

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu 2021 r., pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków – Zarządem Dróg Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie przy ul. Centralnej 53 (NIP 676 – 101 – 37 – 17, REGON 351 554 353), reprezentowaną przez na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr z dnia r.

w dalszej części umowy zwaną **ZDMK**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy KRS pod nr, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o. o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/ w całości (dotyczy spółki akcyjnej), REGON:, NIP:, reprezentowaną przez

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... zamieszkałym w przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), REGON: i NIP:, PESEL

(w przypadku spółki cywilnej)

1) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), PESEL

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) PESEL

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą REGON..... i NIP..... pod adresem: adres do doręczeń (jeżeli jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG)

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o. o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/ w części (dotyczy spółki akcyjnej), REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:

.....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, pod adresem: zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON: i NIP:, PESEL

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

w dalszej części umowy zwanym **Wykonawcą**

Preambuła

Umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.

§ 1

Definicje umowne

Ilekoć w umowie jest mowa o:

- 1) **Zadaniu** – należy przez to rozumieć szlifowanie szyn w torowisku tramwajowym w celu usunięcia zużycia falistego na powierzchni tocznej szyny, w zakresie, parametrach i lokalizacjach określonych w zakresie rzeczowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz cennikiem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 umowy i zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) **Inspektorze** – należy przez to rozumieć przedstawiciela ZDMK upoważnionego do pełnienia nadzoru nad prawidłową realizacją umowy;

- 3) **Ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy przedłożoną w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie Zadania;
- 4) **Specyfikacji** – należy przez to rozumieć to zbiór dokumentów określających zasady wykonania i odbioru Zadania w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości;
- 5) **Terminie zakończenia** – należy przez to rozumieć dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego Zadania;
- 6) **Wadzie** – należy przez to rozumieć wykonanie robót lub ich części niezgodnie z umową, Specyfikacją lub z zasadami wiedzy technicznej;
- 7) **RODO** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE;
- 8) **Sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonanie Zadania w części lub w całości, a w szczególności:
 - a) wojna, działania wojenne,
 - b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych; skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
 - d) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, ulewne deszcze.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zadanie.
2. Wykonawca wykona Zadanie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i Polskimi Normami obowiązującymi w dniu odbioru, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących usługi oraz zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zadanie należy wykonać zgodnie z Wytocznymi Technicznymi Projektowania, Budowy i Utrzymania Torów Tramwajowych – Warszawa 1983 r. oraz normą PN – K – 92 011 Torowiska tramwajowe – Wymagania i badania, jak również innymi przepisami i normami związanymi, dotyczącymi wykonywanych prac i użytych materiałów.
4. W okresie obowiązywania stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2, ogłoszonego na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wszelkich zaleceń i wykonywać usługi zgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi ograniczeniami sanitarnymi, w tym ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, a także wydanymi na ich podstawie

aktami wykonawczymi.

§ 3

Oświadczenia stron

1. ZDMK oświadcza, iż jest zarządem dróg publicznych na terytorium Gminy Miejskiej Kraków.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) na podstawie dokumentów otrzymanych od ZDMK zapoznał się z warunkami związanymi z obszarem objętym Zadaniem i wszelkimi trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki terenu;
 - 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami ZDMK, które uwzględnił w ofercie i wycenie;
 - 3) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązania.
3. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia umowy i do dnia odebrania Zadania, będzie objęty ochroną ubezpieczeniową, obejmującą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą Zadanie.
4. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłoży:
 - 1) kopię polisy ubezpieczeniowej poświadczoną za zgodność z oryginałem;
 - 2) kopię potwierdzenia terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W uzasadnionych wypadkach ZDMK może do żądać okazania oryginałów w/w dokumentów.

§ 4

Harmonogram

1. Wykonawca w porozumieniu z ZDMK, po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzi harmonogram prac zgodnie z postanowieniami umowy, w tym uwzględniający termin realizacji i odbioru Zadania, dołączony jako załącznik nr 3 umowy. Harmonogram uwzględni kolejność postępowania, etapowania oraz czas wykonania określonego odcinka prac.
2. Wykonawca przedłoży harmonogram w formie papierowej i elektronicznej.
3. W przypadku konieczności zmiany terminów częściowych, Wykonawca każdorazowo, bez wezwania aktualizuje harmonogram. Wprowadzone zmiany wymagają akceptacji ZDMK.
4. Po zatwierdzeniu harmonogramu, ZDMK udostępni Wykonawcy infrastrukturę torową.
5. Wykonawca każdorazowo powiadomi Centrum Sterowania Ruchem ZDMK (12 616 7555 lub 19478) o ich rozpoczęciu, najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia oraz o zakończeniu prac – w terminie
6. Prace należy prowadzić w porze nocnej, podczas przerwy w funkcjonowaniu komunikacji tramwajowej.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie pomiarów kontrolnych przedwykonawczych i powykonawczych, umożliwiających określenie parametrów wskazanych w zakresie rzeczowym;
 - 2) powiadamianie ZDMK na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wykonywaniu Zadania;
 - 3) zorganizowanie zaplecza technicznego na potrzeby wykonywanych prac oraz składowania i parkowania maszyn i urządzeń;
 - 4) składowanie maszyn i urządzeń w miejscu do tego przeznaczonym,
2. Wykonawcy koordynuje wszelkie działania związane z realizacją Zadania, w tym współpracuje z operatorem infrastruktury technicznej trakcji tramwajowej na terenie Krakowa we wskazaniu (oznaczeniu) miejsc, w których przed szlifowaniem należy dokonać naprawy nawierzchni stalowej torowiska. Wykonawca dokonuje sprawdzenia prac naprawczych przed przystąpieniem do szlifowania oraz po jego zakończeniu. O ich wyniku Wykonawca informuje ZDMK.
3. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zabezpiecza elementy infrastruktury Miasta Krakowa, narażone na niekorzystne oddziaływanie lub uszkodzenie w czasie prowadzonych prac. Po ich zakończeniu Wykonawca uprzątnie torowisko z odpadów wytworzonych w trakcie prac szlifierskich.
4. Wykonawca może rozpocząć prace zasadnicze nie wcześniej, niż po powiadomieniu Centrum Sterowania Ruchem Zarządu Dróg Miasta Krakowa.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac.
6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do wykonania prac objętych Zadaniem. Materiały zakupione winny spełniać wymagania określone w normach technicznych oraz posiadać stosowne atesty, aprobaty i deklaracje zgodności.
7. Wykonawca we własnym zakresie wykona i utrzyma w należytej sprawności niezbędne oznakowanie i zabezpieczenie terenu prac. Ewentualne oznakowanie miejsca prac należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.
8. Wykonawca przestrzega w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów ochrony środowiska. Podczas wykonywania prac w porze nocnej Wykonawca zadba o dochowanie dopuszczalnych wartości poziomu hałasu określonego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku.

9. Wykonawca przekaze ZDMK teren prac po ich zakończeniu w stanie uporządkowanym oraz dokona demontażu ewentualnych obiektów tymczasowych, nie później niż w dniu ostatecznego odbioru prac.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu ZDMK przed rozpoczęciem prac;
 - 2) sprawdzenie uwarunkowań terenowych;
 - 3) prowadzenie konsultacji z ZDMK w kwestii istotnych rozwiązań, w tym w szczególności elementów wpływających na koszt przedsięwzięcia;
 - 4) przekazywanie odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia ZDMK – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
 - 5) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania zobowiązania.
11. Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - 1) cotygodniowego przedstawienia ZDMK informacji o stanie zaawansowania prac – do 30 dnia danego miesiąca kalendarzowego;
 - 2) przedstawiania ZDMK informacji o stanie zaawansowania prac na każdorazowe żądanie, w terminie 24 godzin od otrzymania wezwania;
 - 3) uczestniczenia na wezwanie ZDMK we wszystkich spotkaniach związanych z realizacją Zadania.
12. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszone w związku z realizacją Zadania, w tym:
 - 1) zastosuje tymczasowe urządzenia zabezpieczające wraz z wcześniejszym powiadomieniem zainteresowanych;
 - 2) wykona inne niezbędne prace i usunie ewentualne szkody z tym związane.
13. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) utrzymać w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie terenu prac;
 - 2) po zakończeniu prac, uporządkować teren i przywrócić pas drogowy do stanu użyteczności;
 - 3) przedstawić Inspektorowi wyniki badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami.
14. Wykonawca zorganizuje - na wniosek ZDMK - narady koordynacyjne z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, ZDMK lub Inspektora oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i stopnia zaawansowania prac, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Zadania lub zagrożenia terminowego wykonania umowy, w terminie wyznaczonym przez ZDMK. Częstotliwość i terminy porad koordynacyjnych ustala ZDMK.

9. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w ust. 7 Wykonawca zatrudni na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie, w terminie 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania ZDMK dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.
10. ZDMK jest zwolniony z odpowiedzialności solidarnej w przypadku:
- 1) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy, bez zgody ZDMK;
 - 2) zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody ZDMK;
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez ZDMK.
 - 4) Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z przedstawioną ofertą na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamierza powierzyć podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:
- (* należy wpisać zakresy prac, branże, które Wykonawca wskazał w swojej ofercie jako zakres robót, który zamierza realizować przy pomocy podwykonawców).
- (* ust. 10a – zostanie wprowadzony do umowy i będzie miał zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będzie powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)
- 10a. Wykonawca oświadcza ponadto, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego – podwykonawcy), na którego na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 117 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, (tj. zdolnościach technicznych lub zawodowych), będzie realizował przedmiot umowy w zakresie następującej części zamówienia.....
11. Wykonawca ponosi wobec ZDMK pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania prac przez podwykonawców.
12. Wykonywanie prac przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w załączniku nr 4 umowy, może się odbywać za aprobatą ZDMK na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim wypadku, po uzyskaniu akceptacji ZDMK, strony zmienią załącznik nr 4 umowy.
13. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 p. z p., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca równocześnie przesyła ZDMK dokumenty wymienione w niniejszym paragrafie w formie skanu, na adresy mailowe wskazane w § 9 ust. 1 umowy.

Pracowni
działu Utrzymania
Struktury Torowej i Energetycznej
NOWO
Piotr Nowak

Terminy i odbiór

1. Wykonawca wyda zrealizowane Zadanie zgodnie z harmonogramem, jednak nie później niż w terminie ~~do dnia 10 grudnia 2021 r.~~ *100 dni od dnia zawarcia umowy*.
2. Wykonanie zobowiązania nastąpi z chwilą dokonania przez ZDMK odbioru, potwierdzonego podpisaniem końcowego protokołu.
3. Odbiór nastąpi na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej (w wersji papierowej i elektronicznej) oraz na podstawie wizji lokalnej w terenie. Dokumentacja powykonawcza zawiera:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu prac i ich prawidłowym wykonaniu;
 - 2) szkice sytuacyjne wraz z zestawieniem ilościowym wykonanych prac;
 - 3) atesty i świadectwa jakości urządzeń i materiałów;
 - 4) wszystkie niezbędne pomiary i badania wykonane przed i po realizacji prac.
4. Potwierdzeniem wykonania Zadania jest protokół odbioru podpisany przez strony. W przypadku stwierdzenia przez ZDMK wad, sporządza się wpis do protokołu, z równoczesnym wyznaczeniem terminu usunięcia wad i przystąpienia do ponownego odbioru.
5. ZDMK dokona ostatecznego odbioru Zadania w terminie 7 dni, jeżeli wskazane wady zostały usunięte, albo w tym samym terminie odmówi jej odbioru i wskaże Wykonawcy stwierdzone wady na piśmie.

§ 8

Wynagrodzenie

1. ZDMK zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (..... złotych brutto (słownie złotych: złotych), zgodnie z cennikiem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania zobowiązania. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Zadania nie stanowi podstawy zmiany wynagrodzenia.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru (częściowego/ końcowego), o którym mowa w § 7 umowy, który stanowi wymagany załącznik do faktury.
4. ZDMK dopuszcza fakturowanie częściowe i zapłatę częściową za zakończony zakres prac określony w protokole odbioru częściowego do wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w ustępie 1.
5. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania przez ZDMK prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
6. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.
7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, ZDMK odmówi jej przyjęcia.
8. Wykonawca oświadcza, że *jest/ nie jest** podatnikiem podatku VAT.

9. Faktury VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Gmina Miejska Kraków

Pl. Wszystkich Świętych 3-4

31-004 Kraków

NIP: 676 101 37 17

Jednostka odbierająca:

Zarząd Dróg Miasta Krakowa

ul. Centralna 53

31-586 Kraków.

10. Faktury doręczyć na adres: ul. Centralna 53, 31-586 Kraków. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191). W takim przypadku jako jednostkę odbierającą należy wskazać: Zarząd Dróg Miasta Krakowa Adres PEF 679 25 97 429, a wszelkie wymagane na podstawie zapisów niniejszej umowy załączniki do faktury, winny być przesłane w oryginale na adres ul. Centralna 53, 31-586 Kraków.

11. Za datę zapłaty uznaje się dzień wydania polecenia przelewu.

12. ZDMK nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią, z wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie Zadania. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą ZDMK. ZDMK nie wyraża zgody na dokonanie dalszych cesji.

** tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

13. *Z chwilą uregulowania przez ZDMK względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z umową należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Zadania, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem ZDMK żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.*

§ 9

Osoby nadzorujące

1. Na potrzeby wykonania umowy ZDMK:

1) ustanawia Inspektora w osobie: nr tel., e-mail lub inna wyznaczona osoba;

2) upoważnia (propozycja: kierownik Działu lub osoba zastępująca lub inspektor) do koordynowania i nadzorowania realizacji umowy oraz do prowadzenia z Wykonawcą korespondencji roboczej dotyczącej realizacji umowy, a także do podpisania protokołów odbioru (częściowego, końcowego).

2. Wykonawca ustanawia uprawnionym do bieżącej koordynacji prac:, nr tel., e-mail
 3. Wszelkie informacje, wezwania, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (*bieżąca korespondencja robocza*) podpisują osoby posiadające odpowiednie upoważnienia, przekazywane pisemnie telefaksem lub drogą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla ZDMK:
 - a) faks:
 - b) e’mail:
 - 2) dla Wykonawcy:
 - a) faks:
 - b) e’mail:
 4. Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia, wpływające na prawa i obowiązki stron, dla swej skuteczności wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Doręczenia osobiście lub za pośrednictwem poczty lub kuriera za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na następujące adresy:
 - 1) dla Wykonawcy (e – mail)
 - 2) dla ZDMK (e – mail).
- * tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*
5. *Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:*
 - 1) *składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,*
 - 2) *wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z umowy,*
 - 3) *przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez ZDMK,*
 - 4) *prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z umową,*
 - 5) *reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją umowy,*
 - 6) *podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy, w szczególności do podpisywania umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających) aneksów do umowy, protokołów.*

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości-na wykonane prace, na okres miesięcy licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca usunie wadę w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nieusunięcia zgłoszonej wady, ZDMK przysługuje prawo wykonania zastępczego osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawniony z gwarancji może samodzielnie usunąć wady bez wzywania Wykonawcy do ich usunięcia – na koszt Wykonawcy – w przypadkach, gdy umożliwi to niezwłoczne usunięcie wady, a opóźnienie może spowodować wzrost dodatkowych kosztów lub inną szkodę.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
4. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:
 - 1) ZDMK zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wady niezwłocznie, w formie pisemnej, e-mailem na adres....., wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady;
 - 2) wada stwierdzona protokolarnie przy udziale stron, a jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu nie przystąpi do spisania protokołu – wiążącym jest protokół sporządzony przez ZDMK;
 - 3) usunięcie wady zostanie pisemnie potwierdzone przez ZDMK.
5. ZDMK może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego ZDMK wskutek wady nie mógł korzystać z infrastruktury torowej objętej Zadaniem.
7. Gwarancją objęte są wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji, za wyjątkiem obejmującym wyłącznie te wady, które zostały spowodowane Siłą wyższą lub z wyłącznej winy uprawnionego z gwarancji lub osób trzecich.
8. W ramach gwarancji, uprawniony z gwarancji może domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały lub szkód powstałych w trakcie usuwania wad.
9. Uprawniony z gwarancji może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresów gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
10. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. ZDMK może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
11. Wykonawca oświadcza, że obowiązki z tytułu gwarancji wykona z uwzględnieniem przeznaczenia rezultatu prac na podstawie umowy, to jest z uwzględnieniem stałej eksploatacji.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w n/w przypadkach:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy przez ZDMK z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 8 ust. 1 umowy;
 - 2) w razie zwłoki w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy – w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 8 ust. 1 umowy, osobno za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w razie zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 0,2 % kwoty określonej w § 8 ust. 1 umowy, osobno za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 10 ust. 2 zd. 1 umowy;
 - 4) w razie spowodowania przerwy w kursowaniu tramwajów wynikającej z niewłaściwie prowadzonych prac – w wysokości 500 złotych brutto za każde rozpoczęte 10 minut przerwy w kursowaniu tramwajów;
 - 5) w innych przypadkach nienależytego wykonywania lub wykonania zobowiązania – w wysokości 1000 zł, osobno za każdy przypadek naruszenia.
2. ZDMK zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie ZDMK – w wysokości 10 % kwoty określonej § 8 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z wynagrodzenia bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
5. Suma kar umownych za zwłokę w zakończeniu prac nie może przekroczyć 10 % kwoty określonej w § 8 ust. 1 umowy.
6. Termin płatności kary umownej wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID – 19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, ZDMK nie może potrącić kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. ZDMK może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze jej wykonywanie może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeń-

- stwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu zobowiązania dłuższej niż 30 dni licząc upływu od terminu określonego w § 7 ust. 1 umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w terminie 60 dni od zaistnienia przedmiotowej sytuacji;
 - 3) w przypadku naruszania przez Wykonawcę umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w terminie 30 dni od zaistnienia przypadków stanowiących podstawę odstąpienia, w szczególności, gdy Wykonawca:
 - a) nie zastosuje się do wezwania do poprawienia wykonywanych prac,
 - b) bez rozsądnego usprawiedliwienia się uchyli się od prowadzenia prac zgodnie z postanowieniami harmonogramu,
 - c) narusza postanowienia umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania zobowiązania.
2. W razie odstąpienia od umowy przez ZDMK z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wszelkie wykonane prace zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przedłoży ZDMK inwentaryzację prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzoną przez Inspektora. Na podstawie inwentaryzacji strony ustalą komisyjnie wartość wykonanych prac co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.
 4. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, której postępowanie (działanie, zaniechanie) stanowiło podstawę do odstąpienia.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy, ZDMK może dokonać odbioru wykonanej przez Wykonawcę części Zadania. Oceny stopnia zaawansowania prac dokona komisja odbioru składająca się z przedstawicieli stron. Komisja odbioru określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część Zadania na podstawie dokonanej inwentaryzacji.
 6. Jeżeli wykonanie umowy jest niemożliwe z powodu wybuchu wojny lub jakiegokolwiek innego wydarzenia stanowiącego działanie Siły wyższej, Wykonawca tak szybko jak to możliwe zabezpieczy teren i wstrzyma prace. Stan niemożliwości świadczenia stwierdza Inspektor. ZDMK zapłaci wynagrodzenie za całość prac wykonanych przed otrzymaniem świadectwa Inspektora oraz za prace wykonane po otrzymaniu świadectwa, do wykonania których Wykonawca był zobowiązany.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. ZDMK przewiduje możliwość zmiany terminów umownych w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w szczególności w zakresie dotyczącym możliwości wykonania Zadania w zakresie lub w terminie wynikającym z jej postanowień;
 - 2) w razie wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac w terminie określonym umową, takich jak: długotrwałe lub intensywne opady atmosferyczne, klęski żywiołowe, niskie temperatury.
3. W przypadku, o którym mowa:
- 1) w ust. 2 pkt 1 – strony mogą przesunąć termin wykonania zobowiązania o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody spowodowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa uniemożliwiającej wykonanie Zadania w terminie pierwotnie ustalonym lub o okres potrzebny do usunięcia tej przeszkody, albo zmienić takie elementy umowy, na które wprowadzona zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;
 - 2) w ust. 2 pkt 2 – strony mogą przesunąć termin wykonania zobowiązania o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Zadania w terminie pierwotnie ustalonym.
4. Przedłużenie terminu spełnienia świadczenia może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie Zadania. Przedłużenie terminu ZDMK warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawie zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne. Do wniosku o sporządzenie aneksu do umowy Wykonawca przedłoży również potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. ZDMK może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych dokumentów.
5. ZDMK przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności, które uniemożliwiają wykonanie Zadania w terminie przewidzianym w umowie. Taka sytuacja winna być potwierdzona stosownymi dokumentami. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania Zadania.
6. Wniosek o zmianę treści umowy Wykonawca zgłosi w terminie do 14 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Miejską Kraków – Zarząd Dróg Miasta Krakowa jako administratora danych osobowych w celu realizacji inwestycji wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Zadania, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym:

- 1) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy,
- 2) osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków,
- 3) osób uczestniczących w realizacji umowy, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 4) osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca wskazał w ofercie jako podwykonawców,

zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 5 umowy.

2. Jeśli trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie współpracował z innymi lub dodatkowymi osobami, których zgodnie z postanowieniami umowy, dane osobowe Wykonawca przekaze ZDMK, w szczególności osób wykonujących czynności, co do których Zamawiający formułuje wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – 4 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącym załącznik nr 5 umowy.
3. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez ZDMK dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych. Wzór umowy powierzenia danych osobowych stanowi załącznik nr 6 umowy.
4. Wykonawca zwalnia ZDMK z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3 powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie Wykonawcy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO. W przedmiotowym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast ZDMK, dochodzone od ZDMK w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 1 – 3. W wypadku zaspokojenia przez ZDMK roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez ZDMK na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 1 – 3.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Spory z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy wg siedziby ZDMK.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
3. Jeżeli postanowienia umowy są lub staną się nieważne lub umowa będzie zawierać lukę, nie narusza to postanowień pozostałych postanowień umowy.
4. Zamiast nieważnych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co strony ustaliły lub temu co ustaliłyby, gdyby zawarły takie postanowienie.
5. W przypadku zmiany przepisów prawa regulę, o której mowa w ustępie 3 stosuje się.
6. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – zakres rzeczowy;
 - 2) załącznik nr 2 – cennik ofertowy;
 - 3) załącznik nr 3 – harmonogram prac;
 - 4) załącznik nr 4 – wykaz podwykonawców;
 - 5) załącznik nr 5 – wzór klauzuli informacyjnej;
 - 6) załącznik nr 6 – wzór umowy powierzenia danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:
 - 1) jeden dla ZDMK;
 - 2) jeden dla Wykonawcy.

ZDMK

WYKONAWCA

Kierownik Wydziału Utrzymania
Piotr Trzepak

Rada Prawny
Tomasz Dyrdycki-Borowy
Kierownik Działu
Planowania i Realizacji Budżetu
Magdalena Szymanowska

Kierownik Działu Utrzymania
Infrastruktury Torowej i Energetycznej
Piotr Nowak

Kierownik
Działu Księgowości
Paweł Baran

