

**DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA  
OGŁASZA NABÓR  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**  
w ZARZĄDZIE DRÓG MIASTA KRAKOWA, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków

**Główny Specjalista w Dziale Realizacji Inwestycji**

**(Nr ref. 28-21)**

**1. Wymagania niezbędne (formalne):**

- a) spełnienie wymagań z art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych określonych dla stanowisk urzędniczych;
- b) wykształcenie: wyższe techniczne,
- c) staż pracy:
  - minimum 4 lata, w tym doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z procesem inwestycyjnym.

*UWAGA: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.*

**2. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):**

- a) uprawnienia budowlane do wykonywania i nadzorowania robót budowlanych;
- c) czynne prawo jazdy kat. B;
- d) znajomość przepisów z zakresu:
  - Ustawa o drogach publicznych;
  - Ustawy Prawo budowlane;
  - Ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - Ustawy kodeks postępowania administracyjnego;
  - Ustawy o pracownikach samorządowych;
  - Ustawy o samorządzie gminnym;
- e) znajomość struktury oraz statutu ZDMK;
- f) znajomość obsługi komputera i programów z pakietu MS Office;
- g) umiejętność pracy w zespole;
- h) posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: komunikatywność, sumienność, odpowiedzialność, bezstronność, odporność na stres i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność planowania i organizacji pracy.

*UWAGA: Przed rozmową kwalifikacyjną kandydatowi może być przedstawiony do rozwiązania test z wiedzy specjalistycznej lub test umiejętności wymaganych na danym stanowisku.*

**3) Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, jest niższy niż 6%.

#### **4) Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Doradztwo techniczne zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. Kontrola procesu realizacji zadań : w tym kontrola budów, udział w spotkaniach, radach technicznych, kontrolach, naradach koordynacyjnych itd.
3. Uczestnictwo w radach budów w celu dokonywania przez inwestora oceny postępu robót i rozwiązywaniu problemów.
4. Kontrola realizacji zadań w zakresie przepisów prawa, norm technicznych i procedur, przy uwzględnieniu współczesnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej.
5. Koordynacja robót zadań inwestycyjnych wskazanych przez Kierownika Działu Realizacji Inwestycji.
6. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
7. Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i zawartą umową.
8. Współpraca z inicjatorem i innymi zainteresowanymi budową jednostkami organizacyjnymi w sprawach ogólnych dotyczących budowy.
9. Udział w komisjach odbiorów częściowych i końcowych i przekazaniu inwestycji do użytkowania.
10. Współpraca przy sprawdzeniu dokumentacji projektowej w celu możliwości przekazania jej do przeprowadzenia przetargu.
11. Udział w opracowaniu odpowiedzi na zapytania oferentów.

#### **5) Warunki pracy i płacy:**

- a) Wymiar czasu pracy: pełny etat;
- b) Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na okres 6 m-cy z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony.
- c) Miejsce pracy: Dział Realizacji Inwestycji, ul. Centralna 53;
- d) Opis stanowiska pracy:
  - praca w podstawowym systemie czasu pracy,
  - praca wymagająca ogólnej sprawności fizycznej i psychicznej,
  - praca administracyjno-biurowa w siedzibie Zarządu oraz praca w terenie,
- e) Płaca zasadnicza w zależności od stażu z przedziału od 4000 zł do 4500 zł brutto + dodatek funkcyjny + dodatek stażowy + miesięczna premia uznaniowa + dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka” /zgodnie z Ustawą z dnia 12 grudnia 1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej/.

#### **6) Wymagane dokumenty:**

- a) kwestionariusz osobowy – podpisany odręcznie,
- b) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie (kserokopia),
- c) kserokopia świadectw pracy dokumentujących staż pracy lub w przypadku pozostawienia w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia,
- d) podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- e) informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia),
- f) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

**7) Klauzula informacyjna Administratora o przetwarzaniu danych osobowych w procesie rekrutacji.**

**8) Termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie lub przesać pocztą na adres: Zarządu Dróg Miasta Krakowa ul. Centralna 53, 31-586 Kraków.

Koperta musi zawierać adnotację „**Nabór na wolne stanowisko Nr Ref. 28-21**” - w terminie do dnia: **21.06.2021 r.**

Decyduje data wpływu do ZDMK. Oferty, które nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów lub wpłynęły po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do testów oraz o terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy. Na rozmowę kwalifikacyjną należy zabrać oryginały wszystkich złożonych dokumentów. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl)), na tablicy informacyjnej w siedzibie ZDMK.

*Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 12 616-74-29.*

**UWAGI:**

Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.