

**Zakres rzeczowy zadania- szczegółowy zakres usługi**

Utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych w Zarządzie Dróg Miasta  
Krakowa ul. Centralna 41A

1. We wszystkie dni robocze sprzątanie pomieszczeń biurowych w obiekcie przy **ul. Centralnej 41 A** (**powierzchnia 259,50 m<sup>2</sup>**, w tym pomieszczenia 2 toalet, pokój socjalny, gabinet, open-space)

w zakres, którego wchodzi :

- wycieranie na sucho i na mokro oraz usuwanie plam z mebli biurowych i sprzętu biurowego, właściwymi do rodzaju sprzątanej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi
- konserwacja mebli biurowych przy użyciu środka antystatycznego - pielęgnacyjnego, dezynfekcja biurek w czasie trwania epidemii COCID-19
- wycieranie sprzętu AGD i RTV, sprzętu komputerowego, aparatów telefonicznych (dezynfekcja w czasie trwania epidemii) środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do czyszczenia RTV i AGD (z wyjątkiem ekranów monitorów komputerowych i telewizyjnych)
- mycie na mokro drzwi, dezynfekcja klamek i uchwytów w związku z COVID-19
- mycie luster środkami przeznaczonymi do mycia luster
- odkurzanie na sucho, odkurzanie jeden raz na tydzień na mokro wykładziny dywanowej i podłogowej oraz tapicerki meblowej oraz usuwanie na bieżąco plam z ich powierzchni
- wycieranie na mokro parapetów, listew odbojowych oraz listew przypodłogowych
- opróżnianie i mycie koszy na śmieci
- wymiana worków ze ścinkami z niszczarek oraz wynoszenie ich wraz z segregowanymi śmieciami do pojemników selektywnej zbiórki odpadów
- mycie i odkurzanie kaloryferów

2. We wszystkie dni robocze zmywanie glazury, mebli kuchennych oraz podłogi w pomieszczeniu socjalnym

3. We wszystkie dni robocze, kompleksowe sprzątanie pomieszczeń toalet/łazienek, mycie toalet, odkażanie w czasie trwania epidemii COVID – 19

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac porządkowych oraz utrzymania czystości przy użyciu własnych pracowników, na swój koszt zapewnić osobom sprzątającym sprzęt konieczny do realizacji zamówienia oraz środki czystości tj.: środki do czyszczenia mebli, płynów i preparatów do mycia i konserwacji , past, płynów do dezynfekcji, worków foliowych na odpady, środków utrzymania i pielęgnacji podłóg oraz mebli.

5. Do realizacji zadania, Wykonawca będzie używał następujących środków czystości:

- worki foliowe 35 litrów, worki foliowe grubsze 60 litrow, worki foliowe 120 litrów,
- środki w spray'u do czyszczenia powierzchni drewnianych i drewnopodobnych typu Pronto lub równoważny,

- płyny do mycia szyb, luster i innych szklanych powierzchni ze spryskiwaczem typu Clean lub równoważny
- płyn do mycia podłóg typu Ajax lub równoważny

6. Wskazane w pkt.5. nazwy handlowe mają jedynie na celu określenie wymaganej klasy jakości i właściwości używanych środków

7. Wymagania Zamawiającego co do środków czystości i narzędzi oraz urządzeń technicznych używanych do wykonania usługi:

- należy używać środków czystości i środków higienicznych odpowiedniej jakości, skutecznych w stosowaniu, powszechnie dostępnych i używanych na rynku, posiadających kartę charakterystyki produktu lub dokument równoważny, bezpiecznych dla każdej zmywalnej powierzchni, nietoksycznych, posiadających właściwości odłuszczańco-myjące, odpowiednich do zmywania danego rodzaju powierzchni

- należy stosować środki czystości, które muszą odpowiadać wymogom ustawy (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.1203 z późn.zm) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i dyrektywami unijnymi (nr 67/548/EWG lub dyrektywie 1999/45/WE z późn.zm.) nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka. Środki czystości i środki higieniczne wykorzystywane przez Wykonawcę będą nowe, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne zgodne z umową oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim lub przewidzianą przez producenta, dokumentację w języku polskim.