1x aa

IR-04.7211.2.63.2021

Zarząd Dróg Miasta Krakowa
Dział Przygotowania Inwestycji
<sekretariat@zdmk.krakow.pl>

Dotyczy: OPINII DO WNIOSKU BUDŻETU OBYWATELSKIEGO - BO.D1.1/21 -
SADŹMY DRZEWA!

W odpowiedzi na wiadomość z dnia 18 czerwca 2021 r. przekazaną drogą elektroniczną z adresu: asiwek@zdmk.krakow.pl, dotyczącą opinii dla projektu budżetu obywatelskiego (BO): „SADŹMY DRZEWA!”, przedkładam stanowisko w sprawie.

W przypadku realizacji przedmiotowego zadania Budżetu Obywatelskiego należy spełnić następujące wymagania:

- Pas zieleni oraz stojaki rowerowe winny nie ograniczać wymaganej szerokości efektywnej ciągu pieszego, widoczności w obrębie skrzyżowań oraz skrajni drogowej, jak również powinny umożliwiać prawidłową obsługę miejsc postojowych.
- Docelowa lokalizacja ww. elementów infrastruktury winna być określona na etapie sporządzania projektu koncepcyjnego.
- Parametry techniczne winny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016 r. poz. 124, z 2019 r. poz. 1643).
- W harmonogramie oraz w kosztorysie należy przewidzieć wykonanie i przedłożenie do zatwierdzenia projektów organizacji ruchu - stałej oraz czasowej (na czas prowadzenia prac). Wytycznych do ww. projektów Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu Urzędu Miasta Krakowa (IR UMK) udzieli projektantowi na etapie opiniowania projektu koncepcyjnego lub budowlanego branży drogowej.
- Ocena możliwości realizacji projektu (w szczególności techniczno-eksploatacyjnych), weryfikacja kosztorysu oraz harmonogramu pozostają poza możliwościami IR UMK.

Z poważaniem,

Dyrektor Wydziału
Łukasz Gryga

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ MIEJSKIEGO INŻYNIERA RUCHU
tel. +48 12 616 58 08, fax +48 12 616 58 41, ir.umk@um.krakow.pl
31-072 Kraków, ul. Wielopole 1
www.krakow.pl



Otrzymują:

- adresat
- aa

W przypadku kierowania dalszej korespondencji należy powołać się na numer niniejszego pisma usytuowany w lewym górnym rogu pierwszej strony.

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ MIEJSKIEGO INŻYNIERA RUCHU
tel. +48 12 616 58 08, fax +48 12 616 58 41, ir.umk@um.krakow.pl
31-072 Kraków, ul. Wielopole 1
www.krakow.pl



RU.461.3.30.2021

Kraków, dnia 10.11.2021 r.

Dział Współpracy z Dzielnicami DW
w/m

Dotyczy: wniosku nr BO.D1.1/21 pn.: „Sadźmy drzewa!”

Dział Uzgodnień informuje, że wniosek nr BO.D1.1/21 pn.: „Sadźmy drzewa!”, należy projektować pod następującymi warunkami:

• w zakresie zieleni:

1. Projekt zieleni należy przedstawić na uzgodnionej przez ZDMK wersji projektu układu drogowego wraz z infrastrukturą techniczną
2. Dokumentacja w zakresie zieleni powinna być spójna z ostatecznym projektem zagospodarowania terenu. W obszarze inwestycji powinna być zapewniona bezkolizyjność projektowanych nasadzeń oraz prawidłowe warunki widoczności i przejezdności, jak również normatywne skrajnie drogowe, co wynika z § 52 i § 53 *Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz.U.2016.0.124).
3. Drzewa należy sadzić z zachowaniem wymaganych odległości od istniejącego uzbrojenia technicznego.
4. Należy rozwiązać ewentualne kolizje branżowe i zabezpieczyć istniejące sieci infrastruktury branżowej na warunkach dysponentów sieci.
5. Dobór gatunkowy i standaryzacja prac pozostaje w kompetencji Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.

• w zakresie branży drogowej:

1. Parametry techniczne chodnika (w tym rozwiązania sytuacyjne, wysokościowe, skrajnie), winny być zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz. U. 2016 poz. 124 z późn. zm.), w tym:
 - a) Minimalna szerokość chodnika nieusytuowanego bezpośrednio przy jezdni, pasie postojowym lub zatoce postojowej nie powinna być mniejsza niż 1,5 m (szerokość efektywna).
 - b) Szerokość chodnika powinna być dostosowana do natężeń ruchu pieszych.
 - c) Ciągi pieszce powinny mieć normatywne pochylenia podłużne i poprzeczne.

2. Należy zapewnić opaskę po zewnętrznej stronie miejsc postojowych w celu umożliwienia dojścia do miejsc postojowych oraz wyjścia z samochodu. Osoby korzystające z pasa postojowego nie mogą wchodzić na planowany zieleniec. Należy zapewnić powiązania opaski z istniejącym ciągiem pieszym.
3. Mając powyższe na uwadze należy przeanalizować czy zastosowanie tylko minimalnych parametrów chodnika oraz opaski pozwoli na wykonanie zieleńca i posadzenie w nim drzew. Dodatkowo należy przeanalizować natężenie ruchu pieszego w przedmiotowym rejonie, gdyż ono determinuje szerokość chodnika.
4. Lokalizacja stojaków rowerowych winna uwzględniać prawidłową skrajnię elementów drogowych oraz normatywne parametry ciągu pieszego.
5. Należy zapewnić prawidłowe warunki widoczności, przejezdności i bezpieczeństwa ruchu wszystkim użytkownikom układu drogowego.
6. Ponadto należy:
 - a) uzyskać pozytywną opinię: audytu rowerowego, WMIR-u,
 - b) rozwiązać ewentualne kolizje branżowe z istniejącą infrastrukturą techniczną na warunkach określonych przez poszczególnych dysponentów sieci,
 - c) uzyskać wymagane przepisami prawa budowlanego warunki/uzgodnienia,
 - d) uwzględnić wszystkie inwestycje w przedmiotowym rejonie, które posiadają wydane dokumenty formalno-prawne,
 - e) o pozostałe wytyczne dla przedmiotowego zadania należy wystąpić do odpowiednich pod względem kompetencji działów merytorycznych oraz jednostek GMK.
7. Zapewnić prawidłowe warunki odwodnienia i oświetlenia.

Na dalszym etapie procedowania przedmiotowego budżetu obywatelskiego zaleca się wystąpienie o szczegółowe warunki.

Kierownik
Działu Uzgodnień
Przemysław Czech

Otrzymują:
1 x Adresat
1 x a/a RU (ID: 2313481)