

Zakres rzeczowy prac parkowania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących usług:
 - 1) całodobowego przyjmowania na parking strzeżony pojazdów holowanych w trybie art. 50a oraz 130a Prawa o ruchu drogowym oraz zabezpieczenie pojazdów przed powstaniem wtórnych uszkodzeń (zniekształceń), a także niedopuszczenie osób trzecich do zabezpieczonych pojazdów z wyjątkiem umożliwienia niezbędnych oględzin uprawnionemu rzeczoznawcy samochodowemu wyłonionego na drodze przetargu przez ZDMK,
 - 2) prowadzenia ewidencji pojazdów przyjętych na parkingi,
 - 3) całodobowego wydawania pojazdów osobom uprawnionym posiadającym stosowne zezwolenia, określone w odpowiednich przepisach prawa.
 - 4) sporządzenia - w terminie do 5 dnia miesiąca, zestawienia wykonanych usług parkowania pojazdów za każdy miesiąc kalendarzowy, z wyszczególnieniem trybu holowania, wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do warunków umowy - strony ustalą zasady przekazania informacji,
 - 5) przekazywanie codziennie do godziny 9⁰⁰ pocztą elektroniczną, wykazu umieszczonych i odebranych na parkingu pojazdów za ubiegłą dobę liczoną od godz. 00⁰¹ do 24⁰⁰ wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do warunków umowy - strony ustalą zasady przekazania informacji

Warunki dla wykonawcy parkingu

1. Jednostki do przechowywania pojazdów realizują zadania wynikające z art. 50a i 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą
2. Parkingi działają jako indywidualne firmy lub w zorganizowanej sieci parkingów na terenie Krakowa.
4. Warunki organizacyjne dla parkingów:
 - 1) uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - 2) uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) dysponowanie niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonywania zadania,
 - 5) łączna ilość miejsc do parkowania minimum 300,
 - 6) całodobowe przyjmowanie i wydawanie pojazdów,
 - 7) pojazdy powinny stać na gruncie a organizacja parkingu powinna umożliwiać dostęp do każdego pojazdu zarówno osobom jak i holownikowi.
 - 8) posiadanie całodobowego numeru telefonicznego oraz udzielanie informacji n.t. przechowywanych pojazdów oraz kwot należnych z tego tytułu zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.
 - 9) teren parkowania:
 - oświetlony, utwardzony i ogrodzony na wysokość minimum 2 m.,
 - stanowi własność lub jest dzierżawiony.,
 - posiadanie ogólnodostępnej toalety.

- w okresie zimowym wjazd na teren parkingu winien być odśnieżany i zabezpieczony przed oblodzeniem.
- 10) obowiązek fizycznego zabezpieczenia pojazdu przed wyjazdem z parkingu,
- 11) każdorazowo sporządzanie dokumentacji fotograficznej pojazdu przyjmowanego na parking strzeżony,
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim.
- 13) posiadanie ubezpieczenia z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, dające gwarancję szybkiego odzyskania wartości powierzonego mienia, na kwotę co najmniej 200 000 tys. zł
- 14) prowadzenie dokumentacji wynikających z art. 50a i 130a ustawy oraz przepisów i rozporządzeń z tego zakresu.
- 15) współpraca z uprawnionym rzeczoznawcą samochodowym (ustalonym przez ZDMK) celem wskazania odpowiedniego pojazdu do przeprowadzenia oględzin.

Inspektor

Joanna Piłala