

**ZARZĄDZENIE NR 137/2020**  
**DYREKTORA**  
**ZARZĄDU DRÓG MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 28 października 2020 r.**

**zmieniające Zarządzenie Nr 75/2020 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa**

Na podstawie § 6 ust. 1 Statutu Zarządu Dróg Miasta Krakowa będącego załącznikiem do uchwały Nr CVIII/2809/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 29 sierpnia 2018 roku w sprawie reorganizacji jednostki budżetowej Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, zmiany jej nazwy i nadania statutu oraz upoważnienia Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 5920 z późn. zm.), § 1 uchwały Nr CVIII/2809/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 29 sierpnia 2018 roku w sprawie reorganizacji jednostki budżetowej Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, zmiany jej nazwy i nadania statutu oraz upoważnienia Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 5920 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 pkt 15 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Miasta Krakowa będącego załącznikiem do Zarządzenia Nr 75/2020 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Regulaminie Organizacyjnym Zarządu Dróg Miasta Krakowa w Krakowie - załączniku do Zarządzenia Nr 75/2020 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dyrektorowi ZDMK (DN) podlegają bezpośrednio:

- |   |     |
|---|-----|
| 1) Zastępca Dyrektora ds. Dróg                                      | DR  |
| 2) Zastępca Dyrektora ds. Zajęcia Pasa                              | DP  |
| 3) Zastępca Dyrektora ds. Finansowych - Główny Księgowy             | DF  |
| 4) Zastępca Dyrektora ds. Gospodarowania Nieruchomościami           | DG  |
| 5) Zastępca Dyrektora ds. Współpracy z Dzielnicami                  | DD  |
| oraz:   |     |
| 6) Dział Personalno-Administracyjny                                 | NP  |
| 7) Zespół Prasowy   | NM  |
| 8) Zespół Radców Prawnych   | NR  |
| 9) Dział Organizacji  | NO  |
| 10) Dział Zamówień Publicznych                                      | NZ  |
| 11) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Obrony Cywilnej | NI  |
| 12) Dział Kontroli Wewnętrznej                                      | NK  |
| 13) Stanowisko ds. BHP  | NB  |
| 14) Dział Informatyki   | NT  |
| 15) Stanowisko ds. Koordynacji Konsultacji Społecznych              | NC  |
| 16) Stanowisko ds. Innowacyjności                                   | NU” |

2) w § 7 po ust. 32 kropkę zamienia się średnikiem i dodaje pkt. 33 w brzmieniu:

„33) współpraca ze Stanowiskiem ds. Innowacyjności.”

3) w § 10 po ust. 10 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

„11. Do zakresu działania **Stanowiska ds. Innowacyjności (NC)** należy:

- 1) koordynacja działań w generowaniu nowych projektów oraz działań związanych z obszarem działalności jednostki;
- 2) wsparcie w tworzeniu strategii oraz definiowaniu kierunków działalności ZDMK, w szczególności w obszarze innowacji i rozwoju, poprzez współpracę z podmiotami zewnętrznymi, środowiskiem naukowym, rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz rozwiązań inteligentnego miasta (smart city),
- 3) zbieranie informacji wewnątrz ZDMK, przygotowywanie analiz i zestawień;
- 4) przygotowywanie materiałów na potrzeby działalności ZDMK oraz obrazujących działania ZDMK, w szczególności informacji, zestawień, dokumentów, wykazów, raportów z zakresu kompetencji jednostki;
- 5) bieżąca współpraca z Wydziałem ds. Przedsiębiorczości i Innowacji Urzędu Miasta Krakowa oraz innymi miejskimi jednostkami organizacyjnymi i ciałami kolegialnymi w zakresie innowacji i rozwoju,
- 6) przygotowywanie materiałów w zakresie kompetencji jednostki na posiedzenia Komisji Innowacji i Wykorzystania Funduszy Unijnych RMK
- 7) koordynacja działań jednostki w zakresie zadań realizowanych w ramach miejskich programów i projektów ukierunkowanych na rozwój i innowacyjność, m.in. Krakowskiego Programu Wspierania Przedsiębiorczości i Rozwoju Gospodarczego Miasta, Krakowskiego Programu Wspierania Biznesu i Innowacji, Miejskiego Programu Rewitalizacji Krakowa, projektu „Kraków - Nowa Huta Przyszłości.
- 8) koordynacja działań jednostki w zakresie realizacji uchwały Nr CXVI/1830/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 2014 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie rozwoju gospodarczego i innowacji na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
- 9) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora ZDMK.”

2. Schemat organizacyjny określający zależność służbową oraz ogólny podział zadań poszczególnych pionów, wydziałów, działów, zespołów, sekcji i samodzielnych stanowisk oraz przedmiotowy podział zadań dla Dyrektora jednostki, zastępców Dyrektora, Głównego Księgowego, kierowników komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk w zakresie kierowania, zarządzania, nadzoru, koordynacji wewnętrznej i odpowiedzialności – o którym mowa w § 2 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Miasta Krakowa w Krakowie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 75/2020 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa, otrzymuje brzmienie załącznika

do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 2 listopada 2020 roku.