

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:87754-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Nadzór nad projektem i dokumentacją
2020/S 037-087754**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Zarząd Dróg Miasta Krakowa

Adres pocztowy: ul. Centralna 53

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213

Kod pocztowy: 31-586

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: siedziba zamawiającego

E-mail: sekretariat@zdmk.krakow.pl

Tel.: +48 126167000

Faks: +48 126167417

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zdmk.krakow.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://zdmk.krakow.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Pełnienie funkcji Dyrektora Projektu dla zadania pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego

Numer referencyjny: 1/II/2020

II.1.2) Główny kod CPV

71248000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji Dyrektora Projektu dla zadania pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego.

W ramach zadania Wykonawca będzie zobowiązany między innymi do:

- zarządzania, sprawozdawczości, kontroli i nadzoru nad realizacją Inwestycji, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Inwestycji wymagań dotyczących jakości, stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania Inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, w ustalonych z Wykonawcą Kontraktu terminach,
- przygotowywania raportów (sprawozdań) dotyczących różnych aspektów realizacji przedsięwzięcia, w tym szacowania kosztów realizacji na różnych etapach trwania Inwestycji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71242000

71315200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL213

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kraków

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji Dyrektora Projektu dla zadania pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego.

W ramach zadania Wykonawca będzie zobowiązany między innymi do:

- zarządzania, sprawozdawczości, kontroli i nadzoru nad realizacją Inwestycji, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Inwestycji wymagań dotyczących jakości, stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania Inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, w ustalonych z Wykonawcą Kontraktu terminach,
- przygotowywania raportów (sprawozdań) dotyczących różnych aspektów realizacji przedsięwzięcia, w tym szacowania kosztów realizacji na różnych etapach trwania Inwestycji.

Dokumentacja dotycząca projektu pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego – znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego - zdmk.krakow.pl, zakładka: zamówienia publiczne/zamówienia do 12 lipca 2019r – postępowanie znak sprawy: 2/IV/2018 (str. 22).

Językiem porozumiewania się między Zamawiającym, Wykonawcą oraz Wykonawcą realizującym w/w projekt jest język polski.

Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 Pzp, nakłada na Wykonawcę niniejszego zamówienia, obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia (przez osobę wskazaną w wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia – posiadającą uprawnienia do kierowania-nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej) tj. wykonanie administrowania Projektem oraz osobiste sprawowanie nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych przez Partnera Prywatnego wyłonionego w dialogu konkurencyjnym pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego, prowadzonym przez Zamawiającego (Podmiot Publiczny).
Warunek, o którym mowa powyżej musi być spełniony osobiście przez Wykonawcę lub jednego członka konsorcjum w sytuacji, gdy Wykonawcy złożą wspólną ofertę.
Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą – załącznika nr 5 do SIWZ – zakres obowiązków Wykonawcy

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 40
Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 54

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP. Pełny opis znajduje się w cz.I. pkt 5 SIWZ

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Uprawnieni do porozumiewania się z wykonawcami:

Elżbieta Nowotarska – Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych - tel. (012) 616-71-14 (sprawy proceduralne)

Michał Skrzypiec – Kierownik Działu Przygotowania Inwestycji - tel. (012) 616-72-30 (sprawy merytoryczne)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1) Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 Pzp, nakłada na Wykonawcę niniejszego zamówienia, obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia (przez osobę wskazaną w wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia – posiadającą uprawnienia do kierowania-nadzorowania robotami

budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej) tj. wykonanie administrowania Projektem oraz osobiste sprawowanie nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych przez Partnera Prywatnego wyłonionego w dialogu konkurencyjnym pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego, prowadzonym przez Zamawiającego (Podmiot Publiczny).

2) Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp,

3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie wymagał następujących dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, chyba, że zamawiający może uzyskać dostęp do tego dokumentu pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych i Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych.

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.

2. Infor na temat sposobu przek. Zam. jed. dok. JEDZ obejm. ośw. Wyk.dot. speł. warunków udziału w post. oraz ośw. Wyk. dot. braku podstaw wykluczenia (każdy z podm. skl. wspólną ofertę).

- a) JEDZ, należy sporządzić w postaci elektr. opatrzonej kwal. podpisem elektr. Ośw. podm. skł. ofertę wspólnie oraz pod. udost. potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dok. elektr., podpisanego kwal. podpisem elekt. przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Zalecenia Zam. odnośnie kwalif podpisu elektr.:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES
- c) Zam. dopuszcza przesył. danych w formatach dopuszczonych odpow. przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Wyk. wypełnia JEDZ, tworząc dok. elektr., korzystając z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypeł. JEDZ i utworzenie dok. elektr., w szczególności w jednym z ww. formatów.
- d) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wyk. dok. elektr. JEDZ, Wyk. podpisuje ww. dok. kwalif podpisem elektr., wystawionym przez dostawcę kwalif. usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, speł. wymogi bezpiecz. określ. w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadz. przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podm. udostępn. usług kwalif. podpisu elektr. dostępna jest na str. www.nccert.pl.
- e) Podpisany dok. elektr. JEDZ powinien zostać załączony do zaszyfrowanej zgodnie z zapisami części VI pkt 1 SIWZ oferty wykonawcy.
- f) Zam. informuje, że pod poniższym adresem jest dostępny jednolity dok. (JEDZ) w formie elektr.: <https://espd.uzp.gov.pl/>
- g) Instrukcja wypeł. jed. dok. (JEDZ) jest dostępna pod poniższym adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- h) Wyk. w cz. IV JEDZ może ograniczyć się do złożenia ogólnego oświad. dot. wszystkich kryteriów kwalifikacji Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
- 1) Dok. potw., że Wyk. jest ubezp. od odpow. cywilnej w zakresie prow. dział. zw. z przed. zam. na sumę gwar. co najmniej 1.000.000,00 zł.
 - 2) Infor. zamawiającego (adm.) o przetwarzaniu danych osobowych (Wykonawcy) - Klauzula infor. z art. 13 Rozp. Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (RODO) związana z postępowaniem o udzielenie zam. pub. Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53 zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana (Wykonawcy) danych osobowych jest: Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, centrala tel. +48 12 61 67 000, fax: +48 12 61 67 417, email: sekretariat@zdmk.krakow.pl,
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miasta Krakowa jest Pan Leszek Marmon, e-mail: iod@zdmk.krakow.pl,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: Pełnienie funkcji Dyrektora Projektu dla zadania pn.: Budowa trasy tramwajowej KST etap IV: ul. Meissnera – Mistrzejowice w modelu partnerstwa publiczno – prywatnego. Znak sprawy: 1/II/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1)posiadają wiedzę i doświadczenie tj.:

a)w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: brali czynny udział przy przygotowaniu co najmniej jednego projektu prowadzonego przez podmiot publiczny w modelu partnerstwa publiczno-prywatnego w zakresie drogownictwa

Oraz

b)zarządzali i nadzorowali co najmniej dwoma inwestycjami finansowanymi przez banki o wartości powyżej 150 mln zł netto każda, w których Wykonawca realizował zadania przydzielone Dyrektorowi Generalnemu lub Dyrektorowi Zarządzającemu

Oraz

c)zarządzali jako Dyrektor Generalny lub Dyrektor Zarządzający co najmniej dwoma projektami drogowymi realizowanymi na obszarze miast oraz dwoma projektami dotyczącymi budowy lub przebudowy infrastruktury tramwajowej (lub metra) powyżej 1 km,

2)dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca, który weźmie udział w postępowaniu przetargowym winien dysponować:

— co najmniej jedną osobą posiadającą wykształcenie i kwalifikacje zawodowe z uprawnieniami budowlanymi do projektowania i kierowania-nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej (dopuszcza się aby 1 osoba posiadała łącznie w/w uprawnienia).

Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi powinna również posiadać wykształcenie wyższe ekonomiczne lub techniczne a także posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie w zakresie zarządzania i doradztwa przy realizacji inwestycji oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu finansów miejskich jednostek organizacyjnych.

Ponadto osoba w/w powinna posiadać wiedzę z zakresu znajomości ustaw samorządowych oraz przepisów prawa pracy (w tym w szczególności ustawy o pracownikach samorządowych), ustawy prawo budowlane, ustawy o drogach publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym oraz ustawy Prawo zamówień publicznych a także kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1.wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 4 do SIWZ;

2.wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 6 do SIWZ;

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, jeśli zmiana ta będzie wynikać z okoliczności których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy - szczegółowe przesłanki zmiany treści umowy zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 25/03/2020
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 25/03/2020
Czas lokalny: 13:00
Miejsce:
1. Oferty należy składać zgodnie z zasadami określonymi w cz VI SIWZ.
2. Otw. złoż. ofert nastąpi w sali konf. ZDMK, ul. Centralna 53, 31-586 Kraków, budynek A,s. nr 07, POLSKA i będzie realiz. poprzez użycie aplik. do szyfrow. ofert dost.na miniPortalu i dokon. jest poprzez odszyfrow. i otwarcie ofert za pomocą klucza prywat.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
1) Niedostarczenie któregośkolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych
2) Termin związania ofertą określono w sekcji IV.2.6 w przeliczeniu na dni wynosi 60

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1)Zam. w nin. postępow. w trybie PN zgodnie z art. 24 aa ust. Pzp będzie najpierw dok. oceny ofert, a następnie zbada, czy wyk., którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępow.
2)Przystępując do przetargu wyk. zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości: 21.600,00 zł (słownie zł.: trzysta dziewięćdziesiąt tysięcy 00/100) szcz. dot. wniesienia wadium określono w cz. V SIWZ.
3)Ponadto do oferty należy załączyć: a) pełnomocnictwo do reprezent. wykonawcy w niniejsz. zam., jeżeli wymieniona osoba/osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospod.; b) pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zam. tzw. konsorcja oraz spół. cywilnych); c) wypełniony formularz oferty - wg zał. 1 do SIWZ; d)Wypełniony formularz "Dodatkowe dośw. osób skier. do realizacji zam."- wg zał.1.1 do SIWZ do SIWZ; e) dowód wniesienia wadium.

4)W przypadku wyk. skł. wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dok. wym. w punkcie 3 lit. a) do lit. d) oraz od lit. h) do lit. j) oraz punkcie 2 (cz IV Siwz) Wyk. wspólnie ubiegający się o udz. zam. ustanawiają peł. do reprezentowania ich w postępow. o udzielenie zam. albo reprezent. w postępow. i zawarciu umowy w spr. zam. pub.

5)Wszyscy wyk. skł. wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzial. solidarną za wykonanie umowy. Zam. może w ramach odpowiedz. solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wyk. łącznie lub od każdego z osobna.

6)Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wyk. wspólnie ubiegający się o udzielenie zam. dlatego jej wspólnicy zob. są ustanowić pełn. do repr. w postępowaniu albo reprezentowania w postępow. i zawarcia umowy. Pełn. musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cyw. zob. jest załączyć dok. wymienione w punkcie 5 (cz. IV SIWZ)

7)Wyk. może w celu potwierdzenia spełn. war. udziału w postępow.,w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zam., lub w jego części, polegać na zdolnościach tech. lub zawodowych lub sytuacji finan. lub ekonom. innych podmiotów, niezależnie od charakteru pr. łączących go z nim stosunków prawnych. Wyk., który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zam., że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczegól. przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zam. Zobowiązanie to musi być złożone w postaci elektr., podpisane kwalif. podpisem elektr. i załączone do oferty. W przypadku gdy podmiot trzeci udostępnia zasoby Wyk. w postaci wykształcenia, kwalifi. zawodowych lub doświad. w celu wykazania przez Wyk. speł. warunków udziału w postępow., musi faktycznie udostępnić te zasoby. Udostępnianie zasobów musi mieć charakter rzeczywisty i koniecznym jest udokumentowanie przez Wykonawcę faktu uczestnictwa tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

8)Wyk., który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz speł., w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, war. udziału w postępow. składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podm. zgodnie z wymogiem określ. w cz IV pkt 1 SIWZ.

9)Zam. żąda od Wyk., który polega na zdoln. lub sytuacji innych podm. na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawić. w odniesieniu do tych podmiotów dok. wym. w punkcie 3 lit. a) do lit. d) oraz od lit. h) do lit. j) (cz. IV SIWZ)

10)Wyk., jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zam. oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zam. przepisów ust. Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ust. Pzp.

11)Zam. dop. możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektron.(e-mail) sekretariat@zdmk.krakow.pl

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587706

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Ciąg dalszy z sekcji VI.3 niniejszego ogłoszenia:

12)Jeżeli wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczyposp. Polskiej:

a) zamiast dok. o których mowa w pkt 3 a) (Cz. IV SIWZ), składa dok. lub dokumenty wyst. w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zam. potw. odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wyst. nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu skł. ofert.

b) zamiast dok., o których mowa w pkt. 3 b) i c) (Cz. IV SIWZ), składa dok. lub dokumenty wyst. w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdz. odpow., że nie zalega z opł. pod., opłat, składek na ubezpiec. społ. lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewent. odsetkami lub grzywnami, w szczegól. uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania dec. właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 mies. przed terminem skł. ofert.

c) zamiast dok. o których mowa w pkt 3 d) (Cz. IV SIWZ) - składa infor. z innego odpowied. rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub adm. kraju, w którym wyk. ma siedzibę lub miejsce zamiesz. lub miejsce zamiesz. ma osoba, której dotyczy inform. albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ust. Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu skł. ofert.

12.1 Jeżeli w kraju, w którym wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. dotyczy - wskazane w pkt 3a), b), c), d) (Cz. IV SIWZ) nie wydaje się dok., o których mowa odpow. w pkt 3a), b), c), d) (Cz. IV SIWZ) zastępuje się je dok. zawierającym oświadczenie, odpow. wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dok. miał dot. złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, adm. albo organem samorządu zawodow. lub gospodarczego właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wyk. lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 a), 3 b), 3 c), 3 d) (Cz. IV SIWZ) dot. terminu wydania dok. lub oświadczeń stosuje się.

12.2 Wyk. mający siedzibę na terytorium Rzeczyp. Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczyp. Pol, których dot. dok. wskazane w pkt 3 d) (Cz. IV SIWZ) składa dok., o których mowa w pkt 3 d) (Cz. IV SIWZ) w zakresie określ. w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dot. nie wydaje się takich dok., zastępuje się go dokumentem zawierającym oświad. tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, adm. albo organem samorządu zawodowego lub gospod. właściwego ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 d) (Cz. IV SIWZ) dotyczące terminu wydania dokumentu lub złożenia oświadczenia stosuje się.

12.3. Wyk. który ma siedzibę lub miejsce zam. poza terytorium Rzeczy. Polskiej składa ponadto oświadczenia wymienione w pkt. 3 h), i), j) (Cz. IV SIWZ).

13. Info. dot. tajem. przedsiębiorstwa zawarte są w Cz. VI pkt ust.1 pkt 6 SIWZ.

14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortal oraz stanowi zał. nr 7 do niniejszego SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem,

15. Adres skrzynki ePUAP: /ZIKiT/SkrytkaESP

<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-urzednika/katalog-spraw/profil-urzedu/ZIKiT>

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587706

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
18/02/2020