

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia publicznego dla zadania inwestycyjnego pn: Opracowanie koncepcji (wariantowej) wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i dokumentacji projektowej dla zadania pn. : „Przebudowa torowiska tramwajowego w ciągu ul. Starowiślnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”- w ramach zadania ZDMK/ST6.11/12 pn. Modernizacja torowisk tramwajowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Zakres planowanej inwestycji obejmuje wykonanie koncepcji wariantowej wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i dokumentacji projektowej dla przebudowy torowiska tramwajowego, sieci trakcyjnej wraz oświetleniem, odwodnieniem, przekładkami kolidującego uzbrojenia oraz prawomocnego PnB /ZRID w ciągu ul. Starowiślnej na odcinku od ul. Dietla do Mostu Powstańców Śląskich (bez węzła rozjazdów Dietla/Starowiślna) oraz remont mostu Powstańców Śląskich.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458);
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j.: Dz.U. 2021 poz. 2233 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 21.03.1985r. o drogach publicznych (t.j.: Dz.U. 2021 poz. 1376 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2021 poz. 741 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012, poz. 463).
- Ustawą z dnia 09.06.2011 – Prawo geologiczne i górnicze (tekst jedn.: Dz.U. 2021 poz. 1420 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 03.10.2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (tekst jedn.: Dz.U. 2021 poz. 2389 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jedn.: Dz.U. 2019 poz. 1643, z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. 2020 poz. 1363 z późn. zm.);
- Zarządzeniem nr 117/2019 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 6 września 2019r. w sprawie wprowadzenia do stosowania wytycznych w zakresie projektowania infrastruktury w ramach zadań realizowanych przez Zarząd Dróg Miasta Krakowa.
- Ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1815);

- Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
- Uchwałą nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- Zarządzeniem nr 43/2021 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 12 marca 2021r. w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących przeprowadzania konsultacji społecznych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa.
- Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 110 z późn. zm.)
- Ustalenia obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru "KAZIMIERZ" – Uchwała nr LXXXVIII/2145/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 8 listopada 2017 r.

Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przetrzegania innych nie wymienionych przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

I. Zakres szczegółowy zamówienia:

ETAP I – OPRACOWANIE WIELOWARIANTOWEJ KONCEPCJI WRAZ Z UZYSKANIEM DECYZJI ŚU

Opracowanie wielowariantowych rozwiązań koncepcyjnych dla przebudowy istniejącego torowiska tramwajowego w ciągu ul. Starowiślnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na odcinku od ul. Dietla do Mostu Powstańców Śląskich (bez węzła rozjazdów Dietla/Starowiślna), w stopniu właściwym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji ŚU. Koncepcja winna zawierać informacje o zakresie prac niezbędnych do wykonania przebudowy przedmiotu zamówienia oraz szacunkowych kosztów prac inwestycyjnych.

Wielowariantową koncepcję należy opracować w oparciu o raport z konsultacji społecznych przeprowadzonych w roku 2020 przez Zarząd Transportu Publicznego (załącznik nr 1 do zakresu rzeczowego). Jako wyjściowy wariant należy przyjąć zmodyfikowany wariant W1.

Etap koncepcyjny winien uzyskać pozytywną opinię Miejskiego Konserwatora Zabytków oraz Zespołu ds. Niechronionych Uczestników Ruchu.

ETAP II – OPRACOWANIE PROJEKTÓW BUDOWLANYCH

Opracowanie kompletnych projektów budowlanych oddzielnie dla każdej branży, uzyskanie pozytywnych opinii Zamawiającego oraz instytucji i zarządców przebudowywanej infrastruktury. Uzyskanie decyzji PnB.

ETAP III – OPRACOWANIE PROJEKTÓW WYKONAWCZYCH

Opracowanie kompletnych projektów wykonawczych oddzielnie dla każdej branży, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów i kosztorysów dla wszystkich branż.

II. Zakres szczegółowy dokumentacji projektowej:

ETAP I:

-pozyskanie warunków technicznych z ZDMK, ZTP, MIR, KEGW

- pozyskanie warunków i wytycznych gestorów sieci
- pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – tzw. „czysty” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu, oraz
- sporządzenie zestawienia działek wchodzących w zakres inwestycji z określeniem rodzaju wejścia,
- opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną budowę układu drogowego i tramwajowego uwzględniającą odwodnienie i oświetlenie, niezbędną ochronę akustyczną wraz z uwzględnieniem przebiegu projektowanej inwestycji i uzbrojenia podziemnego,
- pozyskanie warunków od Miejskiego Konserwatora Zabytków a także przedłożyć do zaopiniowania wybrany wariant koncepcji
- wybrany wariant docelowy należy złożyć do Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i uzyskać pozytywną opinię a także do Rady Dzielnicy I i również uzyskać pozytywną opinię

- uzyskanie pozytywnych uzgodnień m.in. ZDMK, ZTP, Wydziału Miejskiego Inżyniera Ruchu UMK, gestorów sieci infrastruktury dla przyjętych rozwiązań projektowych
- opracowanie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (w razie konieczności) który określi zagrożenia środowiskowe i pozwoleń na wyznaczenie miejsc koniecznych do zabezpieczenia przed uciążliwościami komunikacyjnymi. Raport m.in. winien zawierać propozycje działań naprawczych dla ochrony środowiska przed uciążliwościami komunikacyjnymi. Raport opracować w 3 tomach.
- opracowanie wszelkich materiałów niezbędnych do złożenia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz uzyskanie ostatecznej decyzji
- uzyskanie pozytywnej opinii Zespołu ds. Niechronionych Uczestników Ruchu (ZTP)
- w razie kolizji z zielenią
 - a) opracowanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką szatą roślinną (zestawieniem drzew i krzewów do wycinki) w formie opisowej i graficznej na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią,
 - b) opracowanie projektu zieleni, wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań, pozyskanie uzgodnień oraz decyzji na wycinkę drzew (w razie konieczności).
 - c) Zgodnie z Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków: opracować operat dendrologiczny, przy czym w szczególności:

operat dendrologiczny powinien zostać opracowany zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 1 do ww. uchwały, przez osoby o kwalifikacjach określonych w zał. 2 do ww. uchwały; sporządzaną w ramach operatu dendrologicznego inwentaryzację zieleni, ze wskazaniem szczególnie wartościowych okazów lub obszarów zieleni oraz wyznaczeniem stref ochronnych drzew (tzw. SOD), należy wykonać wyprzedzająco w stosunku do właściwych rozwiązań projektowych dotyczących infrastruktury, tak aby możliwe było dostosowanie projektu do istniejących drzew i ograniczenie kolizji z zielenią wysoką do minimum; operat dendrologiczny należy opracować z zachowaniem szczegółowych zasad ochrony zieleni, zawartych w „Standardzie ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym”,

UWAGA: Ww. „Standard (...)” ma zostać wprowadzony specjalnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa. Do czasu wejścia w życie zarządzenia treść „Standardu (...)” należy uzyskać w ZDMK.

sporządzić raport danych dotyczących wszystkich ujętych w operacie dendrologicznym drzew (inwentaryzowanych, klasyfikowanych itp.), w formacie elektronicznym, przy czym dane należy opracować zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały; w formacie dwg oraz: w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP);

UWAGA: Zamawiający przekazuje Wykonawcy do uzupełnienia właściwy plik wektorowy z tabelą atrybutów, wraz z instrukcją dotyczącą sposobu jego uzupełnienia w każdym rodzaju opracowania

odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;

- opracowanie koncepcji wielowariantowej i wielobranżowej wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

ETAP II:

1. Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.
2. Opracowanie projektów budowlanych, oddzielnie branże:
 - a. drogowa,
 - b. torowa
 - c. sieć trakcyjna
 - d. odwodnienie drogi i torowiska wraz z przyłączami
 - e. oświetlenie,
 - f. kanalizacja światłowodowa.
3. Opracowanie projektów budowlanych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania układu drogowego wraz z torowiskiem
4. W razie kolizji z istniejącą zielenią:
 - a) opracowanie *inwentaryzacji zieleni* z gospodarką szatą roślinną (zestawieniem drzew i krzewów do wycinki) w formie opisowej i graficznej na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią
 - b) opracowanie *projektu zieleni*, wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań, pozyskanie uzgodnień oraz decyzji na *wycinkę drzew* - w razie konieczności.
 - c) Wykonanie operatów dendrologicznych zgodnie z Uchwałą NR XXXIV/886/20 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 22.01.2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków
5. Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie).
6. Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi.
8. Wykonanie projektu kanału technologicznego zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2019r. „O zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw”.
Warunki techniczne należy uzyskać od ZDMK.
9. Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z opracowanej koncepcji
10. Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji PnB uzgodnień branżowych projektów oraz ZDMK, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK z 2 planszami (kopia).
11. Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji PnB/zgłoszenia robót
12. Sporządzenie wyceny szacunkowej realizacji, z rozdziałem na branże.
13. Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

14. Informacja w zakresie opracowania do dokumentacji (dotyczy PZ) – branża energetyczna (oświetlenie)

Dokumentacja projektowa w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji powinna zostać opracowana niezależnie dla każdego Punktu Zasilającego „PZ” obejmującego: dopływ od strony Dystrybutora, szafę zasilającą rozdzielczą z pełnym wyposażeniem i układami zdalnego sterowania wraz z układem pomiarowym, linie zasilające, słupy oświetleniowe, ewentualne konstrukcje nośne wraz z szafkami przyłączeniowymi, oprawy oświetleniowe wraz z układami sterowania zdalnego. Przez dokumentację projektową rozumieć komplet opracowania obejmujący część rysunkową oraz kosztorysową w pełnym zakresie.

15. Uzyskanie decyzji PnB/zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych

16. Remont mostu Powstańców Śląskich obejmuje:

- wymianę nawierzchni jezdni, chodników oraz torowiska,
- naprawę stalowej powłoki konstrukcji nośnej w miejscach perforacji,
- wymianę izolacji,
- przebudowę ścianki zapleczonej na przyczółku od strony Kazimierza,
- wymianę dylatacji,
- renowację powłoki antykorozyjnej na poręczach stalowych,
- wymianę słupów oświetleniowo-trakcyjnych,
- remont schodów prowadzących z bulwarów na płytę mostu z montażem balustrad

ETAP III:

1. Opracowanie projektów wykonawczych, oddzielnie branże:

- a. drogowa,
- b. torowa
- c. sieć trakcyjna
- d. odwodnienie drogi i torowiska wraz z przyłączami
- e. oświetlenie,
- f. kanalizacja światłowodowa

2. Opracowanie projektów wykonawczych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania układu drogowego wraz z torowiskiem

3. Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.

Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi

4. Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.

5. Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z w/w *Rozporządzeniem*. /Uwaga – przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z zamawiającym/.

6. Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z w/w *Rozporządzeniem*. *Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.*

7. Dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów które mogą być potrzebne Zamawiającemu do ogłoszenia przetargu na roboty budowlane

III. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami

ETAP I:

- opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w formacie AutoCad (*.dwg) w układzie współrzędnych, z naniesieniem i potwierdzeniem przez ZKUPSUT uzbrojenia z ostatnich 3 lat,
- pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – tzw. „czysta” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu,
- opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną przebudowę ulicy z odwodnieniem i oświetleniem wraz z uwzględnieniem przebiegu oraz zabezpieczeń sieci i przyłączy (zróżnicowanych kolorystycznie) w przypadku ich przebudowy (2 egzemplarze + kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego),
- tabelaryczne zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji oraz sporządzenie wypisów z rejestru gruntów,
- opracowanie wielowariantowej - wielobranżowej koncepcji budowy linii tramwajowej
- Zatwierdzenie koncepcji wynikowej w ZDMK i zaopiniowanie w Radzie Dzielnicy I, u Miejskiego Konserwatora Zabytków, Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- Sporządzenie wyceny szacunkowej realizacji inwestycji na podstawie wielowariantowej koncepcji
- Sporządzenie analizy stanu prawnego nieruchomości zajętych pod inwestycję w granicy projektowanego pasa drogowego
- opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej,
- sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych,
- złożenie kompletnego wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji,
- opracowanie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko wraz ze stosownymi postanowieniami i uzgodnieniami, oraz wykonać dokumentację techniczną zabezpieczeń wynikających z raportu - jeśli zajdzie taka konieczność,
- uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii,
- uzyskanie opinii Zespołu ds. niechronionych uczestników ruchu. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej,
- wykonanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką szatą roślinną w formie opisowej i graficznej (na kopii aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej obejmującej projekt zagospodarowania terenu) ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią, wraz z zestawieniem drzew i krzewów do wycinki, preliminarz opłat a także wykonanie operatów dendrologicznych

- w razie konieczności uzyskać zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430),
- nie stosować w opracowaniu barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych,
- opracowanie dokumentacji geotechnicznej warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- opracowanie analizy techniczno – ekonomicznej (z uwzględnieniem kosztów odrębnie dla opracowania projektu budowlanego, kosztów wykonawstwa, w tym kosztów dla poszczególnych branż).
- Opracowanie wizualizacji

ETAP II:

- Wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt. – wys.
- Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych nie uzyskanych na etapie koncepcji i/lub ich aktualizacja
- Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, KEGW, MIR, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (kopia), Rady Dzielnicy.
- Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji PnB (i–w razie konieczności – do innych decyzji niezbędnych do realizacji).
- Uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach.
- Uzyskanie zgody właściwego ministra na odstępstwa od przepisów dla proponowanych rozwiązań – w razie potrzeby.
- Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.
- Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji PnB (i w razie konieczności – innych koniecznych decyzji formalno – prawnych).
- Zaprojektowanie wjazdów do posesji przyległych do projektowanej ulicy wraz z pokazaniem dla nich profili podłużnych dostosowanych do projektowanej niwelety ulicy.
- Unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii w Zespole Konsultacyjnym do Spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej dla Osób Niepełnosprawnych (siedziba w Krakowie ul. Stachowicza nr 18 pok.6)
- Uzyskanie opinii Zespołu ds. Realizacji Polityki Rowerowej. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej.
- Uzyskanie decyzji Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- Przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji PnB, do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK.
- W przypadku wejścia w tereny prywatne z projektowaną infrastrukturą techniczną (poza obszarem wniosku o decyzję PnB) należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane.

- W razie konieczności przeprowadzenie konsultacji społecznych i uwzględnienie w opracowywanej dokumentacji postulatów mieszkańców (w porozumieniu z Zamawiającym).
- W przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego.
- Złożenie kompletnego wniosku o wydanie dec. PnB i wszczęcie postępowania

ETAP III:

- Przekazanie do ZDMK decyzji PnB i – w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji.
- Przekazanie projektów wykonawczych dla każdej branży wraz z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacją istotnych warunków zamówienia

Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie

Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych oraz określenie na ich podstawie wartości zamówienia na roboty budowlane.

Uwaga: Przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym).

Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych etapów robót budowlanych.

W przedmiarze robót oznaczyć wszystkie pozycje robót budowlanych odpowiednimi kodami CPV.

Specyfikacje techniczne wykonawstwa i odbioru robót budowlanych

Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z Rozporządzeniami Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.

Uwaga: Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

Określenie wartości zamówienia na roboty budowlane

Określenie na podstawie opracowanych kosztorysów inwestorskich wartości zamówienia na roboty budowlane - *uwaga:* przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym.

IV. Warunki realizacji prac:

- Termin realizacji: 8 miesięcy od daty podpisania umowy**
-przekazanie do ZDMK opracowanej wielowariantowej koncepcji wraz z wyborem docelowego wariantu oraz uzyskaną decyzją środowiskową
- 6 miesięcy od daty opracowania koncepcji od zakończenia Etapu I– opracowanie projektów budowlanych:**

– przekazanie do ZDMK opracowanej i uzgodnionej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem konserwatorskim i zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych

c) 2 miesiące od daty opracowania projektów budowlanych od zakończenia Etapu II – opracowanie projektów wykonawczych

d) Z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletny wniosek o wydanie: **decyzji PnB**

Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i oświadczeń Projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione.

- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
- w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
- wniosek o wydanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”,

b) przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wnioskiem złożonym do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie decyzji PnB

c) przekazanie do ZDMK **decyzji PnB** (i w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji),

d) za zgodność mapy ze stanem faktycznym odpowiada Projektant

e) przekazane projekty do Zamawiającego mają być zweryfikowane i podpisane przez projektantów i sprawdzających,

f) za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Projektant, w razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonanie robót budowlanych, Projektant jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi do ZDMK w ciągu 24 godzin,

g) wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Projektant.

h) przy odbiorze Wykonawca przekaze zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekaze pozyskane warunki, opinie, uzgodnienia w oryginale; - **przekazać wszystkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia w oryginale do ZDMK i w osobnej teczce.**

i) ponadto Wykonawca jest zobowiązany przy odbiorze przekazać w wersji elektronicznej na osobnej płycie CD/DVD lub pamięci USB skany wszystkich uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych

j) wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki techniczne przekazane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji projektowej, opatrzone datą ważności przekazania do Zamawiającego muszą mieć datę ważności, nie krótszą niż 8 miesięcy licząc od dnia protokołu przekazania dokumentacji.

k) projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji,

l) Wykonawca zobowiązany jest przesłać/przekazywać do ZDMK- do wiadomości, potwierdzenia złożenia wszystkich pism i wniosków do organu administracji publicznej oraz do gestorów sieci w terminie: do jednego dnia od daty złożenia – w formie elektronicznej na adres e-mail osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.

m) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z realizacji prac projektowych 2 razy w tygodniu w formie elektronicznej na adres e-mail osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.

- n) na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej w formacie: *.pdf, *.dwg) w terminie: do 24 godzin od takiego wezwania
- o) aktualne rozwiązania projektowe uzgadniane w ZDMK Wykonawca zobowiązany jest również przekazywać w wersji papierowej do osoby koordynującej przygotowanie dokumentacji projektowej w imieniu ZDMK.
- p) ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych uzgodnień/decyzji
- q) każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego oraz winny być w nim wpięte warunki, uzgodnienia
- r) na żądanie Zamawiającego, Projektant zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji społecznych, opracowania sprawozdania z konsultacji społecznych, przygotowania wszelkich materiałów informacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz do uczestnictwa we wszelkiego rodzaju spotkaniach,

V. Forma opracowania dokumentacji do przekazania zamawiającemu:

ETAP I:

1. W formie opisowej i graficznej:

- opracowanie koncepcyjne, oddzielnie dla każdej branży – 4 egz.
- operat dendrologiczny – 3 egz.
- analiza techniczno – ekonomiczna (z uwzględnieniem kosztów odrębnie dla opracowania projektu budowlanego, kosztów wykonawstwa, w tym kosztów dla poszczególnych branż) - 2 egz.
- warunki techniczne, informacje techniczne, opinie i uzgodnienia (oryginały),
- inwentaryzacja zieleni z gospodarką – 3 egz.
- zwymiarowanie geodezyjne – 2 egz.
- dokumentacja geologiczno-inżynierska – 2 egz.
- wypisy z rejestru gruntów
- raport oddziaływania na środowisko (w razie konieczności) – 2 egz.
- potwierdzenie złożenia wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji wraz z kompletem materiałów stanowiących załącznik do wniosku – 1 egz
- decyzja środowiskowa z klauzulą ostateczności
- wizualizacja – 3 egz.

2. na nośniku cyfrowym:

- koncepcja wielobranżowa,
- opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (*.doc), w formacie pdf
- opis stanu istniejącego,
- analiza techniczno – ekonomiczna (z uwzględnieniem wyceny kosztów odrębnie dla opracowania projektu budowlanego, kosztów wykonawstwa, w tym kosztów dla poszczególnych branż)
- część graficzna koncepcji (w formacie *.dwg), w formacie pdf
- inwentaryzacja fotograficzna,
- raport oddziaływania na środowisko (w razie konieczności).

- raport danych dotyczących wszystkich ujętych w operacie dendrologicznym drzew (inventaryzowanych, klasyfikowanych itp.), w formacie elektronicznym (1 egz. – na oddzielnym nośniku):
 - w formacie dwg oraz:
 - w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów, w sposób umożliwiający bezpośrednio wprowadzenie danych do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP); Zamawiający przekazuje Wykonawcy do uzupełnienia właściwy plik wektorowy z tabelą atrybutów, wraz z instrukcją dotyczącą sposobu jego uzupełnienia;

Uwaga:

Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych uzgodnień i decyzji

ETAP II:

- projekty budowlane – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży (w tym dwa opieczątowane przez Wydział Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa)
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” 1 egz.
- oryginał oraz kopia mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z klauzulą ostateczności 1 egz.
- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 1 egz.
- mapa ewidencji gruntów z naniesioną na czerwono linią zajętości terenu pod ulicę wraz z sieciami uzbrojenia technicznego, obejmująca całość wszystkich robót, - 2 egz.
- zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji – 1 egz.
- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 1 egz.
- dokumentacja fotograficzna na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji PnB – 2 egz.
- inventaryzacja nieruchomości (na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji PnB) – 2 szt.
- wycena szacunkowa realizacji, z rozdziałem na branże – 1 szt.
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po 4 egz.
- warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (kopie), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (kopia)
- analiza stanu prawnego – kpl.
- kopia wniosku o wydanie decyzji PnB 1 egz.
- Kopia wszczęcia postępowania o wydanie dec. PnB

ETAP III:

- projekty wykonawcze – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży
- projekt docelowej organizacji ruchu – 4 egz.
- projekt organizacji ruchu na czas budowy – 4 egz.
- przedmiary robót – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- kosztorysy inwestorskie – po 2 egz.: oddzielnie dla każdej branży + zestawienie tabelaryczne kosztorysów wszystkich branż
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (3 kpl.)

- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- inwentaryzacja zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 4 egz.
- projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 4 egz.
- zwymiarowanie geodezyjne – 2 kpl.
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” – 1 egz.
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet
- warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (oryginał)
- kopia aktualnej mapy syt. – wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętkami) – 1 szt.
- dokumentacja geodezyjno – prawna - kpl.
- Decyzja PnB/brak sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych 1 egz
- Projekty budowlane opieczetowane wraz z ostateczną dec. PnB -2 egz.

b. na nośniku cyfrowym: po 4 egz.

- aktualna mapa syt.-wys. do celów projektowych w skali 1:500 w formacie AutoCad (*.dwg lub *.dxf)
- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych)
- dokumentacja fotograficzna na dzień złożenia wniosku o uzyskanie decyzji PnB
- inwentaryzacja nieruchomości (na dzień złożenia wniosku o wyd. dec. PnB) – na oddzielnym nośniku cyfrowym
- opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (*.doc)
- część graficzna projektów (w formacie *.dwg)
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami
- sprawozdanie z konsultacji społecznych (gdy będzie wymagane)
- zwymiarowanie geodezyjne
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - należy je wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np.PDF lub Excel – przedmiary i kosztorysy na oddzielnym nośniku cyfrowym – 2 kpl.
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym
- analiza stanu prawnego – kpl.
- Informacja „BIOZ”

Oferent dostarczy wycenę z podaniem kosztu całkowitego wraz z obowiązującym podatkiem VAT, a wybrany wykonawca dostarczy przed podpisaniem umowy rozbić ceny na poszczególne punkty zakresu rzeczowego.

Wycena ta ma zawierać również oświadczenie Wykonawcy, że obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia.

Wszelkich informacji udziela:

Agnieszka Oczkowicz (sprawy techniczne), tel. 12 616-75-90

Kierownik Działu
Przygotowania Inwestycji
Michał Wnypiec
Specjalista
A. Oczkowicz
Agnieszka Oczkowicz