

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie, 31-004 Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17 i REGON: 351554353 adres do korespondencji: **Zarząd Dróg Miasta Krakowa** ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, reprezentowaną przez Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa Marcina Hanczakowskiego, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 373/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 31 października 2018 r., zwaną w dalszej części umowy ZDMK zwaną dalej „**Zamawiającym**” a

*(w przypadku spółek prawa handlowego)*

.....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości .....(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....  
*(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: ..... i NIP: .....,

*(w przypadku spółki cywilnej )*

1. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym ( seria i numer).....wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki

..... prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... posiadającym REGON..... i NIP.....

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)*

*(w przypadku spółki prawa handlowego)*

1..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....  
lub *(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*



## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

2. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zam. .... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: ..... i NIP: .....

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 - tekst jednolity) zwaną dalej Pzp, strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego i wynikiem przeprowadzonego postępowania przetargowego zobowiązuje się do wykonania usługi pn. „**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkometrów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) i ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiotem umowy jest Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkometrów w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie, na którą składa się:
  - 1) ochrona czynności wybierania bilonu z parkometrów zamontowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Krakowie;
  - 2) konwojowanie i transport bilonu do sortowni;
  - 3) sortowanie i przeliczanie bilonu z kaset;
  - 4) wpłata posortowanego i przeliczonego bilonu na rachunek bankowy Zamawiającego z wyodrębnionego rachunku bankowego Wykonawcy.

### § 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy: 2 stycznia 2021r.
2. Termin zakończenia realizacji umowy: 31 grudnia 2021r.

### § 3

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu umowy w kwocie ..... złotych brutto (słownie złotych: .....),
2. Łączne wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie usługi nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie:.....), zgodnie z kwotą wskazaną w Formularzu Oferty.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

3. Wynagrodzenie, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowią zbiorcze miesięczne zestawienia, o których mowa w § 12 ust. 4. Zestawienia te stanowią załącznik do faktury.
5. Faktura powinna być dostarczona elektronicznie na adres :efaktury@zdmk.krakow.pl lub drogą tradycyjną w terminie 14 dni przed terminem płatności.
6. Zapłata wynagrodzenie zostanie dokonana w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przelewem na konto wskazane na fakturze. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Nie dopuszcza się dokonywania jakichkolwiek potrąceń ze środków uzyskanych z kolekcji i przekazanych wpłat gotówkowych w formie zamkniętej.
8. W przypadku błędnego naliczenia przez Wykonawcę należności za wykonywane usługi i nie zaakceptowania z tego powodu faktury przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie 3 (trzech) dni od daty otrzymania faktury wyjaśni z Wykonawcą rozbieżności drogą telefoniczną lub elektroniczną. W przypadku uznania przez Strony różnicy pomiędzy kwotą wykazaną w fakturze, a kwotą faktycznie należną, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT korygującą. Zamawiający zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania faktury korygującej.
9. **Gmina** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, winny być wystawiane na:  
**Nabywca:**  
Gmina Miejska Kraków  
Pl. Wszystkich Świętych 3-4  
31-004 Kraków  
NIP: 676 101 37 17  
**Jednostka odbierająca:**  
Zarząd Dróg Miasta Krakowa  
ul. Centralna 53  
31-586 Kraków
10. Wykonawca oświadcza, że **\* jest/ nie jest** ( *\* niepotrzebne skreślić*) podatnikiem podatku VAT Faktury winny być doręczane na adres: Zarząd Dróg Miasta Krakowa , ul. Centralna 53, 31-586 Kraków. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191)*. W takim przypadku jako jednostkę odbierającą należy wskazać: Zarząd Dróg Miasta Krakowa Adres PEF 679 25 97 429, a wszelkie wymagane na podstawie zapisów niniejszej umowy załączniki do faktury, winny być przesłane w oryginale na adres ul. Centralna 53, 31-586 Kraków.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie Przedmiotu umowy. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie dalszych cesji.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

12. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie zapłacone do wysokości limitów finansowych na poszczególne lata, tj.:
  - a) 11 miesięcy w roku 2021,
  - b) 1 miesiąc w roku 2022.
13. Na czas zawieszenia poboru opłat w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie wykonanie przedmiotu umowy zostanie wstrzymane od dnia kolejnego po otrzymaniu przez Wykonawcę stosownej informacji od Zamawiającego.
14. Wynagrodzenie za czas niewykonywania umowy nie przysługuje.
15. Jeżeli wstrzymanie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w trakcie trwania miesiąca, wartość wynagrodzenia należnego do zapłaty oblicza się dzieląc określone w § 3 ust 1 umowy wynagrodzenie przez ilość wszystkich dni roboczych w danym miesiącu, i mnożąc przez ilość dni faktycznego wykonywania umowy w danym miesiącu.

**§ 4**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 5 % wartości umowy brutto tj. kwotę: ..... zł. (słownie:.....) kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający – zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa - będzie upoważniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy kwot należnych Zamawiającemu, a w szczególności w przypadku gdy:
  - a) Zamawiający odstąpi od niniejszej Umowy,
  - b) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
  - c) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej Umowy,
  - d) Wykonawca uchylać się będzie od wykonywania zobowiązań wynikających z rękojmi.
  - e) Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego.
4. Uprawnienia Zamawiającego określone w postanowieniach niniejszego paragrafu mogą być realizowane przez Zamawiającego w każdym czasie i niezależnie od prawa Zamawiającego do dokonywania potrąceń wierzytelności Zamawiającego z wierzytelnościami Wykonawcy, w szczególności Zamawiający według własnego uznania może zaspokoić swoje roszczenie w drodze potrącenia lub pobrania z zabezpieczenia albo korzystając jednocześnie z obydwu możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia)

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia lub zakończenia usługi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust.2 Umowy.
  - b) za opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust.2 Umowy.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 3 ust.2 Umowy.
  - d) za niewykonanie usługi w danym dniu w wysokości 5 000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy dzień niewykonania usługi, przy czym za nie wykonanie usługi w dniach 31.12.2021r., kara wynosi 15 000 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych) za każdy dzień;
  - e) za błąd powstały w wyniku awarii urządzenia liczącego (np. brak wydruku, nieczytelny wydruk) – 100 złotych (słownie: sto złotych) za każdy błąd;
  - f) za błąd powstały w wyniku niepoprawnego przygotowania raportów z rozliczenia kaset (np. pomyłka w przypisaniu nr parkomatu, błędnie wpisana wartość z przeliczenia) – 100 złotych (słownie: sto złotych) za każdy błąd. Katalog błędów określa załącznik nr. 7;
  - g) za niedokonanie wpłaty, niepełnej wpłaty przeliczonej gotówki zgodnie z §13 ust. 1 – 1 000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.
  - h) W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia osób wskazanych w §16 na umowę o pracę – 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
  - i) Za niedotrzymanie zobowiązania świadczenia usługi pojazdem nie starszym niż 3 lata - 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – za każdy stwierdzony przypadek.”
- 2. Zapłata kar umownych o których mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
  - 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  - 4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  - 5. Strony ustalają, iż maksymalna wartość naliczonych kar umownych nie przekroczy 40% wynagrodzenia brutto o którym stanowi § 3 ust.2 Umowy.
  - 6. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
  - 7. Zamawiający prawidłowość wykonywanej umowy potwierdzi Wykonawcy kwartalnie w formie oświadczenia.

**§ 6**

- 1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
- 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym , jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi będącej przedmiotem umowy;
  - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

- c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy;
  - d) Otwarto likwidację Wykonawcy lub rozpoczęto postępowanie upadłościowe;
  - e) Wykonawca nie dokona wpłaty bilonu z parkometrów na konto Zamawiającego w terminie określonym w §13 ust. 2;
  - f) zostaną naliczone Wykonawcy kary umowne przekraczające granicę, o której mowa w § 5 ust. 5
  - g) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt. a- f w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia.
4. Jeżeli z powodu epidemii COVID- 19 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Wartość wynagrodzenia należnego do zapłaty oblicza się dzieląc określone w § 3 ust 1 umowy przez ilość wszystkich dni roboczych w danym miesiącu, i mnożąc przez ilość dni faktycznego wykonywania umowy w danym miesiącu.

**§ 7**

1. Wykonawca posiada uprawnienie do zlecenia podwykonawcom jedynie części (zakresu) prac wskazanych w ofercie.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego i jego własnych pracowników lub przedstawicieli.

**§ 8**

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie trwania Umowy ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego cały zakres wykonywanej w oparciu o niniejszą Umowę działalności z niewyczerpaną w większym stopniu niż 70 % sumą gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia objęte ubezpieczeniem z wyłączeniem fransyz. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu na jaki zawarto ubezpieczenia nie krócej, niż do dnia dokonania odbioru końcowego po zakończeniu obowiązywania umowy.
- 2 Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu kopię dowodu pozyskania ochrony ubezpieczenia w zakresie i na warunkach opisanych w ustępie 1 niniejszego paragrafu.( załącznik nr 3 do niniejszej umowy)

**§ 9**

1. Podwykonawcy muszą posiadać uprawnienie do wykonywania zleconej części prac.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

2. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekazać Zamawiającemu, na jego wezwanie, kopie każdej z tych umów z podwykonawcą.
4. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
7. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 1 - 6 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń danej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie – przy czym prawo do odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od dnia wezwania Wykonawcy do zastosowania się do wymogów, o których mowa w ust. 1 - 6 powyżej.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi określone w §1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, przez uzbrojonych pracowników ochrony przy wykorzystaniu pojazdów przystosowanych do przewozu wartości pieniężnych (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne) wyposażonymi w systemy alarmowe umożliwiające śledzenie położenia pojazdu oraz dostosowane do przewożonych kaset z bilonem (zwane dalej „pojazdami przystosowanymi”).
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie usługi i czynności określone niniejszą umową może wykonywać na własny rachunek w zakresie swojej działalności zawodowej oraz, że posiada koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia, na wykonanie czynności, które wymagają jej uzyskania.
3. Wykonawca oświadcza, że sortownia, którą dysponuje na potrzeby niniejszej umowy, posiada pomieszczenie, które zostało odpowiednio zabezpieczone i jest chronione zgodnie z wymaganiami stawianymi przez przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz akty wykonawcze do niej, w szczególności Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (zakłada się, iż wartość przechowywanych w sortowni środków pieniężnych nie przekroczy 1,5 jednostki obliczeniowej) oraz jest wyposażona w urządzenia techniczne do przeliczania bilonu. Wykonawca dodatkowo oświadcza, iż czynności przeliczania bilonu będą wykonywane zgodnie z Zarządzeniem Nr 19/2016 Prezesa Narodowego Banku Polskiego z dnia z dnia 17 sierpnia 2016 r. roku w sprawie sposobów i trybu

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

przeliczania, sortowania, pakowania i oznaczania opakowań banknotów i monet oraz wykonywania czynności związanych z zaopatrywaniem banków w te znaki.

4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący czynności określone w niniejszej umowie posiadają odpowiednie przygotowanie zawodowe do wykonywania tych czynności oraz zostali wyposażeni w odpowiedni do tego celu specjalistyczny sprzęt.
5. Lista pracowników Wykonawcy upoważnionych do wykonywania czynności określonych niniejszą umową, zawierająca ich imiona, nazwiska i numery identyfikatorów lub innego dokumentu poświadczającego weryfikację pracownika, zostanie przekazana Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się aktualizować listę, o której mowa w ust. 5 raz na miesiąc w ostatnim dniu miesiąca oraz obligatoryjnie, niezależnie od tego terminu, w związku z każdą zmianą osoby upoważnionej, przed dopuszczeniem jej do wykonywania czynności określonych niniejszą umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone jej czynności i obowiązki ze szczególną starannością wymaganą od osób trudniących się zawodowo takimi czynnościami.
8. Wykonawca oświadcza, że przeliczanie bilonu pobranego z parkometrów, transportowanie środków pieniężnych oraz ich odbieranie jest objęte ubezpieczeniem na warunkach określonych polisą ubezpieczeniową, która stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

### **§ 11**

1. Pracownicy Zamawiającego są upoważnieni do wykonywania kolekcji wraz z konwojem oraz kolekcji awaryjnych tj. samodzielnego opróżniania parkomatów z bilonu w godzinach oraz poza godzinami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Z czynności wykonania kolekcji awaryjnej pracownicy Zamawiającego sporządzają w dwóch egzemplarzach „Protokół odbioru kaset”, według wzoru stanowiącego załącznik do opisu przedmiotu zamówienia wchodzącego w skład SIWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Kasety z kolekcji awaryjnej wykonanej przez Zamawiającego wraz z wydrukami kolekcijnymi i „Protokołem odbioru kaset” są odbierane przez konwój kolekcyjny z miejsca zdarzenia lub z siedziby Zamawiającego.
3. Kasety z kolekcji awaryjnej są rozliczane w dniu roboczym, w którym zostały odebrane, razem z innymi kasetami pobranymi z parkomatów w tym dniu.

### **§ 12**

1. W razie wystąpienia różnicy pomiędzy łączną deklarowaną wartością bilonu dla wszystkich kaset wskazaną w „Protokole rozliczenia kaset” a sumaryczną kwotą przeliczonego, Wykonawca ujawnia stwierdzoną różnicę w „Protokole rozliczenia kaset”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia wchodzącego w skład SIWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Przypadki takie będą przedmiotem postępowania wyjaśniającego.
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie pięciu dni od dnia wykonania kolekcji podpisany oryginał „Protokołu rozliczenia kaset” wraz z wydrukami z maszyn liczących i z parkomatów. Wersja elektroniczna Protokołu będzie przekazywana

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

Zamawiającemu w następującym dniu roboczym po dniu, w którym dokonano kolekcji w rozbiciu na każdą z podstref.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestnictwa w procesie przeliczania gotówki w sposób niekolidujący z obowiązującymi przepisami ustawowymi w tym względzie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i trybu z Wykonawcą.
4. W terminie do 4 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
  - a) zbiorcze miesięczne zestawienie rozliczenia kaset na każdą z podstref, w formie uzgodnionej z Zamawiającym i podpisane przez upoważnioną osobę ze strony Wykonawcy. Wersja elektroniczna zestawień będzie przekazywana Zamawiającemu najpóźniej w drugim dniu roboczym następującym po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wpłat gotówkowych na rachunek bankowy Zamawiającego nr 98 1020 2892 0000 5502 0714 6279
2. Wpłata powinna zostać dokonana najpóźniej do godziny 11:30 w następnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym dostarczono kasety z bilonem do sortowni.

### § 14

1. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji umowy możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień umowy – zgodnie z art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych:
  - 1) zmianę cen wykonywania usług, jeżeli w czasie trwania umowy Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wprowadzi nowy cennik świadczonych na podstawie tej umowy usług – zmianie może ulec wysokość opłat za usługi określone w **Cenniku ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy, o ile zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług wprowadzona przepisami powszechnie obowiązującego prawa
  - 3) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących funkcjonowania rynku usług pocztowych w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu niniejszej umowy;
2. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegną zmianie:
  - a) stawka podatku od towarów i usług,
  - b) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w lit. a – c niniejszego ustępu na zasadach określonych w ust. 3 do ust. 7 niniejszego paragrafu. Uprawnienie to uzależnione jest od wykazania, że zmiany te mają wpływ

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w lit. a) - c) wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące Przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.
3. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące Przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmiane ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.
4. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie zmianie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących Przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących Przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

5. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegną zmianie zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym Przedmiot umowy w postaci różnicy pomiędzy wysokością składek na ubezpieczenie społeczne odprowadzanych przez Wykonawcę przed zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmianą wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne a wysokością składek na ubezpieczenie społeczne odprowadzanych przez Wykonawcę po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmianą wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących Przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
6. W przypadkach określonych w ust. 4 – ust. 6 niniejszego paragrafu Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w ust. 2 lit. – a) - c) niniejszego paragrafu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia (Przedmiotu umowy) przez Wykonawcę oraz do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia zawierającego w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 lit. b) i c) niniejszego paragrafu, może ewentualnie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których wynikać będzie, w jakim zakresie zmiany, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności :
  - a) w przypadku zmiany o, której mowa w ust. 2 lit. b) - Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zestawienie wysokości wynagrodzeń (zarówno przed i jak i po zmianie) pracowników wykonujących Przedmiot umowy wraz z określeniem zakresu (części etatu/ ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
  - b) w przypadku zmiany o, której mowa w ust. 2 lit. c) - Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zestawienie wysokości wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących Przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych tytułem ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

(części) etatu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony powinny dążyć do polubownego rozwiązywania sporów, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 16**

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) Pracownik ochrony fizycznej
  - b) Pracownik nadzoru
  - c) Pracownik zabezpieczenia technicznego
  - d) Pracownicy całodobowego centrum monitorowania systemów alarmowych
2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań wskazanych w ust 1 niniejszego paragrafu Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, nie częściej niż raz w roku na wezwanie Zamawiającego w terminie 21 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona w § 5 powyżej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

### § 17

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, (ew. z zastrzeżeniem ust. 2)

### § 18

1. Dane osób wyznaczonych do realizacji umowy udostępniane są przez Strony wyłącznie w celu jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Dane osób upoważnionych do realizacji Wpłat zamkniętych, udostępniane są Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku prawnego, w związku z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami.

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

3. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym do kontaktu treść obowiązku informacyjnego przesłanego przez Wykonawcę oraz do potwierdzenia jego realizacji na adres mailowy \_\_\_\_\_.
4. Wykonawca zapewnia, że poinformował swoich pracowników, że administratorem ich danych osobowych udostępnionych do realizacji umowy jest: Gmina Miejska Kraków.
5. Zgodnie z Ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w przypadku przekroczenia kwoty 15 000 EURO jednorazowej wpłaty, Zamawiający dostarczy Wykonawcy dane osób odpowiedzialnych i upoważnionych do dokonywania Wpłat zamkniętych. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego aktualizowania powyższych danych. W przypadku braku aktualizacji Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dokonania Wpłaty zamkniętej.

**§ 19**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), **dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Miejską Kraków – Zarząd Dróg Miasta Krakowa jako administratora danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym:
  - a) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy,
  - b) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby realizację umowę ze strony Wykonawcy**zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy.**
2. W przypadku gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca będzie współpracował przy realizacji Przedmiotu umowy z innymi lub dodatkowymi osobami, których, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, dane osobowe Wykonawca przekaze Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
3. W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta **umowa na powierzenie danych osobowych. Wzór umowy powierzenia danych osobowych** stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), **które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej**

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

**Umowie, w szczególności określonych w § 19 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.** W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie Wykonawcy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO, a który zgodnie z ust 1 i 2 niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązał się wykonać . W przedmiotowym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast Zamawiającego, dochodzone od **Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w § 19 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy.** W wypadku zaspokojenia przez Zamawiającego roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w § 19 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w §19 ust. 1 i 2 .

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### § 20

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### § 21

Integralnymi składnikami niniejszej umowy, są następujące dokumenty:

- 1) **Załącznik nr 1** Opis przedmiotu zamówienia;

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

- 2) **Załącznik nr 2** Formularz oferty;
- 3) **Załącznik nr 3** Polisa ubezpieczeniowa;
- 4) **Załącznik nr 4** Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
- 5) **Załącznik nr 5** Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
- 6) **Załącznik nr 6** Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 7) **Załącznik nr 7** Katalog błędów w dokumentacji podlegający karom umownym z § 5 ust.1 lit. f

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**RADCA PRAWNY**  
*Dagmara Rogó-Gasiorowska*

Kierownik Działu  
Planowania i Realizacji Budżetu  
*Magdalena Szymanowska*

Z-ca Kierownika  
Działu Księgowości  
*Marzena Schab*

**Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska – Kraków - Zarząd Dróg Miasta Krakowa z siedzibą ul. Centralna 53, 31-586 Kraków (dalej: „ZDMK” lub „Zamawiający”).
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Leszek Marmon, tel.: 12-616-74-56, e-mail: [lmarmon@zdmk.krakow.pl](mailto:lmarmon@zdmk.krakow.pl).
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu (właściwe zaznaczyć):
  - ☐ Realizacji przez Zamawiającego zamówienia pn. ....../nazwa zamówienia/.....(dalej „Zamówienie”) – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko;
  - ☐ kontaktu, współpracy przez Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy wskazanymi przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy, jako osoby realizujące określone obowiązki oraz osoby uczestniczące w realizacji umowy – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, to jest wykonania umowy, której przedmiotem jest realizacja Zamówienia, zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego oraz do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa oraz dokumentacja związana z jej wykonywaniem w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji Zamówienia,
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych jest Wykonawca Zamówienia.
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - prawo sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych.
- nie przysługuje Pani/Panu:

**Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Potwierdzam otrzymanie powyższej informacji.

.....

/data, imię i nazwisko, podpis/

**RADCA PRAWNY**

*Dagmara Rogóż-Gąsiorowska*

Kierownik Działu  
Planowania i Realizacji Budżetu  
*Magdalena Szymanowska*

**Załącznik nr 6 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353 reprezentowaną przez ..... – **Dyrektora** ....., działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr ..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia ..... 2018 r.;

*DM*

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

zwaną dalej **Administratorem danych**,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ....., posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., PESEL .....

(w przypadku spółki cywilnej)

1. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... PESEL .....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ;

2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym ( seria i numer) ..... PESEL .....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... posiadającym REGON: ..... i NIP: ..... pod adresem: ..... adres do doręczeń ( jeżeli jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG) .....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1. .... zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zam. .... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej , posiadającym REGON: ..... i NIP: ..... PESEL .....

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia:

24

# Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej **Przetwarzającym dane**.

## § 1

### Oświadczenia Stron

1. Administrator danych niniejszym oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**Rozporządzenie RODO**”).
2. Przetwarzający dane niniejszym oświadcza, że posiada możliwości, doświadczenie, wiedzę i wykwalifikowany personel wymagany do prawidłowego wykonywania usług objętych niniejszą Umową. W szczególności, Przetwarzający dane niniejszym oświadcza, że są mu znane zasady przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych, określone w Rozporządzeniu RODO oraz określone w innych obowiązujących przepisach w zakresie ochrony danych osobowych.

## § 2

### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych niniejszym powierza Przetwarzającemu dane, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Przetwarzającego dane na rzecz Administratora danych, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, określa **załącznik 1** do niniejszej Umowy.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

## § 3

### Obowiązki i zakres odpowiedzialności Administratora danych

1. Administrator danych zobowiązuje się do zapewnienia, aby działania podejmowane w zakresie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie Podstawowej i niniejszej Umowie były zgodne z prawem, uczciwe i transparentne w odniesieniu do osób, których dane dotyczą, które wskazano w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Administrator danych zleca Przetwarzającemu dane przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w imieniu Administratora danych. Przetwarzający dane zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z postanowieniami Umowy Podstawowej, niniejszej Umowy i poleceniami Administratora Danych, chyba że przepisy prawa Unii Europejskiej lub państwa należącego do Unii Europejskiej lub położonego na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego stanowią inaczej. W takim wypadku, przed dokonaniem takiego przetwarzania wykraczającego poza zakres polecenia Administratora danych Przetwarzający Dane informuje o tym Administratora danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub Państwa Członkowskiego zabrania przekazania takiej informacji z ważnych względów interesu publicznego.
3. Przetwarzający dane jest obowiązany przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy wymóg przetwarzania danych osobowych nakłada na Przetwarzającego dane prawo Unii Europejskiej lub prawo kraju jego siedziby. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający dane poinformuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Przetwarzający Dane zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Administratora danych, jeżeli, jego zdaniem, polecenie Administratora danych będzie naruszało przepisy Rozporządzenia RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W sytuacji, w której Przetwarzający dane stwierdzi, że polecenie Administratora danych narusza przepisy Rozporządzenia RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Przetwarzający dane jest uprawniony do odmowy wykonania polecenia Administratora danych. Jeżeli Administrator danych, po otrzymaniu informacji od Przetwarzającego Dane, potwierdzi polecenie, Przetwarzający dane jest zobowiązany do wykonania takiego polecenia.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Przetwarzającego dane**

1. Przetwarzający dane oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia RODO.
2. Przetwarzający dane zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Podstawowej. Przetwarzający dane zapewnia, że osoby przetwarzające dane osobowe w celu realizacji Umowy Podstawowej zobowiązały się do zachowania tych danych w tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia RODO przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy o współpracy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przetwarzającego dane, jak i po jego ustaniu.
4. Przetwarzający dane zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania, o których mowa w artykule 32 RODO, w tym do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa, które Przetwarzający dane musi zapewnić, określony jest w **załączniku 2** do niniejszej Umowy.
5. Przetwarzający dane w miarę możliwości pomaga Administratorowi danych wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO. Jednocześnie Przetwarzający dane, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi danych wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Podstawowej, Przetwarzający dane zobowiązuje się do zwrócenia mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.
7. Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o wszelkich prawnie wiążących żądaniach ujawnienia danych osobowych ze strony organów ścigania, chyba że jest to zabronione z innego względu, na przykład na podstawie zakazu wynikającego z prawa karnego w celu zachowania poufności dochodzenia prowadzonego przez organy ścigania;
8. Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o wszelkich skargach i żądaniach otrzymanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, w tym żądaniach dotyczących dostępu, poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zautomatyzowanego podejmowania decyzji, bez udzielania odpowiedzi na ten wniosek.
9. Przetwarzający dane udostępni Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie oraz umożliwi Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów.

### **§ 5**

#### **Powiadomienie o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych**

1. Po powzięciu przez Przetwarzającego dane informacji o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane, w tym przepisów rozporządzenia RODO lub innych przepisów o ochronie danych, Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o takim naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych, lecz nie później niż w terminie 24 godzin.
2. Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności:
  - a) poinformować o sytuacji Administratora danych, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia,
  - b) ustalić przyczynę naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych,
  - c) podjąć wszelkie czynności mające na celu ograniczenie skutków naruszenia, usunięcie naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
  - d) zebrać wszelkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości.

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

- e) udzielić Administratorowi danych wszelkiej pomocy w identyfikacji i zawiadomieniu osób, których praw dotyczyło naruszenie oraz w obsłudze ich roszczeń.
- 3. Przetwarzający dane zobowiązuje się zwolnić Administratora danych z odpowiedzialności w wypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby fizyczne związanych z naruszeniem bezpieczeństwa danych u Przetwarzającego dane. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej – osoby fizycznej zgłaszającej roszczenia, zgodnie z którym Przetwarzający dane zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane.
- 4. Niezależnie od powyższego, Przetwarzający dane jest zobowiązany do udzielenia pomocy Administratorowi danych w wypełnianiu obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie powiadomień o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych.

### § 6

#### Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego dane przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach 7.30 – 15.30 i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Przetwarzający dane udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

### § 7

#### Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Przetwarzający dane **nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom** bez uprzedniej zgody Administratora danych na piśmie. Przetwarzający dane zobowiązuje się do przestrzegania warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4. RODO.
2. W przypadku, gdy Przetwarzający dane na podstawie zgody Administratora danych powierzy przetwarzanie danych osobowych (dalej „**Podpowierzenie**”) i wykonywanie zadań wynikających z Umowy osobie trzeciej (dalej „**Podwykonawca**”), zobowiązany jest do spełnienia następujących warunków:
  - a. Przetwarzający dane powiadomi uprzednio Administratora danych, w formie pisemnej o swoim zamiarze Podpowierzenia,
  - b. zakres i cel Podpowierzenia nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy,
  - c. Podpowierzenie będzie niezbędne dla realizacji celów wynikających z Umowy,
  - d. Podpowierzenie nie naruszy interesów Administratora danych,
  - e. Umowa o Podpowierzenie zapewni, że Podwykonawca będzie podlegał takim samym lub wyższym wymogom w zakresie bezpieczeństwa danych niż określone w niniejszej Umowie. Administrator Danych ma prawo żądać kopii Umowy o Podpowierzenie,
  - f. Przetwarzający dane zobowiąże swojego Podwykonawcę do każdorazowego poinformowania Przetwarzającego dane, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora danych, Przetwarzającego dane lub Podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a także o czynnościach i postępowaniach z własnym udziałem prowadzonych w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez organy administracji publicznej, organ nadzorczy lub organy wymiaru sprawiedliwości, jak również o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług.

### § 8

#### Odpowiedzialność Przetwarzającego dane

1. Przetwarzający dane zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego dane danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego dane, a także o wszelkich planowanych,

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przetwarzającego dane tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub organ będący jego następcą.

2. Odpowiedzialność Przetwarzającego dane wynikająca z naruszenia obowiązków określonych w niniejszej Umowie lub obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych jest nieograniczona.
3. Przetwarzający dane odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabrania przez osobę nieuprawnioną, przetwarzania z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnionej zmiany danych, uszkodzenia lub zniszczenia, które nastąpiły z winy Przetwarzającego dane. Odpowiedzialność powyższa obejmuje także odpowiedzialność Przetwarzającego dane za działania Podwykonawców, którym Przetwarzający dane powierzył przetwarzanie danych osobowych.
4. Przetwarzający dane zwolni Administratora danych z odpowiedzialności i zabezpieczy Administratora Danych przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Przetwarzającego dane określonych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w której Przetwarzający dane zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane. W przedmiotowym przypadku Przetwarzający dane zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast Administratora danych, dochodzone od Administratora danych w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane.

### § 9

#### Okres obowiązywania Umowy

Okres obowiązywania niniejszej Umowy pokrywa się z okresem obowiązywania Umowy Podstawowej. W wypadku, gdy niniejsza Umowa nie stanowi inaczej, uprawnienia Stron w zakresie rozwiązania Umowy są takie same jak w Umowie Podstawowej.

### § 10

#### Osoby nadzorujące

1. Administrator danych ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy:  
..... nr tel. ...., e-mail .....
2. Przetwarzający dane ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy:  
..... nr tel. ...., e-mail .....
3. Wszelkie informacje, wezwania, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (*bieżąca korespondencja robocza*), będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie telefaksem lub drogą elektroniczną i, na następujące adresy:
  - dla Administratora danych:  
Faks: .....  
Email: .....
  - dla Przetwarzającego dane:  
Faks: .....  
Email: .....
4. Dokumenty zawierające oświadczenia woli stron lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia, wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane - ze strony Administratora danych lub odpowiednio ze strony Przetwarzającego dane, przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Doręczenia przedmiotowych dokumentów dokonywane będą osobiście lub, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparcji niniejszej umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na następujące adresy:
5. Dla Administratora danych ..... ( e – mail )

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

6. Dla Przetwarzającego dane ..... ( e – mail).

### § 11

#### Wypowiedzenie Umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Administrator danych może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Przetwarzający dane:
  - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, Rozporządzeniem RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

### § 12

#### Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi integralną część Umowy Podstawowej.
  2. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
  3. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
  4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia RODO.
  5. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:
    - 1) załącznik nr 1 - katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Przetwarzającego dane na rzecz Administratora danych, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą;
    - 2) załącznik nr 2 – Wykaz zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa gwarantowanych przez Przetwarzającego dane;
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
  - trzy egzemplarze dla Administratora danych,
  - jeden egzemplarz dla Przetwarzającego dane.

ADMINISTRATOR DANYCH

PRZETWARZAJĄCY DANE

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

1. Kategorie osób, których dane dotyczą
2. Przedmiot przetwarzania
3. Charakter i cel przetwarzania
4. Rodzaj danych osobowych

# **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

**Załącznik nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.**

**Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa, które musi zapewnić Przetwarzający dane.**

## **I. Środki ochrony fizycznej danych**

1. Powierzone dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami o podwyższonej odporności na włamanie (drzwi klasy C).
2. Dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat, rolet lub folii antywłamaniowej.
3. Pomieszczenia, w którym przetwarzane będą dane osobowe, wyposażone są w system alarmowy przeciw włamaniom.
4. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe przez całą dobę jest nadzorowany przez służbę ochrony.
5. Dane osobowe w formie papierowej przechowywane jest w szafie zamykanej na klucz.
6. Pomieszczenie, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego lub wolnostojącej gaśnicy.
7. Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.

## **II. Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej**

1. Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
2. Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
3. Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii danych osobowych przetwarzanych przy użyciu systemów informatycznych.
4. Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszający okresową zmianę haseł.
5. Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.
6. Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.
7. Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem, takim jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity, malware.
8. Użyto system Firewall do ochrony dostępu do danych osobowych.
9. Użyto system IDS/IPS do ochrony dostępu do danych osobowych.

## **III. Środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych**

1. Wykorzystano środki pozwalające na rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych.
2. Zastosowano środki umożliwiające określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego zbioru danych osobowych.
3. Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
4. Zastosowano systemowe środki pozwalające na określenie odpowiednich praw dostępu do zasobów informatycznych, w tym zbiorów danych osobowych dla poszczególnych użytkowników systemu informatycznego.
5. Zastosowano mechanizm wymuszający okresową zmianę haseł dostępu do zbioru danych osobowych.
6. Zainstalowano wygaszacze ekranów na stanowiskach, na których przetwarzane są dane osobowe.
7. Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika.

## **IV. Środki organizacyjne**

1. Został wyznaczony inspektor ochrony danych nadzorujący przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych danych osobowych.
2. Do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie.
3. Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa.
5. Została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
6. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z obowiązującymi w Polsce przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
7. Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu informatycznego.
8. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
9. Monitory komputerów, na których przetwarzane są dane osobowe, ustawione są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom postronnym w przetwarzane dane.

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

Kopie zapasowe zbioru danych osobowych przechowywane są w innym pomieszczeniu niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane.

## Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie

### Załącznik nr 7 Katalog błędów w dokumentacji podlegający karom umownym z § 5 ust.1 lit. f

Definicje:

**Kolekcja** – wiersz w protokole zawierający rubryki: data, nr parkomatu, nr kasety, procentowo wyrażoną różnicę, kwota pobrania-deklarowana, kwota przeliczona, różnice i monety obce.

**Parkomat** – urządzenie do poboru opłat w OPP.

**Kaseta** – pojemnik, w którym są transportowane wartości pieniężne w formie zamkniętej.

**Strefa** – konkretny wydzielony obszar opisany symbolem literowo liczbowym, w którym zlokalizowane są konkretne parkomaty.

**Monety obce** – wszelkie znaki pieniężne, niebędące obowiązującym środkiem płatniczym na terenie RP.

- 1) Błędnie wprowadzona data – w protokole wprowadzono datę inną niż data, której dotyczy protokół, data jest niekompletna, lub wprowadzono daną niebędącą datą.
- 2) Brak daty – w protokole nie uzupełniono pola daty dotyczącego którejkolwiek kolekcji, nie wpisano daty sporządzenia protokołu.
- 3) Błędnie wprowadzony numer parkomatu – w rubryce numer parkomatu wpisano numer nie będący numerem parkomatu, wprowadzono numer kasety zamiast numeru parkomatu, lub wpisano niekompletny numer parkomatu.
- 4) Brak numeru parkomatu w wierszu dotyczącym kolekcji
- 5) Błędnie wprowadzony numer kasety - w rubryce numer kasety wpisano numer nie będący numerem kasety, wprowadzono numer parkomatu zamiast numeru kasety, lub wpisano niekompletny numer kasety.
- 6) Brak numeru kasety w wierszu dotyczącym kolekcji
- 7) Błędnie podany procent rozbieżności pomiędzy deklarowaną kwotą kolekcji, a kwotą przeliczoną – wprowadzona wartość nie stanowi procentowego odwzorowania kwoty różnicy dotyczącej konkretnej kolekcji, wartość nie jest podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 8) Brak podania wartości rozbieżności pomiędzy deklarowaną kwotą kolekcji, a kwotą przeliczoną.
- 9) Błędnie wprowadzona kwota pobrania-deklarowana – w rubryce kwota pobrania wprowadzono wartość niebędącą kwotą pobrania deklarowaną z wydruku kasowego z parkomatu, wprowadzono wartość kwoty pobrania dotyczącą innej kolekcji.
- 10) Wprowadzenie kwoty deklarowanej w przypadku braku wydruku z kwotą deklarowaną.
- 11) Brak podsumowania kolumny kwota pobrania-deklarowana.
- 12) Błędnie wprowadzona kwota przeliczona – w rubryce kwota przeliczona wprowadzono inną wartość niż kwota przeliczona, wprowadzono wartość kwoty przeliczonej dotyczącą innej kolekcji, wprowadzono błędną wartość kwoty przeliczonej w wyniku błędu powstałego podczas przeliczenia.
- 13) Brak podania kwoty przeliczonej.
- 14) Brak podsumowania kolumny kwota przeliczona
- 15) Błędnie wprowadzona różnica – w rubryce różnica wprowadzono wartość inną niż wartość faktycznej różnicy pomiędzy rubryką kwota pobrania-deklarowana, a kwota przeliczona dotyczących konkretnej kolekcji.

## **Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkomatów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie**

- 16) Brak podania wartości różnicy (w przypadku, gdy wartość kwoty pobrania-deklarowanej jest zgodna z kwotą przeliczoną należy wprowadzić 0,00zł)
- 17) Brak podsumowania kolumny „różnica”
- 18) Brak podania ilości monet obcych
- 19) Brak wykazania w protokole monet obcych w przypadku ich wykrycia podczas przeliczania bilonu.
- 20) Błędnie wprowadzony numer strefy, której dotyczy protokół.
- 21) Brak podania nazwy strefy której dotyczy protokół.
- 22) Błędne przypisanie kolekcji do strefy.
- 23) Brak imienia i nazwiska osoby sporządzającej protokół.
- 24) Pozostawienie w protokole danych dotyczących poprzedniej kolekcji.
- 25) Wprowadzenie do protokołu jakichkolwiek danych nie dotyczących kolekcji i danych identyfikacyjnych protokołu.
- 26) Brak wykazania kolekcji w protokole – nie wykazanie w protokole konkretnej kolekcji pomimo, wykazania w protokole przekazania kaset, przekazania konkretnej kasety której dotyczy brak.
- 27) Nie załączenie do protokołu skanów wydruków kasowych.
- 28) Załączenie do protokołu skanów wydruków kasowych których fragmenty są zasłonięte, lub częściowo niezeskanowane.