

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia:

Przebudowa ul. Narciarskiej – opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych

Zakres inwestycji

- **Etap I:**
 - Opracowanie projektów budowlanych z rozwiązaniem odwodnienia, oświetlenia i przekładkami kolidującego uzbrojenia;
 - Przygotowanie materiałów, wystąpienie oraz uzyskanie wszczęcia postępowania o wydanie ostatecznej decyzji warunkującej możliwość wykonania robót budowlanych (ZRID/PnB) oraz innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji (w razie konieczności), ewentualnie dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;
- **Etap II:**
 - Uzyskanie i przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji ZRID/PnB oraz innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji (w razie konieczności ich uzyskania), ewentualnie uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych;
 - Opracowanie projektów wykonawczych, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;

Ponadto:

- W przypadku zaprojektowania infrastruktury technicznej wykraczającej poza zakres (obrys) ewentualnej decyzji ZRID, jak i w przypadku konieczności wykonania przekładek istniejącej infrastruktury technicznej, dla których zostały zmienione parametry techniczne, należy wystąpić z wnioskiem do UMK Wydział Architektury i Urbanistyki i uzyskać pozwolenie na budowę;
- Przeprowadzenie konsultacji społecznych zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa Nr 43/2021 z dnia 12.03.2021 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących przeprowadzania konsultacji społecznych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne;
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2013r. poz. 260 z późn. zm.);

- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2013 p. 405);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 27.04.2012r., poz. 463);
- Ustawą z dnia 09.06.2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163. Poz. 981);
- Ustawą z dnia 03.10.2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 1999r. Nr 43, poz. 430, z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2031 ze zmianami);
- Ustaleniami obowiązującego Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Pychowice;
- Zarządzeniem nr 117/2019 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 6 września 2019 r.
- Ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1815);
- Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
- Uchwałą nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

II. Zakres szczegółowy dokumentacji projektowej:

Etap I:

- 1) Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych;
- 2) Opracowanie projektów budowlanych, oddzielnie dla każdej branży;
- 3) Opracowanie projektów budowlanych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją – w razie zaistnienia konieczności;
- 4) Opracowanie projektów – na warunkach pozyskanych od ZDMK (w razie konieczności wystąpić o aktualizację warunków do ZDMK) i warunkach, które należy pozyskać od użytkowników sieci/mediów (m.in. WMK SA, TAURON, PSG, MPEC, administratorów sieci teletechnicznych itp.) w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji niezbędnych do realizacji – wystąpienie i uzyskanie warunków i wytycznych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej;
- 5) Warunki w zakresie odwodnienia należy pozyskać od Jednostki Budżetowej Klimat-Energia-Gospodarka Wodna.
- 6) Pozyskanie i przekazanie Zamawiającemu wszelkich porozumień koniecznych dla realizacji robót budowlanych;

- 7) Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki, przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji, winny być opatrzone datą ważności (w momencie przekazania dokumentacji Zamawiającemu), nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji;
- 8) Opracowanie operatu dendrologicznego z godnie z Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków, ze wskazaniem szczególnie wartościowych okazów lub obszarów zieleni i zaleceniami dotyczącymi uniknięcia kolizji z planowaną inwestycją;
- 9) W razie kolizji z istniejącą zielenią:
 - a) opracowanie *inwentaryzacji zieleni z gospodarką szatą roślinną* (zestawieniem drzew i krzewów do wycinki), w formie opisowej i graficznej, na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią + dokumentacja fotograficzna;
 - b) opracowanie *projektu zieleni*, wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań, pozyskanie uzgodnień oraz decyzji na wycinkę drzew – w razie konieczności;
- 10) Opracowanie wymaganych materiałów, uzyskanie i przekazanie do ZDMK opinii w zakresie konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (DUŚ), względnie uzyskanie DUŚ, jeśli będzie wymagana (w razie potrzeby – opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia bądź raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko);
- 11) Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie);
- 12) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 13) Wykonanie projektu kanału technologicznego zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. „O zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw”; warunki techniczne należy uzyskać od ZDMK;
- 14) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii;
- 15) Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID/PnB lub dokonania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych uzgodnień branżowych projektów (w tym uzgodnienia z ZDMK), protokołu z Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK z 2 planszami (kopia);
- 16) Przed przystąpieniem do sporządzania projektu budowlanego należy uzyskać informacje w zakresie zawartych umów o realizację inwestycji drogowych w związku z realizacją inwestycji niedrogowych, w tym m.in. w zakresie umów zawieranych w trybie art. 16 ustawy o drogach publicznych, a także w zakresie ewentualnych pism i pozytywnych opinii dot. obsługi komunikacyjnej planowanych inwestycji niedrogowych (informacje do uzyskania w ZDMK). W razie potrzeby skoordynować prace;
- 17) Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID (w tym operaty podziału nieruchomości) lub/i pozwolenia na budowę/dokonania zgłoszenia robót;
- 18) W przypadku konieczności uzyskania ZRID – sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno-prawnej dla wszystkich działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji. Dokumentacja geodezyjna powinna posiadać stosowne klauzule (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo Geodezyjne i Kartograficzne) oraz zawierać:
 - a) aktualne badanie stanu prawnego nieruchomości położonych w liniach rozgraniczających obszaru objętego projektem ZRID;
 - b) sporządzenie dokumentacji niezbędnej do wprowadzenia zmian w księgach wieczystych oraz w operacie ewidencji gruntów (w przypadku stwierdzenia niezgodności stanu

- ewidencyjnego i wieczysto-księgowego), dotyczących nieruchomości wskazanych w pkt a), obejmującej m.in.: wykazy synchronizacyjne, dokumentację geodezyjno-prawną, niezbędną do rozdzielenia połączonych w działce ewidencyjnej odrębnych nieruchomości, zmian konfiguracji, powierzchni działek ewidencyjnych, wraz z uzyskaniem stosownej decyzji administracyjnej, jeżeli dana dokumentacja tego wymaga;
- c) sporządzenie projektów podziałów nieruchomości, uwzględniających jako linię podziałową zajętości terenu pod drogę publiczną na dzień 31 grudnia 1998 r. (w przypadku, gdy dana działka jest objęta projektem podziału uwzględniającym jako linię podziałową obszar objęty projektem ZRID, podział wskazany w pkt. c) ma być wykonany z uwzględnieniem działek projektowanych do wydzielenia pod ZRID) – 5 egz.;
- Dokumentacja wskazana w pkt. b) i c) ma zostać przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (klauzula).
- Należy sporządzić wykaz działek (parcel), które w całości są położone w granicach istniejącego pasa drogowego, w odniesieniu do których może mieć zastosowanie art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. „Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną” (Dz. U. nr 133 poz. 872 z późn. zm.) – 3 egz.
- d) sporządzenie równoważników dla działek objętych w całości zakresem inwestycji w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność rozdzielenia odrębnych nieruchomości – 5 egz.
- e) sporządzenie zbiorczej mapy podziału działek – 3 egz.

19) UWAGA:

W terminie miesiąca od podpisania umowy zlecić uprawnionej jednostce wykonawstwa geodezyjnego wykonanie analizy stanu prawnego nieruchomości zajętych pod istniejące i projektowane drogi (publiczne, wewnętrzne), które są położone w obszarze planowanej inwestycji. Do miesiąca od zlecenia przedstawić w ZDMK wyniki analizy;

- 20) Przekazanie Wydziałowi Skarbu Miasta i Wydziałowi Geodezji UMK kopii wniosku skierowanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK wraz z mapami zawierającymi projekty podziałów nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji w ilości wymaganej przez ten Wydział (kopia do ZDMK);
- 21) Sporządzenie aktualnej (na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID) dokumentacji fotograficznej terenu oraz działek wchodzących w projektowaną inwestycję (dot. ZRID).
- 22) Sporządzenie przez rzeczoznawcę majątkowego inwentaryzacji nieruchomości zawierającej szczegółowy opis składników roślinnych oraz majątkowych znajdujących się na działkach położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, a które zostaną nabyte z mocy prawa przez jednostkę samorządu terytorialnego. Inwentaryzacja powinna również zawierać w formie tabelarycznej – z odniesieniem do numerów działek - wykaz elementów, które podlegają rozbiórce/przebudowie (w szczególności ogrodzenia oraz elementy małej architektury). Inwentaryzacja powinna kompleksowo umożliwić wykonanie obmiarów oraz wyceny a także powinna być aktualna na dzień wydania decyzji ZRID. Forma dokumentacji: fotograficzna + opisowa. Dokumentacja zawierająca inwentaryzację nieruchomości winna być przekazana Zamawiającemu;
- 23) Sporządzenie wyceny szacunkowej realizacji, z rozdziałem na branże;
- 24) Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż, zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego;
- 25) Informacja w zakresie opracowania do dokumentacji (dotyczy PZ) – branża energetyczna (oświetlenie).

Dokumentacja projektowa w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji powinna zostać opracowana niezależnie dla każdego Punktu Zasilającego „PZ” obejmującego: dopływ od strony Dystrybutora, szafę zasilającą rozdzielczą z pełnym wyposażeniem i układami zdalnego sterowania wraz z układem pomiarowym, linie zasilające, słupy oświetleniowe, ewentualne

konstrukcje nośne wraz z szafkami przyłączeniowymi, oprawy oświetleniowe wraz z układami sterowania zdalnego. Przez dokumentację projektową rozumie się komplet opracowania, obejmujący część rysunkową oraz kosztorysową w pełnym zakresie;

- 26) Uzyskanie wszczęcia postępowania o wydanie decyzji ZRID/PnB lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wszystkich innych ostatecznych decyzji warunkujących realizację robót budowlanych;

Etap II:

- 1) Uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID/PnB i/lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;
- 2) Opracowanie projektów wykonawczych, oddzielnie dla każdej branży;
- 3) Opracowanie projektów wykonawczych (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją – w razie zaistnienia konieczności;
- 4) Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami. Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi;
- 5) Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami;
- 6) W przypadku, gdy uzyskana decyzja ZRID posiada rygor natychmiastowej wykonalności, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od uzyskania postanowienia o nadaniu rygoru natychmiastowej wykonalności, dokonać tymczasowej (nietrwałej) stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek i przekazać je w terenie przedstawicielowi ZDMK;
- 7) Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia, w którym decyzja ZRID stanie się ostateczna, zobowiązany jest do dokonania trwałej stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek (znaki betonowe) i przekazania ich w terenie przedstawicielowi ZDMK;
- 8) W przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego w odniesieniu do właścicieli nieruchomości objętych decyzją ZRID, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział uprawnionej jednostki wykonawstwa geodezyjnego w czynnościach egzekucyjnych prowadzonych przez właściwy organ egzekucyjny, a w szczególności dokonać okazania przedmiotu wydania organowi egzekucyjnemu;
- 9) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z w/w Rozporządzeniem. /Uwaga – przy kalkulacjach szczegółowych stawki i narzuty należy ustalić z Zamawiającym/;
- 10) Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z w/w Rozporządzeniem. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV;
- 11) Dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów, które mogą być potrzebne Zamawiającemu do ogłoszenia przetargu;
- 12) Jeżeli w wyniku odwołania niezbędne okażą się zmiany w dokumentacji, należy skorygować dokumentację niezbędną do realizacji zadania, w tym ogłoszenia zamówienia publicznego.

III. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami

Etap I:

- 1) Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500, w obowiązującym na dzień składania wniosku o ZRID/PnB układzie współrzędnych, w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez *Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK* uzbrojenia z ostatnich 3 lat;
- 2) Wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt. – wys.;
- 3) Pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu;
- 4) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego);
- 5) Pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów.
Mapa ewidencji gruntów i wypisy z ewidencji gruntów winny mieć datę wyciągu z zasobów geodezyjnych nie starszą niż 15 dni przed złożeniem wniosku o decyzję ZRID/PnB;
- 6) Tabelaryczne zestawienie numerów działek, w które występuje wejście zarówno z projektowaną ulicą, jak i infrastrukturą techniczną, z wyszczególnieniem dla nich rodzaju wejścia (dla zakresu poza obszarem wniosku o ZRID);
- 7) Tabelaryczne zestawienie elementów, które podlegają rozbiórce, przebudowie, ze wskazaniem numerów działek;
- 8) Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych;
- 9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów, m. in. z ZDMK, ZTP, KEGW, MIR, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (kopia), Rady Dzielnicy;
- 10) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji ZRID/PnB/skutecznego dokonania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;
- 11) Uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach;
- 12) Uzyskanie zgody właściwego ministra na odstępstwa od przepisów dla proponowanych rozwiązań – w razie potrzeby;
- 13) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii;
- 14) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji ZRID/PnB (i w razie konieczności – innych koniecznych decyzji formalno-prawnych) i/lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych;
- 15) Zaprojektowanie wjazdów do posesji przyległych do projektowanej ulicy wraz z pokazaniem dla nich profili podłużnych dostosowanych do projektowanej niwelety ulicy;
- 16) Uwzględnienie, w razie konieczności, przebudowy istniejących ogrodzeń w związku z przebudową ulicy;
- 17) Unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii w Zespole Konsultacyjnym do Spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej dla Osób Niepełnosprawnych (siedziba w Krakowie ul. Stachowicza nr 18 pok.6);

- 18) Uzyskanie opinii Zespołu ds. Realizacji Polityki Rowerowej. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej. W rozwiązaniach należy stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej;
- 19) Przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji ZRID/PnB i/lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK;
- 20) W przypadku wejścia w tereny prywatne z projektowaną infrastrukturą techniczną (poza obszarem wniosku o decyzję ZRID) należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane;
- 21) W przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego;
- 22) Wykonawca uwzględni w opracowaniu projektowym znaki osnowy geodezyjnej w razie ich występowania, poda sposób ich zabezpieczenia, a w przypadku konieczności ich przeniesienia wskaże miejsce ich nowej lokalizacji;
- 23) W przypadku wyjścia poza obszar decyzji ZRID/PnB należy przewidzieć przywrócenie terenu do stanu istniejącego (z projektem renowacji nawierzchni i jego uzgodnieniem – w razie potrzeby);
- 24) Przeprowadzenie konsultacji społecznych i w miarę możliwości uwzględnienie w dokumentacji projektowej postulatów mieszkańców, w porozumieniu z Zamawiającym.

Etap II:

- 1) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (1x oryginał w każdym egzemplarzu projektu drogowego);
- 2) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, MIR, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał), Rady Dzielnicy;
- 3) Przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID/PnB i – w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji robót budowlanych, ewentualnie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych. W przypadku odwołań od decyzji – przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID/PnB wraz ze skorygowaną dokumentacją projektową.

IV. Warunki realizacji prac:

Termin realizacji: 13 m-cy, tj.:

Etap I: 9 miesięcy od daty podpisania umowy – wykonanie projektu budowlanego, złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji ZRID/decyzji administracyjnej warunkującej realizację inwestycji/zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wraz z dostarczeniem Zamawiającemu kopii obwieszczenia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania ZRID/decyzji administracyjnej warunkującej realizację inwestycji/zgłoszenia, a także dokumentami uzyskanymi do momentu obwieszczenia;

Etap II: 4 miesiące od daty odbioru etapu I – wykonanie projektów wykonawczych i uzyskanie oraz przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji ZRID/decyzji administracyjnej warunkującej realizację inwestycji/zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru robót budowlanych.

V. Uwagi dodatkowe:

- a) Z upoważnienia Zamawiającego Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletny wniosek o wydanie decyzji ZRID/PnB i/lub dokona zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;
- b) Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i oświadczenia projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione, przy czym:
 - w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
 - w przypadku nie zrealizowania powyższego Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
 - wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”,
 - w przypadku przebudowania sieci uzbrojenia terenu wchodzących w zakres ZRID, lecz znajdujących się poza pasem drogowym, wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis stanowiący o zapewnieniu nieograniczonego w czasie i miejscu, nieutrudnionego dostępu do sieci uzbrojenia terenu ich gestorom lub podmiotom upoważnionym, w zakresie niezbędnym dla prowadzenia prac eksploatacyjnych, remontowych, przebudowy, rozbudowy sieci, napraw, konserwacji, usuwania awarii oraz przyłączenia innych nieruchomości,
- c) Przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym, wraz z potwierdzonym wystąpieniem o decyzję ZRID/PnB i/lub zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, złożonym do właściwego organu;
- d) Kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych, dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Wydziału Skarbu UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Skarbu);
- e) Kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać wydziałowi Geodezji UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Geodezji);

- f) Przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID/PnB i/lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych;
- g) Przekazane do Zamawiającego projekty mają być zweryfikowane przez sprawdzających;
- h) mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winna być w każdym egzemplarzu podpisana przez Projektanta wraz z oryginalną pieczęcią;
- i) Za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
- j) Za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca. W razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi w ciągu 24 godzin do ZDMK;
- k) Przy odbiorze końcowym przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekazać wszystkie pisma w oryginale;
- l) Projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji;
- m) Każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego;
- n) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji społecznych, opracowania sprawozdania z konsultacji społecznych, przygotowania wszelkich materiałów informacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz do uczestnictwa we wszelkiego rodzaju spotkaniach, we wszystkich etapach prowadzonej inwestycji;
- o) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odpowiadania na pytania mieszkańców, przekazania Zamawiającemu załączników graficznych w celu upublicznienia za pomocą serwisu inwestycyjnego wraz z ich aktualizacją w miarę zmiany stanu zaawansowania inwestycji oraz opracowania raportu z konsultacji przeprowadzonych za pomocą ww. serwisu.
- p) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej);
- q) Wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Wykonawca;
- r) Na wniosek Zamawiającego wystąpienie o rygor natychmiastowej wykonalności dla decyzji ZRID;

VI. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

Wszystkie elementy realizowane w ramach poszczególnych etapów zamówienia powinny być przekazane w formie opisowej i graficznej:

a. papierowej:

ETAP I:

- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 1 egz.
- oryginał oraz kopia mapy sytuacyjno – wysokościowej z klauzulą ostateczności do celów projektowych (w kolorze);
- dokumentacja fotograficzna na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID PnB/zgłoszenia – 2 egz.

- inwentaryzacja nieruchomości (na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID PnB/zgłoszenia – 2 egz.
- wycena szacunkowa realizacji, z rozdziałem na branże – 1 szt.
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po 4 egz.
- opracowanie zawierające zwymiarowanie geodezyjne ulicy oraz uzbrojenia terenu – 2 egz.
- inwentaryzacja zieleni + dokumentacja fotograficzna – 2 egz,
- projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 4 egz.
- operat dendrologiczny – 2 egz.
- kopia wniosku o wydanie DUŚ (w razie konieczności uzyskania decyzji DUŚ) wraz z załącznikami, w tym z dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o DUŚ, wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku – 1 egz.
- kopia obwieszczenia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania DUŚ (w razie konieczności uzyskania decyzji DUŚ) – 1 egz.
- ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach + raport oddziaływania na środowisko (ewentualnie karta informacyjna planowanego przedsięwzięcia) w przypadku konieczności uzyskania DUŚ lub opinia o braku konieczności uzyskiwania decyzji DUŚ w przypadku, gdy nie będzie wymagana – 4 egz.
- raport z konsultacji społecznych – 1 egz.
- wszelkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + (2 plansze - kopia);
- analiza stanu prawnego – 1 egz.
- kopia wniosku o ZRID/PnB/zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z załącznikami, w tym dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o ZRID/PnB/zaświadczenie (również operaty podziału nieruchomości przy ZRID), wraz z potwierdzeniem złożenia wniosków do Wydziału GD i GS – 1 egz.
- Dokumentacja geodezyjno-prawna zgodna z przepisami ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne – 1 egz.
- kopia obwieszczenia o wszczęciu postępowania w sprawie wydania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej/PnB;
- Projekt budowlany – branża drogowa – 2 egz.
- Projekt budowlany – pozostałe branże – po 2 egz.
- wykaz dokumentów terminowych z podaniem dat ważności.

b. elektronicznej x 2.

- wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu I**:
 - część graficzna: w formacie *.dwg oraz PDF;
 - część opisowa: w formacie Word 97 lub późniejszym /*. Doc/ oraz PDF.

c. papierowej:

ETAP II:

- projekty budowlane – po 2 egz. oddzielnie dla każdej branży (+ po 2 egz. opieczetowane jako załączniki do decyzji ZRID/PnB);

- projekty wykonawcze – po 6 egz. oddzielnie dla każdej branży;
- projekty wykonawcze (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją, w razie zaistnienia konieczności;
- projekt docelowej organizacji ruchu – 4 egz.
- projekt organizacji ruchu na czas budowy – 4 egz.
- przedmiary robót – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży;
- kosztorysy inwestorskie – po 2 egz. oddzielnie dla każdej branży;
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (3 kpl.);
- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży;
- zwymiarowanie geodezyjne – 2 kpl.;
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” – 1 egz.;
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet;
- wszelkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + 2 plansze (oryginały);
- kopia aktualnej mapy syt. – wys. z klauzulą (z oryginalnymi pieczętkami) – 1 szt.;
- materiały niezbędne do uzyskania decyzji ZRID/PnB/zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, wraz z uzyskanymi warunkami, opiniami i innymi odrębnymi opracowaniami niezbędnymi do uzyskania decyzji administracyjnych – 2 kpl. (1 kpl. do wniosku i 1 kpl. dla Zamawiającego) – w osobnej teczce oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ wydający;
- wykaz dokumentów terminowych z podaniem dat ważności – w formie zestawienia tabelarycznego zgodnego ze wzorem jak w zał. 1;
- dokumentacja geodezyjno – prawna - kpl.
- ostateczna decyzja ZRID/PnB/zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z załącznikami lub w przypadku odwołań – ostateczna decyzja ZRID/PnB/zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz ze skorygowaną dokumentacją projektową oraz skorygowanymi w razie potrzeby załącznikami.

d. elektronicznej x 2.

- wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu II**:
 - część graficzna w formacie *.dwg oraz pdf;
 - część opisowa w formacie *.doc oraz pdf;
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. PDF lub Excel – przedmiary i kosztorysy na oddzielnym nośniku cyfrowym;
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym;
- skan projektu budowlanego stanowiącego załącznik do uzyskanej ostatecznej decyzji administracyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami.

Uwagi:

1. Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji;

2. Przedmiot zamówienia wykonać zgodnie ze znowelizowanym Prawem Budowlanym, którego przepisy weszły w życie w dniu 19 września 2020 r.

Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszego zakresu rzeczowego:

Załącznik nr 1 - Tabelaryczne zestawienie dokumentów terminowych;

Załącznik nr 2 - Mapa pogładowa z naniesionym orientacyjnym zakresem inwestycji.

Informacji udziela:

Nikodem Duda (sprawy techniczne) – tel.: (12) 616 72 25

Specjalista
Nikodem Duda



[illegible]

~~Specialista~~
~~Nikodem Duda~~



Zakres planowanej inwestycji

Zak. 2. do zakresu rzeczowego

Specjalista

Nikodem Duda

