

PROCEDURA DOTYCZĄCA WYDAWANIA, WYMIANY, ZWROTU ABONAMENTÓW ZA POMOCĄ KANAŁÓW ELEKTRONICZNYCH NA OBSZARZE PŁATNEGO PARKOWANIA W KRAKOWIE

Celem wydania abonamentów postojowych typu „K”, „L”, „N”, „M”, „A”, „O” oraz „Z” wymagane jest przesłanie na adres mailowy abonamenty.spp@zdmk.krakow.pl tutejszej jednostki skanów lub zdjęć poniższych dokumentów wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury:

1) Dla abonamentu postojowego typu „K”:

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności, umowy leasingu przez leasingobiorcę, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu), lub gdy władanie pojazdem wynika z użytkowania samochodu służbowego do celów prywatnych powierzonego przez pracodawcę u którego wnioskodawca zatrudniony jest na umowę o pracę, umowy najmu długoterminowego z firmą prowadzącą działalność gospodarczą z oznaczonym według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) kodem 77.11.Z, a w przypadku posiadania pojazdu samochodowego z tytułu własności lub współwłasności z widniejącym adresem zamieszkania właściciela/współwłaściciela (wnioskodawcy) zgodnym z adresem zameldowania w sektorze na który wnioskodawca ubiega się o abonament,
- c) umowa leasingu - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu przez leasingobiorcę,
- d) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- e) oświadczenie pracodawcy o powierzeniu wnioskodawcy samochodu służbowego do celów prywatnych i zatrudnienia u tego pracodawcy na umowę o pracę lub umowa z pracodawcą wnioskodawcy z której wynika fakt zatrudnienia na umowę o pracę oraz powierzenia samochodu służbowego do celów prywatnych - gdy posiadanie samochodu wynika z użytkowania samochodu służbowego
- f) umowa najmu długoterminowego z firmą prowadzącą działalność gospodarczą z oznaczonym według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) kodem 77.11.Z, gdy posiadanie samochodu wynika z umowy najmu długoterminowego
- g) jeden z poniższych dokumentów:
 - pierwszej strony PIT za rok poprzedni oraz UPO (Urzędowego Potwierdzenia Odbioru) z wygenerowanym numerem dokumentu, zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO - obydwa wydrukowane lub okazane na urządzeniu podatnika. W terminie do dnia 30 kwietnia wnioskodawca może zastąpić zeznanie podatkowe za rok poprzedni zeznaniem za rok przypadający przed rokiem poprzednim lub
 - formularz ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej będącej podatnikiem, złożone w roku poprzednim lub bieżącym), poświadczony przez właściwy Urząd Skarbowy w Krakowie (zawierający prezentatę, pieczętkę urzędu w oryginale), w którym wskazano obszar Gminy Miejskiej Kraków jako miejsce zamieszkania i składania zeznania

podatkowego, lub

- zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy, potwierdzające fakt złożenia w roku poprzednim stosownego zeznania podatkowego w którym wskazano obszar Gminy Miejskiej Kraków jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego
- nośnik statusu Karty Krakowskiej (zapisany na kartach KK, KKM, MKA, ELS, ELD lub w aplikacjach mobilnych mKK, mKKM oraz iMKA) potwierdzającą uprawnienie określone w uchwale nr XCIV/2450/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Karta Krakowska (z późn. zm.)

Przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości).

Abonament postojowy typu „K” przysługuje jedynie osobom rozliczającym podatek dochodowy od osób fizycznych w Krakowie lub osobom posiadającym status Karty Krakowskiej.

Dla abonamentów typu „K” i typu „Z” wydanych za pomocą kanałów elektronicznych nie są wydawane identyfikatory do umieszczenia za przednią szybą pojazdu.

2) Dla abonamentu postojowego typu „N”:

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z właściwego miejscowo Wydziału Komunikacji) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności (w tym ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej), umowy leasingu przez leasingobiorcę, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- c) umowa leasingu - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu przez leasingobiorcę,
- d) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- e) karta parkingowa osoby niepełnosprawnej,
- f) w przypadku wniosku o abonament postojowy typu „N” dla opiekuna prawnego osoby niepełnosprawnej (niebędącego jej rodzicem) dokument (z właściwego organu) o sprawowaniu opieki prawnej nad osobą niepełnosprawną (np. prawomocne orzeczenie sądu),
- g) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości)
- h) oświadczenia o zameldowaniu na terenie Województwa Małopolskiego (według druku stanowiącego załącznik nr 1 do procedury ZDMK-72)
- i) oświadczenia o zameldowaniu na terenie Województwa Małopolskiego w imieniu osoby niepełnosprawnej (według druku stanowiącego załącznik nr 2 do procedury ZDMK-72).
- j) oświadczenia o sprawowaniu stałej opieki nad osobą niepełnosprawną (według druku stanowiącego załącznik nr 3 do procedury ZDMK-72).

3) **Dla abonamentu postojowego typu „I”:**

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z właściwego miejscowo Wydziału Komunikacji) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności, umowy leasingu przez leasingobiorcę, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- c) umowa leasingu - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu przez leasingobiorcę,
- d) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),

4) **Dla abonamentu postojowego typu „M”:**

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z właściwego miejscowo Wydziału Komunikacji) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności (w tym ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej), umowy leasingu przez leasingobiorcę, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- c) umowa leasingu - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu przez leasingobiorcę,
- d) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- e) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu np. umowa najmu, umowa dzierżawy lub w przypadku prawa własności lub współwłasności: aktualny wypis z księgi wieczystej lub akt notarialny nabycia nieruchomości (gdy właściciel lub współwłaściciel nie został jeszcze ujawniony w księdze wieczystej),
- f) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),
- g) potwierdzenie statusu mikroprzedsiębiorcy w postaci: zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego (o wysokości uzyskanego przychodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w poprzednim roku podatkowym) oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (o średniorocznej ilości zatrudnionych osób) lub oświadczenie wnioskodawcy (na druku stanowiącym Załącznik do procedury nr ZDMK-73) lub w innej formie pisemnej,

5) **Dla abonamentu postojowego typu „A”:**

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z właściwego miejscowo Wydziału Komunikacji) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności (w tym ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej), umowy leasingu przez leasingobiorcę, umowy przewłaszczenia na

- zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- c) umowa leasingu – gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu przez leasingobiorcę,
 - d) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
 - e) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w przypadku prawa własności lub współwłasności: aktualny wypis z księgi wieczystej lub akt notarialny nabycia nieruchomości (gdy właściciel lub współwłaściciel nie został jeszcze ujawniony w księdze wieczystej),
 - f) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),
 - g) pisemne oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości lub jedynej jej właściciela, że osoba wnioskująca o abonament jest administratorem nieruchomości,

6) **Dla abonamentu postojowego typu „O”:**

- a) wniosek o wydanie abonamentu zawierający wszystkie informacje niezbędne do jego wydania.

7) **Dla abonamentu postojowego typu „Z”:**

- a) wniosek o wydanie abonamentu
- b) dowód rejestracyjny pojazdu zastępczego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z właściwego miejscowo Wydziału Komunikacji),
- c) dokument wskazujący na utratę możliwości korzystania z pojazdu na który był wydany abonament (np. notatka policji lub innej służby, zgłoszenie do ubezpieczyciela, zaświadczenie od zakładu naprawczego),
- d) umowa poświadczająca posiadanie pojazdu, który będzie używany w zamian za pojazd zastępowany na okres nie dłuższy niż czas naprawy albo likwidacji szkody,
- e) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości).

Dla abonamentów typu „K” i typu „Z” wydanych za pomocą kanałów elektronicznych nie są wydawane identyfikatory do umieszczenia za przednią szybą pojazdu.

8) **Przy wymianie abonamentu:**

- a) wniosek o wymianę abonamentu (na druku stanowiącym Załącznik do procedury nr ZDMK-78),
- b) dowód rejestracyjny z wpisem wymaganym dla danego typu abonamentu zgodnie z procedurą ZDMK-71 do ZDMK-74,
- c) dokument potwierdzający tytuł prawny do pojazdu, jeżeli jest wymagany dla danego typu abonamentu zgodnie z procedurą ZDMK-71 do ZDMK-74.

Przy wymianie abonamentu typu „O” nie jest wymagane spełnienie warunków określonych w pkt 8 b i c.

9) Przy zwrocie abonamentu

- a) wniosek o zwrot abonamentu (na druku stanowiącym Załącznik do procedury nr ZDMK-77),

W przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika dokument stwierdzający **udzielenie pełnomocnictwa** lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez uprawniony organ bądź osobę. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa przesyła się wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej, jeśli jest wymagana.

Wniosek o wydanie abonamentu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

Wydanie abonamentu typu „O” następuje **najwcześniej po upływie 3 dni** roboczych od złożenia kompletnego wniosku, po wcześniejszym opłaceniu abonamentu na wskazany rachunek bankowy ZDMK.

Wydanie abonamentu typu „K”, „I”, „N”, „M”, „A”, następuje **najwcześniej po upływie 5 dni** roboczych od złożenia kompletnego wniosku, po wcześniejszym opłaceniu abonamentu na wskazany rachunek bankowy ZDMK.

Wymiana lub wydanie abonamentu zastępczego następuje najwcześniej po upływie 2 dni roboczych od złożenia kompletnego wniosku.

Z dniem wpływu pisemnej dyspozycji do Biura Strefy Płatnego Parkowania dotyczącej zwrotu abonamentu, abonament traci ważność. Zwrot środków za abonament następuje bez zbędnej zwłoki w formie przelewu na rachunek bankowy.

Płatność za abonament postojowy możliwa jest jedynie poprzez dokonanie przelewu bankowego po wcześniejszej pozytywnej weryfikacji wniosku. Numer konta zostanie przesłany wraz z informacją o pozytywnej weryfikacji wniosku.

W przypadku wpłynięcia środków na konto ZDMK po terminie wskazanym przez Klienta jako data rozpoczęcia ważności abonamentu postojowego, abonament będzie obowiązywał od dnia zaksięgowania wpłaty do dnia wynikającego z typu wykupionego abonamentu.

Wniosek o wydanie abonamentu postojowego pozostanie bez rozpatrzenia jeżeli wpłata na rachunek bankowy ZDMK nie nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia przesłania wniosku na adres abonamenty.spp@zdmk.krakow.pl.

Skany lub zdjęcia dokumentów okazywanych do wglądu według procedur ZDMK-71 do ZDMK-78 zostaną trwale usunięte w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania. Pozostałe dane będą przetwarzane zgodnie z procedurami ZDMK-71 do ZDMK-78.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Rozpatrzenie sprawy zgodnie z tą procedurą wymaga podania danych osobowych wnioskodawcy w zakresie: **imienia, nazwiska, numeru ewidencyjnego PESEL, adresu dla celów podatkowych, numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego, innych danych potwierdzających spełnienie wymogów uchwały Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. (z późniejszymi zmianami) dla określonego typu abonamentu oraz pozostałych danych przekazywanych dobrowolnie w celu niezbędnym do realizacji zadania poboru opłat za postój, w tym ewidencyjnych i kontrolnych**, a w przypadku pełnomocnika (jeśli występuje), w zakresie: **imienia, nazwiska, numeru ewidencyjnego PESEL**, Zarządowi Dróg Miasta Krakowa, z siedzibą ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, który będzie ich administratorem. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z rozpatrzeniem sprawy, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Informujemy Panią/Pana, że podane dane osobowe są przetwarzane w celu wydania abonamentu postojowego.

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych jest odmowa wydania wnioskowanego abonamentu postojowego. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Pani/Pana danych osobowych.

Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w zakresie danych osobowych. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych nie powoduje cofnięcia skutków ich dotychczasowego przetwarzania. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020r. poz. 164) w związku z Instrukcją Kancelaryjną, Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, Instrukcją Archiwalną, stanowiącymi załącznik do Zarządzenia Nr 130/2017 Dyrektora Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie z dnia 13 grudnia 2017r. w sprawie wprowadzenia przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:

Pan Leszek Marmon, e-mail: iod@zdmk.krakow.pl

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) w związku z Uchwałą Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wprowadzenia opłaty abonamentowej dla niektórych użytkowników dróg oraz sposobu pobierania tych opłat (z późn. zm.)

