



**ZARZĄD DRÓG MIASTA KRAKOWA**

ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, tel. +48 12 61 67 000,  
fax: +48 12 61 67 417, email: sekretariat@zdmk.krakow.pl

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Budowa/Przebudowa chodników w wybranych lokalizacjach na terenie Miasta Krakowa – opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania pn.: „Program budowy chodników”:**

- Część 1: ul. Kantorowicka od ul. Gustawa Morcinka do skrzyżowania z ul. Zakole (mostku na potoku)  
Część 2: ul. Łokietka od Biedronki do ul. Starego Wiarusa  
Część 3: ul. Podgórkki od wiaduktu nad A4 do ul. Cechowej jednostronnie  
Część 4: ul. Tyniecka od ul. Dąbrowa do ul. Nowej Kolnej z uwzględnieniem peronu przystankowego, przejść dla pieszych  
Część 5: ul. Powstańców po północnej stronie od dz. nr 334 obr. 1 Nowa Huta, przystanku autobusowego „Powstańców Magazyny” do przystanku autobusowego „Dziekanowicka” i mostku nad potokiem Sudół (dz. nr 16 obr. 1 Nowa Huta)  
Część 6: ul. Tyniecka od budynku nr 166 do budynku Szkoły Podstawowej nr 54  
Część 7: ul. Żelazowskiego (wschodnia strona od przystanku ul. Szczegów do ul. Baryckiej)  
Część 8: ul. Tetmajera na odcinku od ronda do dz. nr 538/14 obr. 40 Krowodrza  
Część 9: ul. Lubocka od nr 141 do nr 145 A i B, rejon ul. Komasy – wykonanie przejścia dla pieszych i przedłużenie chodnika i peronu przystankowego, dobudowa 3 odcinków chodnika przy posesji nr 34 i 32 oraz dz. nr 127  
Część 10: ul. Darwina od torów tramwajowych do przystanku autobusowego  
Część 11: ul. Isep od przystanku przy ul. Wiklinowej do ul. Cuplowej  
Część 12: ul. Siarczanogórska od ul. Myślenickiej do ul. Podhalnie od strony szkoły  
Część 13: ul. Radzikowskiego na odcinku od ul. Fiszera do ul. Słowiczej  
Część 14: ul. Cechowa w rejonie budynku nr 48 publicznego przedszkola The Little Steps wraz z przejściami dla pieszych  
Część 15: ul. Lubocka od przystanku Bugaj do posesji nr 20 oraz przejścia dla pieszych pomiędzy posesjami 6 i 8  
Część 16: ul. Kwartowa pomiędzy budynkami nr 3 i 5 – rejon ul. Marchońta

#### Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej Pzp.

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 214.000 euro.

**Oznaczenie sprawy: 9/VII/2020**

**Identyfikator postępowania (ID): 8c1ad3cd-37ff-434d-b912-09f9de4bf21e**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zarząd Dróg Miasta Krakowa  
ul. Centralna 53, 31-586 Kraków

---

## Część I

### Informacje podstawowe

---

1. **Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa** polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej dla Budowy/Przebudowy chodników w wybranych lokalizacjach na terenie Miasta Krakowa w ramach zadania pn.: „Program budowy chodników” z podziałem na 16 części:

- Część 1: ul. Kantorowicka od ul. Gustawa Morcinka do skrzyżowania z ul. Zakole (mostku na potoku)
- Część 2: ul. Łokietka od Biedronki do ul. Starego Wiarusa
- Część 3: ul. Podgórkki od wiaduktu nad A4 do ul. Cechowej jednostronnie
- Część 4: ul. Tyniecka od ul. Dąbrowa do ul. Nowej Kolnej z uwzględnieniem peronu przystankowego, przejść dla pieszych
- Część 5: ul. Powstańców po północnej stronie od dz. nr 334 obr. 1 Nowa Huta, przystanku autobusowego „Powstańców Magazyny” do przystanku autobusowego „Dzieskanowicka” i mostku nad potokiem Sudół (dz. nr 16 obr. 1 Nowa Huta)
- Część 6: ul. Tyniecka od budynku nr 166 do budynku Szkoły Podstawowej nr 54
- Część 7: ul. Żelazowskiego (wschodnia strona od przystanku ul. Szczegów do ul. Baryckiej)
- Część 8: ul. Tetmajera na odcinku od ronda do dz. nr 538/14 obr. 40 Krowodrza
- Część 9: ul. Lubocka od nr 141 do nr 145 A i B, rejon ul. Komasy – wykonanie przejścia dla pieszych i przedłużenie chodnika i peronu przystankowego, dobudowa 3 odcinków chodnika przy posesji nr 34 i 32 oraz dz. nr 127
- Część 10: ul. Darwina od torów tramwajowych do przystanku autobusowego
- Część 11: ul. Isep od przystanku przy ul. Wiklinowej do ul. Cuplowej
- Część 12: ul. Siarczanogórska od ul. Myślenickiej do ul. Podhalnie od strony szkoły
- Część 13: ul. Radzikowskiego na odcinku od ul. Fiszera do ul. Słowiczej
- Część 14: ul. Cechowa w rejonie budynku nr 48 publicznego przedszkola The Little Steps wraz z przejściami dla pieszych
- Część 15: ul. Lubocka od przystanku Bugaj do posesji nr 20 oraz przejścia dla pieszych pomiędzy posesjami 6 i 8
- Część 16: ul. Kwartowa pomiędzy budynkami nr 3 i 5 – rejon ul. Marchotta

a) Zamówienie dla Części od 1 do 16 należy wykonać w oparciu o następującą dokumentację:

- **Zakres rzeczowy dla Części od 1 do 16 – załącznik nr 6 do SIWZ,**
- **Tabela lokalizacji dla Części od 1 do 16 – załącznik nr 8 do SIWZ,**

b) Wymagany okres gwarancji jakości na Przedmiot umowy dla Części od 1 do 16:

- **co najmniej 24 miesiące,**
- **maksymalnie 36 miesięcy,**

**licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**

Oferty zawierające okres gwarancji jakości na Przedmiotu umowy, krótszy niż 24 miesiące, zostaną odrzucone.

c) Wspólny słownik zamówień (CPV) dla Części od 1 do 16:

- **71220000-6** (Usługi projektowania architektonicznego),

d) **Termin wykonania całości Przedmiotu umowy**, tj. kompletnej dokumentacji projektowej umożliwiającej wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji formalno-prawnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych, a w razie konieczności także ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – ostatecznej decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów, warunków, uzgodnień i opinii koniecznych do zrealizowania robót budowlanych i wydania go Zamawiającemu **w terminie**:

- dla Części od 1 do 8 do dnia 20 października 2021 r.,
- dla Części od 9 do 14 do dnia 31 maja 2021 r.,
- dla Części 15 i 16 – 7 miesięcy od dnia podpisania umowy,

przy czym:

- 1) **ETAP I** – opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej zgodnie z Zakresem rzeczowym wraz z zawiadomieniem o wszczęciu postępowania administracyjnego o wydanie stosownej decyzji formalno-prawnej warunkującej realizację inwestycji;
  - 2) **ETAP II** – uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej decyzji administracyjnej formalno-prawnej warunkującej realizację inwestycji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności zmiany osób nadzorujących, terminu rozpoczęcia lub zakończenia zamówienia itp. Jeżeli wystąpią przesłanki tj. konieczność tej zmiany będzie wynikać z okoliczności których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy - szczegółowe przesłanki zmiany treści umowy zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy.
3. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,
  - Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
4. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
5. Informacje o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu **podobnych usług**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp:
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo Zamówień publicznych,**

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza lub wymaga ich składanie:

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

7. Termin związania ofertą:

**Termin, w którym Wykonawca będzie związany ofertą wynosi 60 dni (należy w ofercie potwierdzić termin ważności oferty). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Miniportalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz **poczty elektronicznej**;
- b) Zamawiający informuje, iż przekazywanie dokumentów o których mowa w treści § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1320 z późn. zm.), odbywa się przy użyciu **Miniportalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl> , **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez **Miniportal** (Formularz do komunikacji));
- c) Przekazywanie dokumentów innych niż wskazanych w w/w Rozporządzeniu może nastąpić w sposób określony powyżej (patrz lit. b)) lub za pośrednictwem e-mail: [sekretariat@zdmk.krakow.pl](mailto:sekretariat@zdmk.krakow.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mail pisma lub dokumentu;
- d) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania);
- e) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Uprawnieni do porozumiewania się z wykonawcami:
  - **Piotr Pakaszewski** - Dział Przygotowania Inwestycji, tel. (12) 616 7236 (sprawy merytoryczne w zakresie dokumentacji projektowej),

- **Dariusz Kondracki** - Dział Przygotowania Inwestycji, tej. (12) 616 7256 (sprawy merytoryczne w zakresie dokumentacji projektowej),
- **Dawid Błasiak** - Dział Zamówień Publicznych, tel. (12) 616 7109 (sprawy proceduralne).

g) Adres skrzynki ePUAP:/ZIKiT/SkrytkaESP :

<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/ZIKiT>

- h) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji;
- i) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z Miniportalu oraz Regulaminie ePUAP;
- j) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
- k) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- l) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na Miniportalu. Klucz publiczny stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

9. Adres strony internetowej Zamawiającego:

Specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz dokumenty o których mowa w art. 38 ustawy Pzp, czyli treści zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem: <http://zdmk.krakow.pl/> w zakładce:

[Zamówienia publiczne/Wykaz zamówień/Tryb postępowania/Przetarg nieograniczony](#)

---

## Część II

### Dokumentacja przetargowa

---

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej wykonawcom wchodzi Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami:

- 1) Formularz oferty..... załącznik nr 1
- 2) Istotne postanowienia umowy (IPU)..... załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej „JEDZ”) – wersja

- elektroniczna dokumentu dostępna pod adresem podanym w części IV SIWZ pkt. 1 lit. f)  
..... załącznik nr 3
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw wykluczenia – w formie JEDZ – wersja elektroniczna dokumentu dostępna pod adresem podanym w części IV SIWZ pkt. 1 lit. f)**  
..... załącznik nr 3
- 5) **Wykaz usług (wzór)**..... załącznik nr 4
- 6) **Wykaz osób (wzór)** ..... załącznik nr 5
- 7) **Zakres rzeczowy dla Części od 1 do 16** ..... załącznik nr 6
- 8) **Klucz publiczny** ..... załącznik nr 7
- 9) **Tabela lokalizacji dla Części od 1 do 16** ..... załącznik nr 8
- 10) **Zobowiązanie (wzór)** ..... załącznik nr 9
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w Części II pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Części II pkt. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza ją na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępniana na swojej stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

---

### Część III

#### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

---

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1, 1a i 1b ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności wykażą, że:
- a) **posiadają wiedzę i doświadczenie**, tj. w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie

wykonali co najmniej 2 opracowania projektowe dotyczące budowy lub przebudowy chodnika lub ścieżki rowerowej o długości:

- dla Części 1: 1 km,
- dla Części 2: 400 m,
- dla Części 3: 150 m,
- dla Części 4: 1 km,
- dla Części 5: 500 m,
- dla Części 6: 1 km,
- dla Części 7: 500 m,
- dla Części 8: 200 m,
- dla Części 9: 50 m,
- dla Części 10: 50 m,
- dla Części 11: 200m,
- dla Części 12: 50 m,
- dla Części 13: 50 m,
- dla części 14: 50 m,
- dla Części 15: 300 m,
- dla Części 16: 50 m.

#### **UWAGA**

Zamawiający dopuszcza spełnienie wyżej wymienionego warunku w ramach różnych zadań (umów).

- b) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj. Wykonawca, który weźmie udział w postępowaniu przetargowym winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. **co najmniej jedną osobę posiadającą wykształcenie i kwalifikacje zawodowe z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalnościach (dla Części od 1 do 16):**

- **Konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,**
- **Inżynieryjnej-drogowej bez ograniczeń,**
- **Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,**
- **Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.**

#### **UWAGA**

Wykaz osób należy umieścić w tabeli stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń, których wykaz został określony w Części IV SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 23) oraz 24) ust. 5 pkt. 1), 2, 4, 8 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zm.).

---

## Część IV

### Wymagane oświadczenia i dokumenty

---

1. Informacje na temat sposobu przekazywania Zamawiającemu jednolitego dokumentu JEDZ obejmującego oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw wykluczenia (każdy z podmiotów składających wspólną ofertę).
  - a) JEDZ należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
  - b) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
  - c) Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
  - d) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl).
  - e) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać załączony do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami części VI pkt 1 SIWZ oferty wykonawcy.
  - f) Zamawiający informuje, że pod poniższym adresem jest dostępny jednolity dokument (JEDZ) w formie elektronicznej: <https://espd.uzp.gov.pl/>
  - g) Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna pod poniższym adresem:  
  
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
  - h) Wykonawca w części IV JEDZ może ograniczyć się do złożenia ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o



której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dokumentów wymienionych poniżej:
  - a) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, chyba, że Zamawiający może uzyskać dostęp do tego dokumentu pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych;
  - b) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - e) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ;

- f) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do SIWZ;
- g) **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności**;
- h) **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**;
- i) **oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)**.

4. Ponadto do oferty należy załączyć:

- a) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym zamówieniu**, jeżeli wymieniona osoba/osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;
- b) **Pełnomocnictwo dla lidera** (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych);
- c) **Wypełniony formularz oferty (dot. Części od 1 do 16) - załącznik nr 1 do SIWZ**;
- d) **Kserokopię dowodu wniesienia wadium (dot. Części od 1 do 16)**;

5. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 3 lit. a) do lit. d) oraz od lit. g) do lit. i) oraz punkcie 2 części IV SIWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

7. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze współników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w punkcie 5 części IV SIWZ.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to musi być złożone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i załączone do oferty. W przypadku gdy podmiot trzeci udostępnia zasoby Wykonawcy w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, musi faktycznie udostępnić te zasoby. Udostępnianie zasobów musi mieć charakter rzeczywisty i koniecznym jest udokumentowanie przez Wykonawcę faktu uczestnictwa tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów zgodnie z wymogiem określonym w części IV pkt. 1 SIWZ.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione **w punkcie 3 lit. a) do lit. d) oraz od lit. g) do lit. i).**
11. Gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) zamiast dokumentu o których mowa w pkt. 3 lit. a) (Część IV SIWZ), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. b) i lit. c) (Część IV SIWZ), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat,
  - c) zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3 lit. d) (Część IV SIWZ) - składa informację z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy - wskazane w pkt 3a), b), c), d) (Cz. IV SIWZ) nie wydaje się dokumentów, o których mowa odpowiednio w pkt 3a), b), c), d) (Cz. IV SIWZ) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy,

ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt. 3 lit. a), lit. b), lit. c), lit. d) (Część IV SIWZ) dotyczące terminu wydania dokumentów lub oświadczeń stosuje się.

12.2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt. 3 lit. d) (Część IV SIWZ) składa dokumenty, o których mowa w pkt. 3 lit. d) (Część IV SIWZ) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczeniem tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt. 3 lit. d) (Część IV SIWZ) dotyczące terminu wydania dokumentu lub złożenia oświadczenia stosuje się.

12.3. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ponadto oświadczenia wymienione w pkt. 3 lit. g), h), i) (Część IV SIWZ).

13. Dokumenty lub oświadczenia wymagane w niniejszej specyfikacji, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

13.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

13.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 13 (Część IV SIWZ), następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

14. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

15. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych będzie najpierw dokonywał oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski, tabela A, z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

17. Informacja Zamawiającego (administratora) o przetwarzaniu danych osobowych (Wykonawcy) - Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (RODO) związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuje, że:

- c) Administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest: Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, centrala tel. +48 (12) 616 7000, fax: +48 (12) 616 7417, email: sekretariat@zdmk.krakow.pl,
- d) Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa jest Pan Leszek Marmon, e-mail: iod@zdmk.krakow.pl,
- e) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**Budowa/Przebudowa chodników w wybranych lokalizacjach na terenie Miasta Krakowa – opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania pn.: „Program budowy chodników”:**

**Część 1: ul. Kantorowicka od ul. Gustawa Morcinka do skrzyżowania z ul. Zakole (mostku na potoku)**

**Część 2: ul. Łokietka od Biedronki do ul. Starego Wiarusa**

**Część 3: ul. Podgórkki od wiaduktu nad A4 do ul. Cechowej jednostronnie**

**Część 4: ul. Tyniecka od ul. Dąbrowa do ul. Nowej Kolnej z uwzględnieniem peronu przystankowego, przejść dla pieszych**

**Część 5: ul. Powstańców po północnej stronie od dz. nr 334 obr. 1 Nowa Huta, przystanku autobusowego „Powstańców Magazyny” do przystanku autobusowego „Dziekanowicka” i mostku nad potokiem Sudół (dz. nr 16 obr. 1 Nowa Huta)**

**Część 6: ul. Tyniecka od budynku nr 166 do budynku Szkoły Podstawowej nr 54**

**Część 7: ul. Żelazowskiego (wschodnia strona od przystanku ul. Szczegów do ul. Baryckiej)**

**Część 8: ul. Tetmajera na odcinku od ronda do dz. nr 538/14 obr. 40 Krowodrza**

**Część 9: ul. Lubocka od nr 141 do nr 145 A i B, rejon ul. Komasy – wykonanie przejścia dla pieszych i przedłużenie chodnika i peronu przystankowego, dobudowa 3 odcinków chodnika przy posesji nr 34 i 32 oraz dz. nr 127**

**Część 10: ul. Darwina od torów tramwajowych do przystanku autobusowego**

**Część 11: ul. Isep od przystanku przy ul. Wiklinowej do ul. Cupłowej**

**Część 12: ul. Siarczanogórska od ul. Myślenickiej do ul. Podhalnie od strony szkoły**

**Część 13: ul. Radzikowskiego na odcinku od ul. Fiszera do ul. Słowiczej**

**Część 14: ul. Cechowa w rejonie budynku nr 48 publicznego przedszkola The Little Steps wraz z przejściami dla pieszych**

**Część 15: ul. Lubocka od przystanku Bugaj do posesji nr 20 oraz przejścia dla pieszych pomiędzy posesjami 6 i 8**

**Część 16: ul. Kwartowa pomiędzy budynkami nr 3 i 5 – rejon ul. Marchołta**

**– znak sprawy: 9/VII/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,**

- f) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3

ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”,

- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- h) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- i) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- j) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- k) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Informacja dotyczy pkt. 17:**

\* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

---

### **Część V**

#### **Informacja o wadium oraz zabezpieczeniu należytego wykonania umowy**

---

#### **1. Wymagania dotyczące wadium dla Części od 1 do 16:**

a) Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości:

- 2.600,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset złotych 00/100) dla Części 1;
- 1.700,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych 00/100) dla Części 2;
- 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) dla Części 3;
- 2.600,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset złotych 00/100) dla Części 4;
- 2.600,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset złotych 00/100) dla Części 5;
- 2.400,00 zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100) dla Części 6;
- 2.600,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset złotych 00/100) dla Części 7;
- 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) dla Części 8;
- 1.300,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych 00/100) dla Części 9;
- 1.100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100) dla Części 10;
- 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) dla Części 11;
- 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) dla Części 12;
- 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) dla Części 13;
- 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) dla Części 14;
- 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) dla Części 15;
- 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) dla Części 16.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert odrębnie dla każdej Części.

b) Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2020 poz. 299);

c) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **PKO BP – nr rachunku: 52 1020 2892 0000 5902 0590 8415**;

d) Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku bankowego zamawiającego;

e) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i musi obejmować cały okres związania ofertą. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązane wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Wadium należy załączyć do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami części VI pkt 1 SIWZ oferty wykonawcy;

f) Zwrot wadium przetargowego nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp;

g) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 46 ust. 5 Pzp oraz jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. Złożone

na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę (którego oferta została najwyżej oceniona) okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów (art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp).

**2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla Części od 1 do 16:**

- a) Wykonawca, który uzyska zamówienie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Pzp, w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie dla każdej Części oddzielnie.
- b) **W przypadku wpłaty** zabezpieczenia w formie pieniężnej należy je wpłacić na konto depozytowe Zamawiającego w PKO BP – nr rachunku: **52 1020 2892 0000 5902 0590 8415**,
- c) **Zabezpieczenie winno być wniesione na Gminę Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków.**

---

**Część VI**

**Opis sposobu przygotowania ofert**

---

**1. Wymagania i zalecenia ogólne:**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;**
- b) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na Miniportalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na Miniportalu - załącznik nr 7 do SIWZ,
- c) Do niniejszego SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- d) **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim**, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl).
- e) Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z Miniportal.
- f) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:



- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
  - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- g) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019, poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP),
- h) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP),
- i) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi,
- j) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019, poz. 1010)” przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 8 ust.3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- k) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy,
- l) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub urzędowo poświadczonego elektronicznego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1192), opatrzonego przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- m) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

## 2. Zmiany i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na Miniportalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na MiniPortalu.
- b) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

---

## Część VII

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

---

1. Oferty należy składać zgodnie z zasadami określonymi w części VI SIWZ, **nie później niż do dnia 15.09.2020 r. do godz. 10:00.**
2. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.09.2020 r. o godzinie 13:00 w formie online** i będzie realizowane poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Miniportalu oraz dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Transmisje z otwarcia ofert dostępne są na stronie Zarządu Dróg Miasta Krakowa pod adresem: <https://zdmk.krakow.pl/zamowienia-publiczne/transmisje-z-otwarc-ofert/>
3. Otwarcie ofert jest jawne i Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Po otwarciu ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wniesienia odwołania.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zasady poprawiania omyłek określone zostały w art. 87 ust. 2 Pzp.
7. W celu wyboru wykonawcy, wszystkie oferty zostaną dokładnie sprawdzone pod względem spełniania wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
8. Wybór Wykonawcy:

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który:

- złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji,
- złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu,

- wniósł wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dot. Części od 1 do 16).

---

### Część VIII Opis sposobu obliczenia ceny

---

1. Na formularzu (druku) oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) należy:

a) podać **całkowitą cenę ofertową (brutto)** obejmującą realizację całego zamówienia w złotych polskich (PLN) wraz z podaniem stawki podatku VAT – **odrębnie dla każdej Części**, przy czym:

- dla Część I – podać cenę brutto w wysokości stanowiącej 70% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego – na podstawie przejściowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego realizację ETAPU I,
- dla Część II – podać cenę brutto w wysokości stanowiącej 30% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego – na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego uzyskanie i wydanie Zamawiającemu ostatecznej decyzji formalno-prawnej warunkującej realizację inwestycji,

b) podać **Długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy dla każdej Części** odrębnie:

- **24 miesiące,**
- **36 miesięcy,**

**licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**

2. **W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji, np. koszty transportu i inne.** Cena brutto podana w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ) winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszelkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe itp. **Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.**

3. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT),** Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich PLN.

5. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

---

**Część IX**  
**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**  
**wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

---

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**C - Cena brutto - 60%**

**G - Długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy - 40%**

**Łączna uzyskana liczba punktów (N) jest sumą punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, tj. Ceny (C) oraz Długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy (G) i obliczona zostanie wg poniższego wzoru:**

$$N = C + G$$

gdzie:

**N** – łączna ilość punktów badanej oferty,

**C** – ilość punktów badanej oferty w kryterium – Cena,

**G** – ilość punktów badanej oferty w kryterium – Długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy

#### **1. Cena brutto - 60%**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma **60 punktów**, natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

#### **2. Długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy - 40%**

Sposób oceny:

- **24 miesiące – 0pkt,**
- **36 miesięcy – 40pkt,**
- maksymalna ilość punktów do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 40 pkt.
- za nie wskazanie w formularzu oferty okresu gwarancji lub wykreślenie wszystkich wskazanych okresów gwarancji lub wykreślenie tylko jednego wskazanego okresu gwarancji w formularzu oferty – oferta nie otrzyma dodatkowych punktów w tym kryterium oceny ofert. W takim przypadku Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował najkrótszy okres gwarancji, tj. **okres 24 miesięcy**,

- oferty zawierające długość oferowanego okresu gwarancji jakości na Przedmiot umowy, **krótszy niż 24 miesiące** zostaną odrzucone jako nie spełniające wymagań SIWZ,
- za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów.

---

#### Część X

#### Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

---

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określa załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawcy, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze, zobowiązani są do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i istotnych postanowieniach umowy, o których mowa w Części X SIWZ pkt. 1.
3. **Umowa z wybranym Wykonawcą winna być zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **albo 15 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w niniejszym punkcie, **jeżeli złożono tylko jedną ofertę**.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy przed zawarciem umowy z Zamawiającym, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
6. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:**
  - a) wnieść **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie** – zgodnie z zapisami Części V pkt. 2 SIWZ,
  - b) dostarczyć **Oświadczenie Projektanta o przyjęciu obowiązków wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień** (dotyczy Części od 1 do 16).

---

#### Część XI

#### Informacje dodatkowe

---

1. **Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
  - a) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu;
  - b) W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;

- c) W postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
- d) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- e) W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- f) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- g) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:**

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu;
- e) Dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów;
- f) Nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
- g) Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**Zgodnie z art. 92 ust. 2 Pzp Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w części XI SIWZ ust. 2 lit. a) oraz e), f), g) na swojej stronie internetowej.**

## **3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określono w załącznikach do SIWZ.**

- 4. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

**Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich PLN.**

5. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.**

---

## Część XII

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

---

Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

**Podpisy Członków Komisji:**

**Kierownik Zamawiającego:**

1. Anna Wąsowicz \_\_\_\_\_

2. Dawid Błasiak



Kraków, dnia \_\_\_\_\_

3. Piotr Pakaszewski \_\_\_\_\_

4. Dariusz Kondracki \_\_\_\_\_

5. Michał Skrzypiec \_\_\_\_\_