

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia publicznego dla zadania pn.: *Przebudowa torowiska tramwajowego w al. Solidarności na odcinku od Placu Centralnego do ul. Bulwarowej – opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych warunkujących realizację zadania.*

Dokumentację projektową należy wykonać na podstawie:

- opracowanej koncepcji, w tym uzyskanej ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
- wytycznych w zakresie projektowania określonych w Zarządzeniu Nr 117/2019 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 6 września 2019 r. (wraz z załącznikami).

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

1. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. Nr 1129.).
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.).
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. , poz. 124, z późn. zm.)
4. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2014 r. poz. 462 z późn. zm.)
5. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 27.04.2012r. poz. 463 z późn. zm.),
6. Ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. Nr 163. poz. 981).
7. Ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 .1405 t.j.z późn. zm.).
8. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017.1332tj.z późn.zm.)
9. Ustawą z dnia 27 marca 2003r. o Planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016 r, poz. 778 z późn. zm.)
10. Ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1440 z późn. zm.)
- 11.ustaleniami z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
- 12.Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych (Dz. U.nr.220 z dnia 23.12.2003r)

Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przestrzegania innych nie wymienionych przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Powyższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

II. Zakres szczegółowy zamówienia.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy torowiska w ciągu al. Solidarności na odcinku od Placu Centralnego do ul. Bulwarowej na podstawie opracowanej koncepcji oraz uzyskanej ostatecznej decyzji środowiskowej.

1. Opracowanie projektu wykonawczego oddzielnie dla każdej branży,
2. Opracowanie projektów budowlanych dla każdej branży w razie konieczności,
3. Uzyskanie pozytywnych uzgodnień dla projektów branżowych m.in.: ZDMK, Zarządu Transportu Publicznego (ZTP), Wydziału Miejskiego Inżyniera Ruchu (IR) , operatorów mediów,
4. Wykonanie wymaganej przepisami prawa dokumentacji geodezyjnej,
5. Uzyskanie wszystkich opinii oraz decyzji, pozwoleń niezbędnych do wykonania robót budowlanych
6. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
7. Dodatkowo należy opracować przedmiary i kosztorysy inwestorskie z podziałem na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane na podstawie wytycznych Zamawiającego.
8. Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu.

III. Zakres szczegółowy do dokumentacji projektowej.

1. Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych,
2. Opracowanie projektów wykonawczych, oddzielnie dla każdej branży:
 - a) drogowa,
 - b) oświetlenie,
 - c) torowa,
 - c) sieci trakcyjne,
 - d) odwodnienie drogi i torowiska
 - e) kanalizacja kablowa
3. Opracowanie projektów: wykonawczych (oddzielnie dla każdej branży) niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania układu drogowego wraz z torowiskiem
4. Opracowanie projektów budowlanych dla każdej branży w razie konieczności
5. Opracowanie projektów - na warunkach ZDMK innych warunków, które należy pozyskać np. od użytkowników mediów w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub innych decyzji niezbędnych do realizacji.
6. Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu, wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.

Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi (np. data montażu: ... dd mm rrrr..... własność: ... ZDMK)
7. W razie kolizji z istniejącą zielenią:
 - a) opracowanie *inwentaryzacji zieleni* z gospodarką szatą roślinną (zestawieniem drzew i krzewów do wycinki) w formie opisowej i graficznej na kopii aktualnej mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią, oraz
 - b) opracowanie *projektu zieleni*, wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań, pozyskanie uzgodnień oraz decyzji na *wycinkę drzew* - w razie konieczności.
8. Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie).
9. Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby, opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi.
11. Opracowanie części kosztowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie).
12. Wykonanie pozostałych niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.

13. Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych /pnb uzgodnień branżowych projektów.
14. Do dokumentacji w każdym opracowaniu należy dołączyć kserokopie uprawnień projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie

Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdej branży, zgodnie z w/w *Rozporządzeniem*.

Dodatkowo należy opracować przedmiary i kosztorysy inwestorskie z podziałem na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane na podstawie wytycznych Zamawiającego.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z w/w *Rozporządzeniem*.

Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.

Określenie wartości zamówienia na roboty budowlane.

Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z w/w *Rozporządzeniem* i określenie na ich podstawie wartości zamówienia na roboty budowlane.

IV. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami:

- 1) opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w obowiązującym na dzień składania wniosku PNB ,zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych układzie współrzędnych w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) lub równoważnym z naniesieniem i potwierdzeniem przez *Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK* uzbrojenia z ostatnich 3 lat,
- 2) wykonanie pomiarów uzupełniających ,uwzględnienie na mapie m.in. nowych obiektów, zieleni, nowych elementów zagospodarowania terenu
- 3) pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji - „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu, na kopii nanieść na czerwono zajętość terenu pod projektowaną inwestycje (1 egz)
- 4) ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów
- 6) tabelaryczne zestawienie numerów działek, w które występuje wejście zarówno z projektowaną ulicą, jak i infrastrukturą techniczną
- 7) uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych,
- 8) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m.in. z ZDMK i uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania , zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych(oraż - w razie konieczności - do innych decyzji niezbędnych do realizacji, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał + kopia), Rady Dzielnicy,
- 9) uzyskanie uzgodnienia i pozwolenia konserwatorskiego
- 10) uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach,
- 11) w razie konieczności uzyskać zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- 12) wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii,
- 13) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania **zgłoszenia zamiaru przyjęcia robót budowlanych** (i w razie konieczności - innych koniecznych decyzji formalno-prawnych),,

- 14) unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii w Zespole Konsultacyjnym do Spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej dla Osób Niepełnosprawnych (siedziba w Krakowie ul.Stachowicza nr 18 pok.6)
- 15) uzyskanie opinii Zespołu Zadaniowego ds. audytu rowerowego.
- 16) przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie *decyzji administracyjnej* do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK
- 17) przekazanie do ZDMK *zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych* i – w razie konieczności - innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji.
- 18) w przypadku wejścia w tereny prywatne, GMK, z projektowaną infrastrukturą techniczną należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane
- 19) w razie konieczności uwzględnienie w opracowywanej dokumentacji postulatów mieszkańców w porozumieniu z Zamawiającym (w możliwym do uwzględnienia zakresie),
- 20) w przypadku zmiany wytycznych przez ZDMK, ZTP, IR w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego,
- 21) Wykonawca uwzględni w opracowaniu projektowym znaki osnowy geodezyjnej w razie ich występowania, poda sposób ich zabezpieczenia, a w przypadku konieczności ich przeniesienia wskaże miejsce ich nowej lokalizacji,

V. Warunki realizacji prac

- a) termin realizacji: – 7 m-cy od dnia zawarcia umowy.
przekazanie do ZDMK opracowanej i uzgodnionej dokumentacji projektowej wraz z kompletem niezbędnych opinii ,uzgodnień oraz pnb/ zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych.
- b) z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno-budowlanej kompletne wnioski o wydanie wymaganych decyzji administracyjnych warunkujących realizację zadania.
- c) przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i oświadczeń Projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- d) do projektu należy dołączyć oświadczenia Projektantów poszczególnych branż, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione,
 - w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
 - w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie zlecenia z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
 - wniosek winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”,
- e) przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wnioskiem złożonym do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych/pnb,
- f) przekazanie do ZDMK ostatecznych decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania,
- g) za zgodność mapy ze stanem faktycznym terenu odpowiada Projektant,
- h) przekazane projekty do Zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających,
- i) za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca, w razie zapytań oferentów w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego na realizację robót, Projektant jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi do ZDMK w ciągu 24 godzin,
- j) wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Projektant,
- k) przy odbiorze Wykonawca przekaże zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekaże wszystkie pozyskane warunki ,opinię , uzgodnienia w oryginale,

- l) comiesięcznego przedstawiania Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania prac projektowych – do 20- go dnia danego miesiąca kalendarzowego,
- m) projekt winien zawierać wszystkie inne elementy (tu nie wymienione) niezbędne do realizacji zadania,
- n) ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych uzgodnień/decyzji,
- o) każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego oraz winny być wpięte warunki , uzgodnienia, kserokopie uprawnień projektantów.

VI. Forma opracowania dokumentacji do przekazania zamawiającemu dla zadania

a) w formie opisowej i graficznej:

- ☐ opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (stan przed rozpoczęciem prac projektowych) – 1 egz.
- ☐ projekty wykonawcze – po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży
- ☐ projekty budowlane - po 4 egz (2 opieczetowane przez AU + 2 ksero)
- ☐ projekt organizacji ruchu docelowo – 3 egz.
- ☐ szczegółowa inwentaryzacja zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 3 egz.
- ☐ projekt zieleni (w razie kolizji z zielenią) – 3 egz.
- ☐ ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej – 3 egz.
- ☐ zwymiarowanie geodezyjne – 2 egz.
- ☐ mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta”- 1 egz.
- ☐ zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji – 1 egz
- ☐ warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności – oryginały, przedmiary robót - po 4 egz. oddzielnie dla każdej branży
- ☐ kosztorysy inwestorskie - po 3 egz. oddzielnie dla każdej branży
- ☐ szczegółowa specyfikacja techniczna – po 3 egz.
- ☐ informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” - po 4 egz.
- ☐ potwierdzenia złożenia wniosków o wydanie *decyzji administracyjnej* oraz o inne decyzje niezbędne do realizacji (w razie konieczności)
- ☐ dla opracowanej dokumentacji należy wykonać spis zawartości, każde opracowanie powinno być odpowiednio opisane, ponumerowane (również dotyczy poszczególnych egzemplarzy, przy wymaganej określonej ich ilości) i podpisane przez projektanta.

b) na nośniku cyfrowym

- ☐ opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (stan przed rozpoczęciem prac projektowych),
- ☐ opis techniczny w formacie Word 97 lub późniejszy (* .doc)
- ☐ część graficzna projektów w formacie (* .dwg i *.pdf)
- ☐ ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby - opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej
- ☐ zwymiarowanie geodezyjne ulicy i sieci uzbrojenia technicznego
- ☐ przedmiary robót (sztuk x2) oraz kosztorysy inwestorskie(sztuk x2) - należy je wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach np. PDF lub Excel - kosztorysy inwestorskie na oddzielnym nośniku cyfrowym
- ☐ szczegółowe specyfikacje techniczne – x2
- ☐ wersja elektroniczna uzyskanych opinii, uzgodnień i zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych /decyzji PNB np. PDF

